

LIETUVOS RESPUBLIKOS BAUSMIŲ VYKDYMO SISTEMOS

ŠAKOS KOLEKTYVINĖ SUTARTIS

2020 m. birželio mėn. 18 d. Nr. ~~ST-37~~ / LTPF - LTPF-4/104
Vilnius
/LRIT/PS: LRG-KS-1(20)
/VAIT/PS: VAG-KS-1(20)

Lietuvos Respublikos bausmių vykdymo sistemos šakos kolektyvinė sutartis (toliau – Sutartis) yra sudaryta tarp Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos (toliau – Kalėjimų departamentas), įstaigos kodas 288697120, buveinės adresas: L. Sapiegos g. 1, LT-10312 Vilnius, atstovaujamo direktoriaus Virginijaus Kulikausko, veikiančio pagal 2019 m. sausio 30 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 100 „Dėl įgaliojimų derėtis su profesinių sąjungų organizacijomis dėl Lietuvos Respublikos muitinės ir bausmių vykdymo sistemos šakų kolektyvinių sutarčių parengimo ir pasirašyti minėtas sutartis suteikimo“ suteiktą įgaliojimą, ir Lietuvos teisėsaugos pareigūnų federacijos, įstaigos kodas 191998645, buveinės adresas J. Jasinskio g. 9-207, LT-01112 Vilnius, atstovaujamos pirmininkės Loretos Soščekienės, veikiančios pagal įstatus, bei atstovaujamų profesinių sąjungų - Lietuvos Respublikos ikiteisminio tyrimo įstaigų profesinės sąjungos, įstaigos kodas 195755562, buveinės adresas Sodininkų g. 22, Gervėnupio k., LT-53161 Kauno r., atstovaujamos pirmininkės Kęstučio Pauliuko, ir Vilniaus apskrities ikiteisminio tyrimo įstaigų profesinės sąjungos, įstaigos kodas 193404123, buveinės adresas A. Goštauto g. 3-31, LT-01106 Vilnius, atstovaujamos pirmininkės Vitalijaus Jagmino, veikiančių pagal savo įstatus, toliau kartu ir atskirai vadinamos Šalimis.

Kalėjimų departamentas ir jam pavaldžios įstaigos, taikydamos aukštus reikalavimus profesinės veiklos kokybei, siekia proceso veiksmingumo, formuoja žmogaus teises ir laisves užtikrinančią bausmių vykdymo praktiką, gina ir saugo teisinės valstybės principus, pripažindamos objektyvumo, skaidrumo, bendradarbiavimo, atsakomybės vertybes. Siekiant šių tikslų maksimalaus įgyvendinimo, turi būti sukurtos patrauklios tarnybos bausmių vykdymo sistemos įstaigose sąlygos, apimančios bausmių vykdymo sistemos įstaigų darbuotojų atrankos, mokymo ir kvalifikacijos tobulinimo, karjeros eigos politiką.

Bausmių vykdymo sistemos įstaigų įvaizdžio ir tarnybos bausmių vykdymo sistemos įstaigose sąlygų optimizavimas yra bendras tiek šios sistemos vadovybės, tiek sistemoje dirbančių darbuotojų tikslas.

Atsižvelgdamos į tai, Šalys konstatuoja, kad bausmių vykdymo sistemos įstaigoms keliami veiklos reikalavimai ir vykstantys šios sistemos organizaciniai bei techniniai pertvarkymai, didėjantys reikalavimai profesionalumui, sukuria poreikį turėti ir išlaikyti kvalifikuotus, motyvuotus ir atsakingus darbuotojus, gebančius efektyviai vykdyti pavestas funkcijas ir padėti bausmių vykdymo sistemos įstaigoms siekti strateginių tikslų, ir sudaro šią Sutartį.

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Sutartyje vartojamos sąvokos:

1.1. **bausmių vykdymo sistemos įstaigos** – Kalėjimų departamentas ir jam pavaldžios įstaigos: pataisos įstaigos, tardymo izoliatoriai, probacijos tarnyba ir Mokymo centras;

1.2. **darbdavys** – Kalėjimų departamentas ar jam pavaldi įstaiga;

1.3. **darbuotojas** – Kalėjimų departamento ar jam pavaldžios įstaigos statutinis pareigūnas, kitas valstybės tarnautojas ar darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį;

1.4. **pataisos pareigūnas** – statutinis valstybės tarnautojas, kurio tarnybą reglamentuoja Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statutas;

1.5. **profesinė sąjunga** – bausmių vykdymo sistemos šakos profesinė sąjunga, pasirašiusi kolektyvinę sutartį ir jos atstovaujamos profesinės sąjungos;

1.6. **profesinės sąjungos narys** – darbuotojas, profesinės sąjungos įstatuose nustatyta tvarka įstojęs į profesinę sąjungą;

1.7. **profesinės sąjungos atstovas** – narys, kuriam suteiktas renkamojo organo, kurio tikslas atstovauti darbuotojams, statusas.

2. Kitos Sutartyje vartojamos sąvokos, susijusios su Sutarties santykių įgyvendinimu, atitinka Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos darbo kodekse, Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme, Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statute vartojamas sąvokas.

3. Sutarties tikslai:

3.1. plėtoti socialinę partnerystę, sudaryti patrauklias, palankias tarnybos (darbo) bausmių vykdymo sistemos įstaigose sąlygas;

3.2. didinti bausmių vykdymo sistemos įstaigų prestižą;

3.3. gerinti bausmių vykdymo sistemos įstaigų ir profesinės sąjungos santykius;

3.4. skatinti bausmių vykdymo sistemos įstaigų, profesinės sąjungos ir darbuotojų bendradarbiavimą darbo, profesiniais, socialinių ir ekonominių sąlygų bei garantijų klausimais;

3.5. formuoti bausmių vykdymo sistemos įstaigų tradicijas, kultūrą;

3.6. stiprinti darbuotojų profesionalumą ir motyvaciją, lojalumą organizacijai, skatinti nepakantumą korupcijai, skleisti demokratines vertybes ir principus asmeniniame bei visuomeniniame gyvenime;

3.7. derinti Šalių interesus ir siekti jų pusiausvyros.

