



LIETUVOS RESPUBLIKOS  
SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRAS

ĮSAKYMAS  
DĖL DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMO SOCIALINĖS PARAMOS  
ŠEIMAI INFORMACINĖJE SISTEMOJE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2015 m. rugpjūtį 4 d. Nr. A1-508

Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo 30 straipsnio 1 dalimi, Bendrųjų reikalavimų organizacinėms ir techninėms asmens duomenų saugumo priemonėms, patvirtintų Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2008 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. 1T-71 (1.12) „Dėl Bendrųjų reikalavimų organizacinėms ir techninėms asmens duomenų saugumo priemonėms patvirtinimo“, 8.9 papunkčiu ir atsižvelgdamas į Socialinės paramos šeimai informacinės sistemos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2008 m. gegužės 29 d. įsakymu Nr. A1-172 „Dėl Socialinės paramos šeimai informacinės sistemos nuostatų ir Socialinės paramos šeimai informacinės sistemos duomenų saugos nuostatų patvirtinimo“, 8.1 papunktį:

1. T v i r t i n u pridedamą Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje tvarkos aprašą (toliau – Tvarkos aprašas).
2. P a v e d u:
  - 2.1. Informacinių technologijų skyriui paskelbti Tvarkos aprašą ministerijos ir Socialinės paramos šeimai informacinės sistemos interneto svetainėse;
  - 2.2. šio įsakymo vykdymo kontrolę ministerijos kancleriui.
3. R e k o m e n d u o j u Socialinės paramos šeimai informacinės sistemos tvarkytojams paskelbti Tvarkos aprašą savo interneto svetainėse.

Socialinės apsaugos ir darbo ministrė

Algimanta Pabedinskienė

Viceministras  
Algirdas Šešelgis  
2015-09-03  
Informacinių technologijų sk.  
vedėje pavaduotojas

Vaidotas Puzas  
2015-09-09

Informacinių technologijų  
skyriaus vedėjas  
Stasys Puzas  
2015-09-01

Ministerijos kanclerė  
Danguolė Mozuravičienė  
Kalba suvarkyta  
2015-09-01

Bendrųjų reikalų departamento  
direktorė  
Aistė Pliušienė

2015-TA-981

## DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMO SOCIALINĖS PARAMOS ŠEIMAI INFORMACINĖJE SISTEMOJE TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS

#### BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje tvarkos apraše (toliau – Tvarkos aprašas) nustatyta prašymo dėl duomenų subjektų teisės (-ių) ir jos (-ų) įgyvendinimo pateikimo ir nagrinėjimo tvarka.
2. Tvarkos aprašas taikomas įgyvendinant duomenų subjektų – asmenų, kurių asmens duomenys tvarkomi Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje (toliau – SPIS), teises.
3. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme ir kituose teisės aktuose.

### II SKYRIUS

#### DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISĖS

4. Duomenų subjektas turi teisę žinoti (būti informuotas) apie savo asmens duomenų tvarkymą:
  - 4.1. SPIS asmens duomenų valdytojas yra Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija (toliau – Ministerija);
  - 4.2. duomenų subjektų asmens duomenis tvarko SPIS duomenų tvarkytojai:
    - 4.2.1. savivaldybių administracijos;
    - 4.2.2. Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos;
  - 4.3. asmens duomenys SPIS tvarkomi automatiškai;
  - 4.4. SPIS tvarkomi šių duomenų subjektų grupių asmens duomenys šiais asmens duomenų tvarkymo tikslais:
    - 4.4.1. socialinės paramos gavėjo ir jo šeimos narių duomenys (asmens kodas, pavardė, vardas, gimimo data, lytis, šeimtinė padėtis, mirties data, deklaruota ir faktinė gyvenamoji vieta, gyvenamosios vietos deklaravimo data; paramą teikianti savivaldybė, žyma, kad asmuo yra Lietuvos Respublikos