4. Santykiai tarp Šalių grindžiami šiais principais:

4.1. šalių lygiateisiškumo – Šalys šios Sutarties atžvilgiu yra lygiavertės partnerės;

4.2. interesų derinimo (bendradarbiavimo) – Šalių bendravimas užtikrinant bausmių vykdymo sistemos įstaigų darbuotojų teises ir interesus šioje Sutartyje numatytais aspektais remiasi geranoriškumu, sąžiningumu, tarpusavio pagalba ir įgyvendinamas bendradarbiaujant;

4.3. savarankiškumo – priimdama sprendimus, kiekviena iš Šalių veikia savarankiškai pagal savo kompetenciją ir įgaliojimus;

4.4. informavimo ir konsultavimo – socialinė partnerystė tarp Šalių plėtojama suteikiant objektyvią informaciją, reikalingą susitarimams pasiekti, bei vykdant konsultavimo, dalyvavimo procedūras;

4.5. įstatymo viršenybės ir kitų teisės aktų laikymosi;

4.6. darbuotojų teisių ir pareigų pusiausvyros įgyvendinimo, vienodo darbo, profesinių, socialinių ir ekonominių sąlygų, garantijų užtikrinimo bei nediskriminavimo;

4.7. priimtų įsipareigojimų vykdymo.

5. Šalys įsipareigoja:

5.1. vykdyti šią sutartį;

5.2. laiku keisti informacija, reikalinga šios sutarties tikslams pasiekti, užtikrinti jos konfidencialumą ir nustatyti konsultavimosi bei keitimosi informacija tvarką;

5.3. padėti viena kitai siekti šioje sutartyje numatytų tikslų;

5.4. nepažeisti šalių diskrecijos priimant sprendimus;

5.5. siekti, kad darbuotojai nepažeistų tarnybinės drausmės bei darbo pareigų ir nesudaryti sąlygų pataisos pareigūno vardą pažeminusiems pareigūnams, taip pat šiurkštų tarnybinių nusižengimą ar darbo pareigų pažeidimą, ar nusikalstamą veiką padariusiems darbuotojams išvengti atsakomybės;

5.6. įsteigti bausmių vykdymo sistemos įstaigose kolegialius organus: darbuotojų valdymo komitetą ir darbuotojų saugos ir sveikatos komitetą;

5.7. taikyti nacionalinę kolektyvinę sutartį (-tis);

5.8. siekti ir skatinti, kad šios sutarties nuostatos būtų perkeliamos ir detalizuojamos bausmių vykdymo sistemos įstaigose sudaromose kolektyvinėse sutartyse. Įstaigų kolektyvinės sutartys negali prieštarauti šiai Sutarčiai ar bloginti darbuotojų padėties, palyginti su ta, kurią nustato ši Sutartis. Profesinių sąjungų atstovams sudaromos sąlygos derėtis dėl kolektyvinių sutarčių bausmių vykdymo sistemos įstaigose sudarymo, pakeitimo, suteikiant patalpas ir užtikrinant techninį aprūpinimą, taip pat sudarant galimybę darbuotojams, dalyvaujantiems derybose, tai daryti įstaigos administracijos darbo laiku.

6. Bausmių vykdymo sistemos darbuotojų darbo sąlygas nustato Lietuvos Respublikos įstatymai, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimai, Lietuvos Respublikos teisingumo ministro, Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro įsakymai, Kalėjimų departamento direktoriaus įsakymai ir ši sutartis.

7. Sutartis taikoma visiems statutiniams valstybės tarnautojams. Valstybės tarnautojams ir darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartį, kolektyvinės sutarties nuostatos taikomos tik ją sudariusių profesinių sąjungų nariams.

II. INFORMAVIMO, KONSULTAVIMO IR DALYVAVIMO PROCEDŪROS

8. Į sudaromą darbuotojų valdymo komitetą Šalys skiria ne daugiau kaip po tris atstovus. Bet kuriai iš Šalių paprašius, darbuotojų valdymo komitetas organizuoja posėdžius ir aptaria iškilusias su darbo sąlygomis ir socialinėmis garantijomis susijusias problemas. Šioje Sutartyje numatytais atvejais darbuotojų valdymo komiteto posėdžiai šaukiami privalomai. Komitetas teikia rekomendacijas, siūlymus, išvadas profesinėms sąjungoms ir darbdaviui. Darbuotojų valdymo komitetai sudaromi bausmių vykdymo sistemos įstaigose, kuriose veikia profesinės sąjungos. Darbuotojų valdymo komitetas kartą per metus pateikia ataskaitą darbuotojams apie vykdytus posėdžius ir spręstas problemas.

9. Šalys įsipareigoja darbuotojų valdymo komitetui teikti turimą informaciją, reikalingą jo veiklai. Darbuotojų valdymo komiteto sudėtį ir darbo reglamentą įsakymu tvirtina darbdavys, suderinęs su profesine sąjunga.

10. Laikas, praleistas vykdant darbuotojų valdymo komiteto nario, kitų darbdavio sudarytų komisijų ar komitetų nario funkcijas, laikomas darbo laiku.

11. Darbuotojų valdymo komiteto ir kitų darbdavio sudarytų komitetų ir komisijų nariams gali būti mokama priemoka, numatyta darbdavio įsakyme dėl komiteto, komisijos ar darbo grupės sudarymo.

12. Tais atvejais, kai profesinė sąjunga deleguoja savo atstovą (-us) į darbdavio sudaromus komitetus, komisijas ar darbo grupes, pastarasis (-ieji) skiriamas (-i) bendru profesinės sąjungos susitarimu. Darbdavys ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas informuoja profesinę sąjungą, kuri ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo informacijos gavimo praneša apie atstovo (-ų) delegavimą. Per nustatytą terminą neinformavus darbdavio, komitetai, komisijos, darbo grupės ar kiti dariniai gali veikti be profesinės sąjungos atstovo (-ų) dalyvavimo.

13. Profesinė sąjunga ir darbdavys įsipareigoja teikti vienas kitam informaciją, susijusią su darbuotojų darbo, profesinėmis, socialinėmis ir ekonominėmis sąlygomis bei garantijomis (jei tai neprieštarauja teisės aktų nuostatomis), per 10 darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos. Informacijos pateikimo terminas Šalių nutarimu gali būti pratęstas.

14. Darbdavys, pirmąjį metų ketvirtį gavęs duomenis apie įstaigai skirtus asignavimus, konsultuojasi su profesine sąjunga dėl darbo užmokesčiui skirtų lėšų paskirstymo. Kalėjimų departamentas, esant darbo užmokesčiui skirtų asignavimų einamiesiems metams ekonomijai, ketvirto ketvirčio pradžioje, konsultuojasi su profesine sąjunga dėl darbo užmokesčiui skirtų lėšų paskirstymo.

15. Profesinės sąjungos prašymu, darbdavys raštu informuoja profesinę sąjungą apie finansinę padėtį, o profesinė sąjunga gali teikti pastabas ir pasiūlymus dėl biudžeto planavimo ir (ar) panaudojimo.

16. Profesinė sąjunga įsipareigoja keistis su darbdaviu informacija apie mikroklimatą bausmių vykdymo sistemos įstaigose, darbuotojų mokymų poreikį, darbuotojų darbo, socialinių, ekonominių teisių ir interesų bausmių vykdymo sistemos įstaigoje (-ose) užtikrinimo lygį ir su tuo susijusias problemas.

17. Profesinė sąjunga įsipareigoja Kalėjų departamentui ir kitoms institucijoms, prieš tai informavusi Kalėjų departamento vadovybę, teikti pasiūlymus dėl teisės aktų, susijusių su darbuotojų darbo, ekonominiais ir socialiniais interesais, rengimo, keitimo, panaikinimo ar priėmimo.

18. Darbdavys raštu informuoja profesinę sąjungą apie siūlomus naujų teisės aktų, susijusių su esminiais bausmių vykdymo sistemos įstaigų darbuotojų profesinių, ekonominių ir socialinių garantijų keitimais, projektus.

19. Prieš priimdamas sprendimus dėl bausmių vykdymo sistemos įstaigų struktūrinių pertvarkymų, darbuotojų skaičiaus mažinimo (ne mažiau kaip 5 darbuotojais) ir dėl esminių darbo organizavimo pakeitimų, darbdavys informuoja profesinę sąjungą ir, pastarajai pareikalavus, konsultuojasi su profesine sąjunga dėl tokių sprendimų priėmimo bei teisinių, ekonominių ir socialinių padarinių darbuotojams, dėl priemonių galimiems padariniams išvengti.

20. Šalys sudaro sąlygas viena kitai skelbti informaciją apie jų veiklą, skelbimus ir kitą bausmių vykdymo sistemos darbuotojams aktualią informaciją Kalėjų departamento ir profesinės sąjungos interneto svetainėse.

21. Šalys įsipareigoja iš anksto informuoti viena kitą apie masinių renginių organizavimą, seminarus, konferencijas, kuriose bus aptariami klausimai, susiję su bausmių vykdymo sistemos darbuotojų profesinėmis, ekonominėmis ir socialinėmis garantijomis, darbo užmokesčiu, darbo organizavimu ir panašiai.

22. Profesinių sąjungų atstovai narių teisėmis įtraukiami į bausmių vykdymo sistemos įstaigose sudaromus komitetus, komisijas ir darbo grupes, kurios sprendžia klausimus, susijusius su bausmių vykdymo sistemos darbuotojų profesinėmis, ekonominėmis ir socialinėmis teisėmis bei interesais. Šalys įsipareigoja, kad esant profesinių sąjungų atstovo prašymui, prieš šiam atstovui pradėdant veiklą komitete, komisijoje ar darbo grupėje, jis būtų supažindintas su komiteto, komisijos ar darbo grupės veikla, jam pateikiama nario veiklai vykdyti reikalinga informacija.

23. Profesinė sąjunga ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pateikia darbdaviui informaciją apie profesinės sąjungos narių išstojimą iš profesinės sąjungos. Darbdavys ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pateikia profesinei sąjungai informaciją apie profesinės sąjungos nario pateiktą prašymą dėl nario mokesčio neišskaičiavimo. Ne rečiau kaip kartą per pusmetį profesinė sąjunga tikslina su darbdaviu profesinės sąjungos narių sąrašus.

24. Profesinė sąjunga ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo pateikia darbdaviui profesinės sąjungos atstovų sąrašą, o duomenis apie šių atstovų pasikeitimą – ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pasikeitimo.

25. Profesinė sąjunga turi teisę į tokios pat apimties informavimą ir teisės aktų derinimą kaip ir darbo tarybos. Profesinė sąjunga, gavusi informaciją, turi teisę kartu su darbo taryba reikalauti konsultacijų su darbdaviu. Darbo tarybai atsisakius dalyvauti tokiose konsultacijose, profesinė sąjunga tokia teise gali pasinaudoti viena.

III. TARNYBOS (DARBO) YPATUMAI

26. Sutaupyti bausmių vykdymo sistemos darbo užmokesčiui skirti asignavimai paprastai naudojami darbuotojų motyvacijai didinti.

27. Profesinė sąjunga turi teisę teikti pasiūlymus dėl darbuotojų paskatinimo ar apdovanojimo.

28. Darbuotojai, kurie pagal galiojančius teisės aktus gali būti skatinami, išdirbę vidaus tarnybos sistemos įstaigose 10, 15, 20, 25, 30 metų skatinami padėkomis, papildomomis mokamomis atostogomis, žinybiniais ženklais, vardinėmis dovanomis ar vienkartinėmis pinigėmis išmokomis iš sutaupyto Kalėjų departamentui pavaldžių įstaigų darbo užmokesčio lėšų.

29. Iškilus darbuotojo turtinės žalos atlyginimo klausimui, apie tai informuojama profesinė sąjunga, kurios narys yra darbuotojas.

30. Už papildomų užduočių, suformuluotų raštu, atlikimą, kai dėl to viršijamas įprastas darbo krūvis arba kai atliekamos pareigybės aprašyme nenumatytos funkcijos darbuotojams mokama ne mažesnė nei 10 procentų pareiginės algos priemoka.