pilietis, arba žyma, kad užsieniečiui išduotas Lietuvos Respublikos ilgalaikio gyventojų leidimas gyventi Europos Bendrijoje, arba žyma, kad užsieniečiui išduotas leidimas laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje, sutuoktinio vardas, pavardė, asmens kodas, mirties data, nepilnamečių vaikų ir vaikų iki 24 metų, besimokančių teisėtai veikiančiose švietimo įstaigose pagal nuolatinę arba iššęstinę studijų formą, duomenys; šeimos tipas; šeimos dydis; neįgalaus asmens šeimos tipas; įtraukimo į socialinės rizikos šeimų įskaitą priežastys; amžiaus grupė; išsimokslinimas; darbinio užimtumo būklės žyma; sutuoktinio darbinio užimtumo būklės žyma; būsto nuomos žyma; auginamų vaikų amžiaus grupės; bedarbių šeimos žyma; socialinės rizikos šeimos žyma; šeimos sudėtis; šeimos sudėties nustatymo pagrindas; šeimos narių pajamos: pajamų rūšys; šeimos narių pajamų dydis; šeimos pajamų dydis (suma); šeimos turto vertė; teikiamos socialinės paramos duomenys, piniginės socialinės paramos duomenys, mokiniams suteiktos socialinės paramos duomenys, valstybinių šalpos išmokų duomenys; globojamo (rūpinamo) vaiko registravimo duomenys: prašymo globoti (rūpinti) vaiką registravimo data ir numeris, globos (rūpybos) nustatymo data, priežastys, iki globos (rūpybos) nustatymo vaiką auginusių asmenų (jeigu vaiką augino ne tėvai) ir vaiko tarpusavio giminystės ryšys arba iki globos (rūpybos) nustatymo vaiką auginusių tėvų asmens duomenys, iki globos (rūpybos) nustatymo vaiką auginusių tėvų šeimos sudėties duomenys, žyma, kad asmuo yra Lietuvos Respublikos pilietis, žyma apie vaiko negalią, kai jis globojamas šeimoje, šeimynoje, vaikų socialinės globos įstaigoje, globos (rūpybos) pasibaigimo data, globos (rūpybos) pasibaigimo priežastys, gyvenamosios vietovės tipas; neįgalumo (invalidumo) arba netekto darbingumo lygis; sprendimo numeris; sprendimo data; nustatymo laikotarpis; specialiųjų poreikių lygis; specialiųjų poreikių lygio nustatymo sprendimo numeris; sprendimo data; nustatymo laikotarpis) tvarkomi socialinės paramos skyrimo ir teikimo apskaitos tikslu;

4.4.2. asmens, kuriam apribota tėvų valdžia ar nuo kurio buvo atskirtas vaikas, duomenys (vardas, pavardė, asmens kodas, sprendimą priėmusio teismo pavadinimas, sprendimo priėmimo data, sprendimo įsiteisėjimo data, civilinės bylos numeris; tėvų valdžios apribojimo rūšis: laikinas, laikino apribojimo terminas (jei sprendime nurodyta), neterminuotas; vaiko atskyrimas) ir asmens, kuriam panaikintas tėvų valdžios apribojimas ar vaiko atskyrimas nuo jo, duomenys (vardas, pavardė, asmens kodas, sprendimą priėmusio teismo pavadinimas, sprendimo priėmimo data, sprendimo įsiteisėjimo data, civilinės bylos numeris) tvarkomi vaiko teisių apsaugos užtikrinimo tikslu;

4.4.3. SPIS naudotojų asmens duomenys (vardas, pavardė) tvarkomi SPIS vidaus administravimo (SPIS asmens duomenų subjektų teisių užtikrinimo, SPIS veiklos užtikrinimo) tikslu;

4.5. socialinės paramos gavėjo asmens duomenys tretiesiems asmenims teikiami tik įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka:

4.5.1. pensijos, motinystės (tėvystės) pašalpos skyrimo, teisės nemokėti valstybinio socialinio draudimo įmokų, transporto išmokų kompensavimo tikslu – Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybai prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos;