31. Bausmių vykdymo sistemos įstaigų darbuotojai už tarnybinius nusižengimus traukiami tarnybinėn atsakomybėn, o padarę darbo pareigų pažeidimą įspėjami arba nutraukiama darbo sutartis. Tarnybinės atsakomybės, įspėjimo ar darbo sutarties nutraukimo taikymo procedūroje šalys įsipareigoja laikytis tokių taisyklių:

31.1. jei darbdavio įsakymu sudaroma komisija darbuotojo galimai padarytam tarnybiniam nusižengimui ar darbo pareigų pažeidimui, kurias nustato darbo teisės normos ar darbo sutartis, tirti apie tai informuojama profesinė sąjunga, kurios narys yra darbuotojas;

31.2. skiriant tarnybinės nuobaudas pareigūnams profesinių sąjungų nariams, išskyrus tarnybinę nuobaudą – atleidimą iš vidaus tarnybos, reikalingas išankstinis profesinės sąjungos renkamojo organo sutikimas. Jei kiti teisės aktai nenustato kitaip, įstaigos vadovas, patvirtinęs tarnybinio patikrinimo išvadą, ne vėliau kaip kitą darbo dieną kreipiasi į profesinės sąjungos renkamąjį organą sutikimo. Profesinės sąjungos renkamas organas per 14 kalendorinių dienų privalo nuspręsti, ar patenkinamas toks prašymas, ir atsakyti raštu. Jeigu per šį laikotarpį profesinės sąjungos renkamas organas nepateikia atsakymo, vadovas turi teisę skirti tarnybinę nuobaudą be profesinės sąjungos renkamojo organo sutikimo.

32. Profesinė sąjunga, ne anksčiau negu po 4 mėnesių nuo valstybės tarnautojui tarnybinės nuobaudos paskyrimo gali teikti motyvuotą siūlymą ją paskyrusiam įstaigos vadovui panaikinti tarnybinę nuobaudą prieš terminą.

33. Iš darbo (tarnybos) atleidžiamas darbuotojas ir darbdavys vienas su kitu privalo atsiskaityti ne vėliau kaip paskutinę darbuotojo darbo (tarnybos) dieną.

34. Kiekvienais metais Kalėjimo departamentui pavaldžiose įstaigose sudaromi tarnybinių transporto priemonių, kurios turėtų būti draudžiamos KASKO draudimu, sąrašai. Įtraukimo į sąrašą kriterijus nustato darbdavys, suderinęs su profesine sąjunga. Kalėjimų departamentas parengia žalos atlyginimo tvarką.

35. Keičiant įstaigos darbo organizavimą, prieš priimant sprendimą, pateikiama informacija profesinės sąjungos atstovams ir konsultuojamasi su jais. Naikinant konkrečią pareigybę, valstybės tarnautojui siūlomos (įteikiant tiesiogiai, elektroninėmis ryšių priemonėmis arba paštu) kitos lygiavertės laisvos pareigos, o tokių nesant, siūlomos žemesnės laisvos pareigos toje pačioje įstaigoje. Esant darbuotojo rašytiniam prašymui, įstaiga pateikia jam informaciją apie laisvas pareigybes kitose bausmių vykdymo sistemos įstaigose. Įstaiga, neturėdama tokio pobūdžio duomenų, dėl jų pateikimo gali kreiptis į Kalėjimų departamentą.

36. Kai bausmių vykdymo sistemos įstaigoje mažinamas darbuotojų skaičius ir yra du ar daugiau darbuotojų, kurie atsižvelgiant į teisės aktų nuostatas turi vienodas teises būti palikti dirbti, dėl darbuotojų palikimo tarnyboje kandidatūrų sprendžia bausmių vykdymo sistemos įstaigoje sudaryta atleidžiamų darbuotojų atrankos komisija, į kurios sudėtį įtraukiamas profesinės sąjungos atstovas. Be to, pagal Lietuvos Respublikos darbo kodeksą, kai mažinamas darbuotojų skaičius, esant vienodai kompetencijai ir kvalifikacijai, pirmenybės teisę būti paliekamas darbe taip pat turi darbuotojai:

36.1. kurie turi ne mažiau kaip dešimties metų pareigūno tarnybos stažą Kalėjimų departamente ar jam pavaldžiose įstaigose, išskyrus pareigūnus, sulaukusius nustatyto amžiaus ar išstarnavusius nustatytą laiką, reikalingą valstybinei pareigūnų ir karių pensijai skirti;

36.2. kuriems iki teisės gauti valstybinę pareigūnų ir karių pensiją liko ne daugiau kaip treji metai;

36.3. kurie augina tris ir daugiau vaikų iki 14 metų;

36.4. kurie augina neįgalų vaiką;

36.5. profesinės sąjungos nariai, kurių narystė Profesinėje sąjungoje yra ilgesnė kaip 3 metai.

37. Bausmių vykdymo sistemos įstaigų darbuotojai, kurie mano, kad buvo pažeistos jų tarnybos ir socialines garantijas nustatančios teisės aktų, šios sutarties ar įstaigos kolektyvinės

sutarties nuostatos, turi teisę kreiptis į darbuotojų valdymo komitetą. Kreipimasis į darbuotojų valdymo komitetą neužkerta kelio įstatymų nustatyta tvarka ir terminais kreiptis į teismą ar kitas ginčus nagrinėjančias institucijas.

38. Ne rečiau kaip kartą per 5 metus prieš vadovaujančių asmenų (įstaigos vadovų ir jų pavadootojų, skyrių vadovų arba laikinai einančių jų pareigas) vertinimo procedūrą inicijuojama darbuotojų kolektyvo (pavaldžių darbuotojų) anoniminė apklausa dėl vertinamo pareigūno vadovavimo. Minėtos apklausos rezultatai pateikiami pareigūnų tarnybinės veiklos vertinimo komisijai. Anoniminės apklausos anketą ir apklausos atlikimo tvarką parengia Kalėjimų departamentas, suderinęs su profesinėmis sąjungomis.

39. Darbuotojams, nuo prašymo nutraukti darbo (tarnybos) santykius pateikimo dienos naujos užduotys, kurių atlikimo terminas yra vėlesnis nei atleidimo data, neskiriamos.

40. Darbuotojai, nutraukdami darbo (tarnybos) santykius, privalo išsaugoti tarnybiniame kompiuteryje esančią tarnybines informaciją.

41. Darbuotojui, kurio atžvilgiu nepradėtas ikiteisminis tyrimas ar tarnybinės nuobaudos skyrimo procedūra, neturinčiam galiojančių tarnybinių nuobaudų, ilgiau kaip 3 metus nepertraukiamai esančiam profesinės sąjungos nariui, turinčiam daugiau kaip 10 metų bausmių vykdymo sistemos stažo, atleidžiamam iš vidaus tarnybos (darbo) jo paties prašymu, iš sutaupytų Kalėjimų departamentui pavaldžių įstaigų darbo užmokesčio lėšų išmokama 1 mėnesio pareiginės algos dydžio išėtinė išmoka.

42. Valstybės tarnautojams, įgijus teisę gauti valstybinę socialinio draudimo pensiją arba pareigūnų ir karių valstybinę pensiją ir savo noru atsistatydinantiems iš valstybės tarnautojo pareigų arba atleidžiant juos iš valstybės tarnautojo pareigų dėl amžiaus ar tarnybos pratęsimo termino pabaigos, iš sutaupytų Kalėjimų departamentui pavaldžių įstaigų darbo užmokesčio lėšų mokama nuo vieno iki dviejų mėnesių vidutinio darbo užmokesčio vienkartinė pinigine išmoka.

IV. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS IR KARJERA

43. Šalys bendradarbiauja didinant kvalifikacijos tobulinimo planavimo sistemos efektyvumą.

44. Į bausmių vykdymo sistemos įstaigų vadovų, jų pavadootojų, padalinių vadovų kvalifikacijos tobulinimo programas įtraukiamos su profesinėmis sąjungomis suderintos temos apie socialinę partnerystę.

45. Bausmių vykdymo sistemos įstaigose organizuojamų tarnybinių mokymų metu profesinei sąjungai sudaromos sąlygos suteikti darbuotojams žinių apie jų darbo, socialinių ir ekonominių interesų gynimą ir socialinę partnerystę.

46. Į bausmių vykdymo sistemos įstaigų sudaromas komisijas, komitetus ar darbo grupes, į kuriuos įtraukiamų darbuotojų veiklai vykdyti teisės aktai numato specialiųjų ar papildomų kompetencijų poreikį, jie mokomi bausmių vykdymo sistemos įstaigų lėšomis. Tokių mokymų programas bausmių vykdymo sistemos įstaigos derina su profesine sąjunga.

47. Kalėjimų departamentas išipareigoja, suderinęs su profesine sąjunga, patvirtinti rekomenduojamus tipinius specialiuosius pareigybes aprašyme nustatytus reikalavimus atitinkamoms statutinių valstybės tarnautojų pareigybių grupėms.

48. Metinio personalo kvalifikacijos tobulinimo plano projektas derinamas su profesine sąjunga, kuri gali teikti pasiūlymus dėl tikslinių grupių, mokymo temų, galimų kvalifikacijos tobulinimo paslaugų teikėjų ir pan.

V. DARBUOTOJŲ DARBO IR POILSIO LAIKAS

49. Darbo ir poilsio laikas bausmių vykdymo sistemos įstaigose organizuojamas vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka ir Sutartimi.

50. Bausmių vykdymo sistemos įstaigos struktūrinio padalinio darbo (pamainų) pradžios ir pabaigos laikas derinamas su profesine sąjunga. Bausmių vykdymo sistemos įstaigos struktūrinio

padalinio darbo grafikai ir jų pakeitimai privalomai derinami su Profesine sąjunga, jei ji to raštu pareikalauja. Per tris darbo dienas nuo grafiko pateikimo dienos negavus atsakymo iš profesinės sąjungos, laikoma, kad darbo grafikas suderintas.

51. Su darbo grafikais darbuotojai supažindinami ne vėliau kaip prieš 7 kalendorines dienas iki jų įsigaliojimo. Išimtiniais atvejais darbo grafikai gali būti keičiami tik nuo darbdavio valios nepriklausančiais atvejais, įspėjus darbuotoją prieš 2 jo darbo dienas, o dirbant pamaininį darbą (24 valandų režimu) prieš 3 kalendorines dienas.

52. Darbo (pamainų) grafikai turi būti sudaromi taip, kad nepažeistų maksimaliojo 52 (penkiasdešimt dviejų) valandų per kiekvieną 7 (septynių) dienų laikotarpį laiko. Esant suminei darbo laiko apskaitai, darbo laikas, įskaitant viršvalandžius, negali būti ilgesnis kaip 26 valandos per darbo dieną (pamainą) ir 72 valandos per kiekvieną 7 dienų laikotarpį. Per suminio darbo laiko apskaitos laikotarpį pareigūno vidutinis darbo laikas, įskaitant viršvalandžius, per kiekvieną 7 dienų laikotarpį neturi viršyti 48 valandų.

53. Ne vėliau kaip po penkių valandų darbo (dirbant 24 valandų pamainomis – ne vėliau kaip po šešių valandų) darbuotojams turi būti suteikta pietų pertrauka, skirta pailsėti ir pavalgyti. Šios pertraukos trukmė negali būti trumpesnė negu trisdešimt minučių ir ne ilgesnė kaip dvi valandos. Per pietų pertrauką darbuotojas gali palikti darbovietę.

54. Darbdavys, suderinęs su profesine sąjunga, gali sudaryti sąrašą pareigybių, kurias užimančias asmenys dėl darbo (tarnybos) sąlygų ypatumų pertraukos metu negali palikti darbovietės. Tokiems darbuotojams suteikiama galimybė ir sudaromos sąlygos pavalgyti darbo laiku darbo vietoje.

55. Laikas, skirtas pamainos perdavimui ar priėmimui, įskaitomas į darbo laiką. Konkreti pamainos perdavimo ar priėmimo trukmė nustatoma bausmių vykdymo sistemos įstaigos vadovo įsakymu, kuris yra derinamas su profesine sąjunga.

56. Suminė darbo laiko apskaita įvedama esant būtinumui, informavus ir pasikonsultavus su profesine sąjunga. Jeigu nustatyta suminė darbo laiko apskaita, dirbama darbo (pamainų) grafikuose nurodytu laiku, laikantis nustatytų maksimaliojo darbo laiko reikalavimų. Suminės darbo laiko apskaitos įvedimas gali būti nustatomas ir įstaigų kolektyvinėse sutartyse.