4.5.2. nedarbo draudimo išmokų mokėjimo ir bedarbių prioritetinių tikslinių grupių nustatymo tikslu – Lietuvos darbo biržai prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos;

4.5.3. studento pirmumo teisės gauti valstybės paskolą ir jos palūkanų apmokėjimą, gauti socialinę stipendiją nustatymo tikslu – Valstybiniam studijų fondui;

4.5.4. asmens teisės gauti nemokamą valstybės garantuojamą teisinę pagalbą nustatymo tikslu – valstybės garantuojamos teisinės pagalbos tarnyboms;

4.5.5. nuolatinės slaugos, nuolatinės priežiūros, transporto išlaidų kompensacijos bendrųjų pirminių specialiųjų poreikių nustatymo tikslu – Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybai prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos;

4.5.6. kitiems tretiesiems asmenims, kuriems asmens duomenis teikti įpareigoja įstatymai ar kiti teisės aktai;

4.6. duomenų subjektams informacija apie asmens duomenų tvarkymą pateikiama SPIS interneto svetainėje, SPIS elektroninių paslaugų sistemoje. Be to, informacija duomenų subjektams apie asmens duomenų tvarkymą pateikiama bendraujant su duomenų subjektu tokiu būdu, koku duomenų subjektas kreipiasi į SPIS duomenų tvarkytoją, išskyrus atvejus, kai duomenų subjektas tokią informaciją jau turi arba kai įstatymai ir kiti teisės aktai apibrėžia tokių duomenų rinkimo ir teikimo tvarką bei duomenų gavėjus.

5. Duomenų subjektas turi teisę susipažinti su savo asmens duomenimis ir jų tvarkymu. Duomenų subjektas turi teisę gauti informaciją, iš kokių šaltinių ir kokie jo asmens duomenys surinkti, koku tikslu jie tvarkomi, kokiems duomenų gavėjams teikiami ir buvo teikti bent per pastaruosius 1 metus.

6. Duomenų subjektas turi teisę reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti, išskyrus saugojimą, savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų įstatymų nuostatų:

6.1. jeigu duomenų subjektas, susipažinęs su savo asmens duomenimis, nustato, kad jo asmens duomenys yra neteisingi, neišsamūs ar netikslūs, ir kreipiasi į SPIS duomenų tvarkytoją, SPIS duomenų tvarkytojas nedelsdamas, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, patikrina asmens duomenis ir ištaiso neteisingus, neišsamius, netikslus asmens duomenis ir (arba) sustabdo tokių asmens duomenų tvarkymo veiksmus, išskyrus saugojimą;

6.2. jeigu duomenų subjektas, susipažinęs su savo asmens duomenimis, nustato, kad jo asmens duomenys yra tvarkomi neteisėtai, nesąžiningai, ir kreipiasi į Ministeriją, Ministerija

nedelsdama, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, organizuoja neatlygintą asmens duomenų tvarkymo teisėtumo, sąžiningumo patikrinimą ir nedelsdama imasi veiksmų sunaikinti neteisėtai ir nesąžiningai sukauptus asmens duomenis ar sustabdyti tokių asmens duomenų tvarkymo veiksmus, išskyrus saugojimą;

6.3. duomenų subjekto prašymu sustabdžius jo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, asmens duomenys, kurių tvarkymo veiksmai sustabdyti, SPIS saugomi tol, kol jie bus ištaisyti ar sunaikinti (duomenų subjekto prašymu arba pasibaigus duomenų saugojimo terminui). Kiti tvarkymo veiksmai su tokiais asmens duomenimis gali būti atliekami tik:

6.3.1. siekiant įrodyti aplinkybes, dėl kurių duomenų tvarkymo veiksmai buvo sustabdyti;

6.3.2. jei duomenų subjektas duoda sutikimą toliau tvarkyti savo asmens duomenis;

6.3.3. jei reikia apsaugoti trečiųjų asmenų teises ar teisėtus interesus;