57. Jeigu darbuotojas nėra išdirbęs darbo laiko normos, už neįvykdytą darbo laiko normą jam sumokama pusė priklausančio išmokėti darbo užmokesčio. Jeigu darbuotojas yra išdirbęs daugiau valandų, už viršytą darbo laiko normą jam apmokama kaip už viršvalandinį darbą arba darbuotojo raštišku prašymu viršytas darbo laikas, padaugintas iš skaičiaus 1,5, gali būti pridodamas prie kasmetinių atostogų laiko. Savo valią dėl viršvalandinio darbo apmokėjimo ar pridėjimo prie kasmetinių atostogų laiko darbuotojas raštu išreiškia per 4 kalendorines dienas po apskaitinio laikotarpio pabaigos. Darbuotojui neišreiškus valios, viršyta darbo laiko norma apmokama.

58. Darbuotojams atostogos suteikiamos pagal įstaigoje patvirtintą atostogų grafiką. Darbuotojo nepanaudotos kasmetinės atostogos jam suteikiamos kitu šalių susitartu laiku. Bausmių vykdymo sistemos įstaigos vadovo ar jo įgalioto valstybės tarnautojo atsisakymas suteikti prašomu laiku nepanaudotas kasmetines atostogas turi būti motyvuotas.

59. Kasmetinių atostogų skaidymas į dalis, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus, neribojamas, jei tai netrikdo bausmių vykdymo sistemos įstaigos ar jos struktūrinio padalinio darbo. Pareigūnams nustatytos trukmės kasmetinės atostogos ilginamos atsižvelgiant į pareigūnų vidaus tarnybos stažą, ištarnavus reikiamą metų skaičių, pridodant visas papildomas dienas iš karto už einamuosius metus. Darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartį, kasmetinių atostogų trukmė ilginama atsižvelgiant į ilgalaikį nepertraukiamą darbo stažą: darbuotojams, turintiems ilgesnį kaip 5 metų nepertraukiamą darbo stažą toje pačioje įstaigoje, – 1 papildoma darbo diena, turintiems ilgesnį kaip 10 metų – dar 2 papildomos darbo dienos, o už kiekvieną vėliau einančių 5 metų stažo laikotarpį – dar papildomai po 1 darbo dieną.

60. Darbuotojas, norėdamas pasinaudoti papildoma poilsio diena vaikui prižiūrėti, apie tai privalo pranešti tiesioginiam vadovui ne vėliau kaip prieš 10 kalendorinių dienų, išskyrus atvejus, kai susitariama dėl kito termino.

61. Nemokamos kasmetinės atostogos gali būti suteikiamos tik darbuotojo prašymu. Lietuvos Respublikos darbo kodekso 137 str. 1 d. nustatytais atvejais įstaigos vadovas privalo suteikti nemokamas atostogas, darbuotojui jų paprašius.

62. Bausmių vykdymo sistemos įstaigų darbuotojams, besimokantiems pagal formaliojo švietimo programas ir nesudariusiems mokymo sutarčių, atsižvelgiant į šias programas vykdančių švietimo tiekėjų pažymą, apmokama pagal pasirinktą vieną iš šių būdų:

62.1. už visas suteiktas mokymosi atostogas mokamas ne mažiau kaip minimalus darbo užmokestis;

62.2. už 10 darbo dienų per kalendorinius metus suteiktą mokymosi atostogų laikotarpį mokamas ne mažesnis kaip darbuotojo vidutinis darbo užmokestis;

62.3. Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.

63. Darbuotojas, kuriam pagal Sutarties 62 punkto 1 ir 2 dalį apmokamos mokymosi atostogos, pagal su darbdaviu sudarytą susitarimą įsipareigoja baigęs mokslus išdirbti bausmių vykdymo sistemos įstaigose ne mažiau kaip 1 metus arba atlyginti darbdaviui patirtas išlaidas.

64. Jei pagal įstatymuose numatytas nuostatas darbuotojai turi vienodą pirmumo teisę pasirinkti kasmetinių atostogų laikotarpį, pirmumas suteikiamas darbuotojui, ilgiau kaip 3 metus esančiam profesinės sąjungos nariu.

65. Darbdavys darbuotojo prašymu per kalendorinius metus gali suteikti iki 1 mėnesio trukmės nemokamas atostogas, jei tai netrikdys bausmių vykdymo sistemos įstaigos ar jos struktūrinio padalinio darbo.

66. Nutraukti vaiko priežiūros atostogas galima apie tai informavus darbdavį ne vėliau kaip prieš mėnesį, išskyrus atvejus, kai susitariama dėl kito termino.

67. Pareigūno, kurio narystė profesinėje sąjungoje yra ne trumpesnė kaip vieni metai, prašymu, esant Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Medicinos centro siuntimui, siuntime numatytam laikotarpiui, bet ne ilgesniam negu 10 dienų, suteikiamos papildomos mokamos atostogos.

68. Darbuotojams, auginantiems neįgalų vaiką (įvaikį) iki aštuoniolikos metų, suteikiamos papildomos 5 darbo dienų kasmetinės atostogos.

69. Darbuotojo prašyme nurodytam laikotarpiui, bet ne ilgesniam nei 3 darbo dienos, suteikiamos papildomos apmokamos atostogos artimųjų giminaičių (tėvų (įtėvių), vaikų (įvaikių), brolių (įbrolių), seserų (įseserių), senelių, vaikaičių), sutuoktinio, jo tėvų (įtėvių), vaikų (įvaikių), brolių (įbrolių), seserų (įseserių), sugyventinio, jeigu jis nurodytas darbuotojo privačių interesų deklaracijoje, jo tėvų (įtėvių), vaikų (įvaikių), brolių (įbrolių) ir seserų (įseserių) laidotuvėms.

70. Profesinės sąjungos nariui suteikiama papildoma atostogų diena, mokant vidutinį darbo užmokestį, jeigu ji nėra numatyta nacionalinėje kolektyvinėje sutartyje.

VI. SAUGA IR SVEIKATA DARBE

71. Darbdavys įsipareigoja:

71.1. saugoti darbuotojų sveikatą, gyvybę ir darbingumą;

71.2. skatinti socialinį dialogą tarp Šalių, siekdamas išvengti darbo įstatymų pažeidimų;

71.3. vykdyti nelaimingų atsitikimų darbe ir profesinių ligų prevenciją;

71.4. atlikti darbo vietų profesinės rizikos vertinimą, su vertinimo išvadomis supažindinti tose darbo vietose dirbančius darbuotojus.

72. Darbuotojai įsipareigoja:

72.1. susipažinti ir vadovautis saugą ir sveikatą reglamentuojančiais teisės aktais;

72.2. darbe elgtis atsakingai, sąžiningai ir apdairiai, imtis visų reikiamų, nuo jo valios priklausančių priemonių, kad būtų užtikrinta saugi ir sveika darbo aplinka bei susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų būti jai pakenkta;

72.3. aktyviai bendradarbiauti su darbdaviu, siekdami užtikrinti saugias ir sveikas darbo sąlygas;

72.4. būti iniciatyvūs ir aktyviai teikti siūlymus darbdaviui bei saugos ir sveikatos komitetui dėl saugios ir sveikos aplinkos gerinimo;

72.5. rūpintis savo fiziniu pasirengimu ir propaguoti sveiką gyvenseną.

73. Darbuotojų saugos ir sveikatos priemonės finansuojamos darbdavio lėšomis.

74. Darbdavys įsipareigoja kartu su profesinėmis sąjungomis vykdyti saugos ir sveikatos stebėseną, įgyvendinti prevencines ir saugos priemones pagal nustatytus prioritetus.

75. Darbdavys garantuoja pirmąją medicininę pagalbą:

75.1. organizuoja greitosios medicinos pagalbos iškvietimą nelaimingų atsitikimų ir ūminių susirgimų darbe atvejais;

75.2. užtikrina galimybę susižeidus pasinaudoti pirmosios medicinos pagalbos rinkiniais;

75.3. pagal galiojančias normas bausmių vykdymo sistemos įstaigas ar jų struktūrinius padalinius aprūpina vaistinėėmis ir nuolat jas papildo.

76. Darbdavys užtikrina, kad būtų įrengtos patalpos, kuriose darbuotojai galėtų pavalgyti, pailsėti ir nusiprausti duše (jei to reikia pagal darbuotojo darbo pobūdį).

77. Profesinė sąjunga arba bet kuris darbuotojas per darbuotojų saugos ir sveikatos komitetą gali teikti darbdaviui pasiūlymus dėl darbuotojų saugos darbe ir darbo aplinkos gerinimo. Jei siūlymo priemonių įdiegimas įmanomas techniškai ir finansiškai, darbdavys darbuotojų valdymo komiteto teikimu privalo tokį pasiūlymą įgyvendinti.

78. Darbdavys įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo šios sutarties pasirašymo įsteigti darbuotojų saugos ir sveikatos komitetą, patvirtinti komiteto nuostatus ir ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo komiteto įsteigimo užtikrinti, kad darbuotojų saugos ir sveikatos komiteto nariai būtų apmokyti vykdyti komiteto veiklą. Naujai išrinkti ar paskirti komiteto nariai turi būti apmokyti vykdyti komiteto veiklą.

79. Kalėjimų departamentas kartu su profesinėmis sąjungomis parengia tipinius bausmių vykdymo sistemos įstaigos darbuotojų saugos ir sveikatos komiteto nuostatus.

80. Apie įvykusius nelaimingus atsitikimus darbe ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po sužinojimo apie įvykį darbdavys raštu praneša darbuotojų saugos ir sveikatos komitetui.

81. Darbdavys, suderinęs su profesine sąjunga, nustato tvarką, pagal kurią mokamos priemokos už darbą pavojingomis ar kenksmingomis darbo sąlygomis.

82. Darbuotojams sudaromos sąlygos papietauti specialiai įrengtose patalpose.

VII. SOCIALINĖS IŠMOKOS

83. Mirus darbuotojo šeimos nariui, esant sunkiai materialinei padėčiai, darbuotojo prašymu jam išmokama pašalpa, kurios dydis yra ne mažesnis kaip pusė minimalios mėnesinės algos, neviršijant darbo užmokesčiui skirtų einamiesiems metams valstybės biudžeto asignavimų.

84. Mirus darbuotojui, dirbančiam pagal darbo sutartį, jo šeimai skiriama ne mažesnė kaip 1 minimalios mėnesinės algos dydžio vienkartinė pašalpa iš sutaupyto Kalėjimų departamentui pavaldžių įstaigų darbo užmokesčio lėšų.

VIII. PROFESINĖS SĄJUNGOS VEIKLOS GARANTIJOS

85. Darbdavys pripažįsta bausmių vykdymo sistemos įstaigose veikiančias profesines sąjungas lygiateisiais partneriais, atstovaujančiais darbuotojų teisėtiems interesams, įgyvendinant šią Sutartį.

86. Profesinės sąjungos ir jos nariai naudojami visomis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Lietuvos Respublikos profesinių sąjungų įstatymo ir kitų teisės aktu, reglamentuojančių profesinių sąjungų veiklos garantijas, ir šios Sutarties suteiktomis teisėmis.

87. Profesinių sąjungų atstovams profesinės sąjungos veiklai vykdyti skiriama iki 150 valandų tarnybos (darbo) laiko per metus, už kurį mokamas vidutinis darbo užmokestis. Į šį laiką neįskaitomas tarnybos (darbo) laikas, būtinas dalyvauti komitetų, komisijų ar darbo grupių, sudaromų darbdavio įsakymu, posėdžiuose, kai profesinės sąjungos atstovas dalyvauja šių komitetų, komisijų ar darbo grupių darbe nario teisėmis.

88. Profesinių sąjungų atstovams dalyvauti darbdavio įsakymu sudarytų komitetų, komisijų ar darbo grupių posėdžiuose, sprendžiant klausimus, susijusius su darbuotojų darbo,

profesiniais, socialinių ir ekonominių sąlygų bei garantijų klausimais, papildomai suteikiama iki 500 valandų tarnybos (darbo) laiko per metus, paskirstant tą laiką visiems profesinių sąjungų atstovams. Profesinių sąjungų atstovų dalyvavimas darbdavio įsakymu sudarytų komitetų, komisijų ar darbo grupių posėdžiuose prilyginamas tarnybos (darbo) laikui, už kurį mokamas vidutinis darbo užmokestis.

89. Profesinės sąjungos atstovams vykti į darbdavio įsakymu sudarytų komitetų, komisijų ar darbo grupių posėdžius, kuriuose jie dalyvauja narių teisėmis, gali būti skiriamas tarnybinis transportas arba teisės aktų nustatyta tvarka kompensuojamos važiavimo išlaidos.