6.4. SPIS duomenų tvarkytojas nedelsdamas, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, praneša duomenų subjektui apie jo prašymu atliktą ar neatliktą asmens duomenų ištaisymą, sunaikinimą ar asmens duomenų tvarkymo veiksmų sustabdymą;

6.5. asmens duomenys taisomi ir naikinami arba jų tvarkymo veiksmai sustabdomi pagal duomenų subjekto tapatybę ir jo asmens duomenis patvirtinančius dokumentus, gavus duomenų subjekto prašymą;

6.6. jeigu SPIS duomenų tvarkytojas abejoja duomenų subjekto pateiktų asmens duomenų teisingumu, jis sustabdo tokių duomenų tvarkymo veiksmus, duomenis patikrina ir patikslina. Tokie asmens duomenys naudojami tik jų teisingumui patikrinti;

6.7. SPIS duomenų tvarkytojas nedelsdamas, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, informuoja duomenų gavėjus apie duomenų subjekto prašymu ištaisytus ar sunaikintus asmens duomenis, sustabdytus asmens duomenų tvarkymo veiksmus. Tuo atveju, kai informuoti duomenų gavėjus apie duomenų subjekto prašymu ištaisytus ar sunaikintus asmens duomenis, sustabdytus asmens duomenų tvarkymo veiksmus yra neįmanoma arba pernelyg sunku (dėl didelio duomenų subjektų skaičiaus, duomenų laikotarpio, nepagrįstai didelių sąnaudų), turi būti nedelsiant, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, pranešta Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai.

7. Duomenų subjektas turi teisę nesutikti, kad būtų tvarkomi jo asmens duomenys, kai šie asmens duomenys SPIS yra tvarkomi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo 5 straipsnio 1 dalies 5 ir 6 punktuose nustatytais atvejais:

7.1. Ministerija duomenų subjekto teisę nesutikti, kad būtų tvarkomi jo asmens duomenys, įgyvendina, jeigu duomenų subjekto nesutikimas yra teisiškai pagrįstas. Tokiu atveju Ministerija nedelsdama neatlygintinai organizuoja asmens duomenų tvarkymo veiksmų nutraukimą, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus, ir apie tai informuoja duomenų gavėjus;

7.2. duomenų subjekto prašymu Ministerija praneša duomenų subjektui apie jo asmens duomenų tvarkymo veiksmų nutraukimą ar atsisakymą nutraukti duomenų tvarkymo veiksmus.

### III SKYRIUS

#### PRAŠYMO DĖL DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMO PATEIKIMAS

8. Duomenų subjektai, siekdami įgyvendinti savo teises, SPIS duomenų tvarkytojui ar Ministerijai turi pateikti rašytinį prašymą asmeniškai, paštu ar per pasiuntinį arba elektroninių ryšių priemonėmis.

9. Prašymas turi būti įskaitomas, asmens pasirašytas, jame turi būti nurodytas duomenų subjekto vardas, pavardė, gyvenamoji vieta, duomenys ryšiui palaikyti ir informacija, kokią iš Tvarkos aprašo 5–7 punktuose nurodytų teisių ir kokia apimtimi duomenų subjektas pageidauja įgyvendinti.

10. Pateikdamas prašymą, duomenų subjektas privalo patvirtinti savo tapatybę:

10.1. pateikdamas prašymą SPIS duomenų tvarkytojui ar Ministerijos darbuotojui, registruojančiam prašymą, turi pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;

10.2. pateikdamas prašymą paštu ar per pasiuntinį, kartu turi pateikti asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją, patvirtintą notaro ar kita teisės aktų nustatyta tvarka;

10.3. pateikdamas prašymą elektroninių ryšių priemonėmis, turi pasirašyti jį elektroniniu parašu arba savo tapatybę patvirtinti naudodamasis elektroninių paslaugų sistema.

11. Duomenų subjektas savo teises SPIS gali įgyvendinti pats arba per atstovą.

12. Jei atstovaujamo duomenų subjekto vardu į SPIS duomenų tvarkytoją ar Ministeriją kreipiasi asmens atstovas, jis savo prašyme turi nurodyti savo vardą, pavardę, gyvenamąją vietą, duomenis ryšiui palaikyti, taip pat atstovaujamo asmens vardą, pavardę, gyvenamąją vietą, informaciją, kokią iš Tvarkos aprašo 5–7 punktuose nurodytų duomenų subjekto teisę ir kokia apimtimi pageidaujama įgyvendinti, ir pridėti atstovavimą patvirtinantį dokumentą ar jo kopiją. Atstovo pateiktas prašymas turi atitikti šio Tvarkos aprašo 8 ir 10 punktų reikalavimus.

### IV SKYRIUS

#### PRAŠYMO DĖL DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMO NAGRINĖJIMAS

13. SPIS duomenų tvarkytojas ar Ministerija duomenų subjekto prašymo, kuris pateiktas nesilaikant šio Tvarkos aprašo 8–12 punktuose nustatytų reikalavimų, nenagrinėja, jeigu Ministerijos kancleris ar SPIS duomenų tvarkytojas nenusprendžia kitaip. Apie atsisakymo nagrinėti prašymą motyvus prašymą priėmęs subjektas raštu informuoja prašymą pateikusį asmenį.

14. Tvarkos aprašo reikalavimus atitinkantis prašymas privalo būti išnagrinėtas ir įgyvendintos duomenų subjekto teisės, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus, kai reikia užtikrinti:

14.1. valstybės saugumą ar gynybą;

14.2. viešąją tvarką, nusikalstamų veikų prevenciją, tyrimą, nustatymą ar baudžiamąjį persekiojimą;

14.3. svarbius valstybės ekonominius ar finansinius interesus;

14.4. tarnybinės ar profesinės etikos pažeidimų prevenciją, tyrimą ir nustatymą;

14.5. duomenų subjekto ar kitų asmenų teisių ir laisvių apsaugą.

15. Duomenų subjekto prašymas įgyvendinti jo, kaip duomenų subjekto, teises SPIS išnagrinėjamas ir atsakymas duomenų subjektui pateikiamas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo duomenų subjekto kreipimosi dienos.

16. Atsakymas duomenų subjektui pateikiamas valstybine kalba duomenų subjekto pasirinktu būdu: registruotu paštu, įteikiant asmeniškai arba per elektroninių paslaugų sistemą. Jei dėl objektyvių priežasčių atsakymo duomenų subjektui negalima pateikti jo pasirinktu būdu, atsakymas pateikiamas registruotu paštu.

17. Atsisakant vykdyti duomenų subjekto prašymą įgyvendinti jo, kaip duomenų subjekto, teises, duomenų subjektui pateikiami tokio atsisakymo motyvai.

18. Duomenų subjektas gali skųsti duomenų valdytoją dėl jo, kaip duomenų subjekto, teisių neįgyvendinimo ar netinkamo įgyvendinimo:

18.1. Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Vilniaus apygardos administraciniam teismui;

18.2. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nustatyta tvarka Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, t. y. per 3 mėnesius nuo atsakymo iš Ministerijos gavimo dienos arba per 3 mėnesius nuo dienos, kai baigiasi Tvarkos aprašo 15 punkte nurodytas terminas pateikti atsakymą.

19. Duomenų subjekto teisės įgyvendinamos neatlygintinai.

20. Įgyvendinant duomenų subjekto teises, turi būti užtikrinama kitų asmenų teisė į privataus gyvenimo neliečiamumą.

Viceministras

Algirdas Šešelgis  
2015-09-03

Ministerijos kanclerė

Dangilė Juozapavičienė  
2015-09-01

Bendrujų reikalų departamento  
direktorė

Aistė Pikiotienė  
2015-08-28

Kaiba sutvarkyta

2015-09-01

C.M.

Informacinių technologijų s.  
vedėjo pavaduotojas

Vaidotas Pustys

2015-08-28

Informacinių technologijų  
skyriaus vedėjas

Stasys Puras

2015-08-28