90. Profesinės sąjungos atstovas, siekdamas pasinaudoti profesinės sąjungos veiklai vykdyti skiriamomis darbo valandomis, apie tai ne vėliau kaip prieš 3 administracijos darbo dienas raštu privalo informuoti darbdavį.

91. Profesinės sąjungos atstovas apie vykimą į komiteto, komisijos ar darbo grupės posėdį ne vėliau kaip prieš 3 administracijos darbo dienas raštu privalo informuoti darbdavį, o apie darbo laiką, kuris buvo praleistas komiteto, komisijos ar darbo grupės darbe, privalo raštu informuoti darbdavį per 3 administracijos darbo dienas.

92. Profesinė sąjunga gali organizuoti savo narių ar (ir) kitų darbuotojų susirinkimus darbo metu, apie tai ne vėliau kaip prieš 3 administracijos darbo dienas informavusi darbdavį ir gavusi jo sutikimą. Tokia pareiga taikoma ir tuo atveju, jeigu šie susirinkimai organizuojami ne darbo metu, bet bausmių vykdymo sistemos įstaigos patalpose.

93. Profesinei sąjungai neatlygintinai suteikiamos patalpos, baldai, ryšio priemonės bausmių vykdymo sistemos įstaigose profesinės sąjungos veiklai vykdyti. Šiomis teisėmis profesinė sąjunga privalo naudotis tik jos veiklai vykdyti.

94. Profesinės sąjungos nariams sudaromos galimybės dalyvauti jiems rengiamuose seminaruose, konferencijose, mokymo kursuose ir kituose su profesinės sąjungos veikla susijusiuose renginiuose, per metus suteikiant tam ne daugiau kaip 2 darbo dienas, už kurias mokamas darbo užmokestis, jei tai netrikdo bausmių vykdymo sistemos įstaigos darbo. Apie profesinės sąjungos nario dalyvavimą tokiuose renginiuose profesinė sąjunga raštu praneša darbdaviui ne vėliau kaip prieš 5 administracijos darbo dienas.

95. Profesinės sąjungos gali organizuoti bendras priemones su darbdaviu.

96. Profesinės sąjungos nario raštišku prašymu, darbdavys iš profesinės sąjungos nario darbo užmokesčio išskaičiuoja profesinės sąjungos nario mokesťį ir perveda jį į nurodytos profesinės sąjungos atsiskaitomąją sąskaitą.

97. Profesinės sąjungos turi teisę iš darbdavio gauti informaciją darbo, ekonominius ir socialinius klausimus.

98. Profesinės sąjungos turi teisę reikalauti iš darbdavio panaikinti jo sprendimus, kurie pažeidžia Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytas darbo, ekonomines bei socialines profesinių sąjungų narių teises. Šiuos reikalavimus darbdavys turi išnagrinėti ne vėliau kaip per 10 darbo dienų.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

99. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos įregistravimo Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro nustatyta tvarka ir galioja 2 metus. Likus 6 mėnesiams iki sutarties galiojimo pabaigos, šalys nusprendžia dėl Sutarties pratęsimo ar derybų dėl naujos sutarties.

100. Sutartis keičiama Šalių susitarimu ta pačia tvarka, kaip ir buvo rengiama, suderinus su Lietuvos Respublikos finansų ministerija. Sutarties pakeitimai įregistruojami Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijoje.

101. Šios sutarties tekstas ir informacija apie jos vykdymą yra skelbiama Kalėjimų departamento ir profesinių sąjungų interneto svetainėse.

102. Įsigaliojus šiai sutarčiai, Kalėjimų departamentas įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 darbo dienas supažindinti pavaldžių įstaigų vadovus, kurie turi sudaryti sąlygas su šia sutartimi susipažinti visiems įstaigų darbuotojams.

103. Kiekvienas po šios sutarties įsigaliojimo naujai į pareigas priimamas bausmių vykdymo sistemos įstaigos darbuotojas supažindinamas su šia sutartimi.

104. Šalys įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartis būtų vykdoma atsižvelgiant į bausmių vykdymo sistemai skiriamas valstybės biudžeto lėšas ir nepareikalautų papildomų lėšų iš 2020 metų valstybės ir savivaldybių biudžeto.

105. Šalys sutaria, kad 2020 metais iki liepos 1 d. kreipiasi į Lietuvos Respublikos teisingumo ministeriją dėl lėšų, skirtų Sutarties nuostatomis įgyvendinti 2021 metais, poreikio.

106. Bet kuri iš Šalių turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, apie tai raštu pranešus kitai Šaliai ne vėliau kaip prieš 3 mėnesius. Pranešimą apie Sutarties nutraukimą galima pateikti ne anksčiau kaip po 6 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

107. Ši sutartis sudaroma dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią.

108. Šioje Sutartyje nustatytų įsipareigojimų vykdymo kontrolės teisės suteikiamos Kalėjimų departamente sudarytam darbuotojų valdymo komitetui.

109. Profesinė sąjunga ne rečiau kaip kartą per metus dėl šios Sutarties vykdymo atsiskaito narių konferencijoje, susitikimuose su bausmių vykdymo sistemos įstaigų darbuotojais, kuriuose dalyvauja ir Kalėjimų departamento direktorius.

110. Kalėjimų departamentas į metinę veiklos ataskaitą įtraukia informaciją apie Sutarties vykdymą.

111. Nustačius Sutarties nevykdymo arba netinkamo vykdymo faktą, per 3 darbo dienas šalys privalo raštu informuoti Kalėjimų departamento darbuotojų valdymo komitetą, kuriame per 10 darbo dienų priimamas sprendimas. Nepavykus ginčo išspręsti, jis sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

112. Keičiantis Šalių valdymo organams, organizacinei struktūrai, taip pat reorganizavus juridinių asmenį, Sutartimi nustatyti įsipareigojimai išlieka, išskyrus atvejį, kai Sutartis nutraukiama.

Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos
teisingumo ministerijos direktorius

Virginijus Kulikauskas

Lietuvos teisėsaugos pareigūnų
federacijos pirmininkė

Loreta Soščekienė

Lietuvos Respublikos ikiteisminio tyrimo įstaigų
profesinės sąjungos pirmininkas

Kęstutis Pauliukas

Vilniaus apskrities ikiteisminio tyrimo įstaigų
profesinės sąjungos pirmininkas

Vitalijus Jagminas

