

1	Pagrindiniai įmonės duomenys	Įmonės pavadinimas
		Įmonės kodas
		Teisinis statusas
		Įmonės buveinės adresas
2	Listingavimas (pažymėkite vieną)	Įmonė listinguojama vertybinių popierių biržoje
		Įmonė nelistinguojama vertybinių popierių biržoje
3	Įmonės veiklos sritis	Gamyba
		Paslaugos
		Gamyba ir paslaugos
4	Veiklos apibūdinimas	<p>Pažymėkite įmonės veiklos apibūdinimą pagal EVRK klasifikatorių (https://osp.stat.gov.lt/600). Įmonės veiklos apibūdinimas nurodytas įmonės registravimo dokumentuose, tad šią informaciją patikslinti gali Registrų centrai duomenis teikiantis asmuo. Jei įmonė turi ne vieną veiklos sritį, pažymėkite PAGRINDINĘ (kaip tai nurodyta Registrų centrai).</p> <ul style="list-style-type: none"> · A Žemės ūkis, miškininkystė ir žuvininkystė · B_C Kasyba ir karjerų eksploatavimas; apdirbamoji gamyba · D_E Elektros, dujų, vandens tiekimas ir atliekų tvarkymas · F Statyba · G Didmeninė ir mažmeninė prekyba; variklinių transporto priemonių ir motociklų remontas · H Transportas ir saugojimas · I Apgyvendinimo ir maitinimo paslaugų veikla · J Informacija ir ryšiai · K Finansinė ir draudimo veikla · L Nekilnojamojo turto operacijos · M Profesinė, mokslinė ir techninė veikla · N Administracinė ir aptarnavimo veikla

		<ul style="list-style-type: none"> · O_P_Q Viešasis valdymas ir gynyba, PSD, švietimas, sveikatos priežiūra ir kita komunalinė ir socialinė aptarnavimo veikla · R_S Meninė, pramoginė ir poilsio organizavimo veikla, kompiuterių ir asmeninių bei namų ūkio reikmenų taisymas, kita aptarnavimo veikla 	
5 Įmonės tipas (pažymėkite vieną)		Privataus lietuviško kapitalo	
		Privataus užsienio kapitalo	
		Valstybės valdoma įmonė	
		Savivaldybės valdoma įmonė	
		Kita	Nurodykite
6 Darbuotojų skaičius	Pasirinkite pagal bendrą neterminuotų darbo sutarčių skaičių (viso ar dalinio etato) per praėjusius kalendorinius metus.	iki 10	
		11–50	
		51–250	
		251–500	
		500–1000	
		1000 ir daugiau darbuotojų	
7 Apyvarta per praėjusius kalendorinius metus		iki 2 mln. Eur	
		2–10 mln. Eur	
		10–50 mln. Eur	
		50 mln. Eur ir daugiau	
8 Kontaktiniai duomenys (klašiną pildančio asmens)		Pavardė, vardas, Pareigos; mob. tel., el. paštas	
VALDYMAS			

Nr.	KLAUSIMAS	KLAUSIMO PAAIŠKINIMAS	ATSAKYMŲ PASIRINKIMAI	DETALĖS, PATVIRTINIMAI
9	Kaip ir kokią informaciją įmonė atskleidžia?	Pasirinkite teiginius, kurie atskleidžia, kaip įmonė suinteresuotoms šalims pateikia svarbią informaciją, įskaitant tikslus, pagrindinius akcininkus ir balsavimo teises, valdybos narių ir pagrindinių vykdomųjų vadovų atlygio nustatymo politiką, finansines ataskaitas ir kitą finansinę informaciją, susijusių šalių sandorius, numatomus rizikos veiksnius, problemas, susijusias su darbuotojais ir kitomis aktualiomis suinteresuotosiomis šalimis, valdymo struktūrą ir informaciją apie ĮSA. Svarbu, ar įmonė atskleidžia ne tik teigiamą, bet ir galimai neigiamą su veikla susijusią informaciją. Pažymėkite visus tinkamus variantus.	Įmonė suinteresuotiesiems laiku atskleidžia svarbią informaciją apie finansinius ir veiklos rezultatus	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Įmonė viešai skelbia ĮSA veiklos planus, tikslus ir uždavinius	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Įmonė laiku pateikia visuomenei tiek teigiamą, tiek neigiamą svarbią informaciją (pvz., apie poveikį aplinkai, sveikatai, saugumui ar etikos pažeidimus)	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Suinteresuotieji reguliariai supažindinami su ĮSA veiklos rezultatais (pvz., ĮSA ataskaitose)	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Kita	Detalizuokite. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Neatskleidžiame aukščiau išvardytos informacijos	
10	Kokia forma įmonė informuoja apie ĮSA veiklos rezultatus?	Nurodykite, kaip įmonė informuoja suinteresuotuosius apie vykdomą atsakingą veiklą ir kaip lengvai pastarieji gali	Pateikia atskirame skyriuje metinėje veiklos ataskaitoje	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą. Nurodykite, kokias ĮSA sritis apima ataskaita.

Nr.	KLAUSIMAS	KLAUSIMO PAAIŠKINIMAS	ATSAKYMŲ PASIRINKIMAI	DETALĖS, PATVIRTINIMAI
		susipažinti su pateikiama informacija. Pažymėkite visus galimus variantus.		
			Pateikia atskiroje metinėje ĮSA ataskaitoje	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą. Nurodykite, kokias ĮSA sritis apima ataskaita.
			Pristato įmonės svetainėje, socialiniuose tinkluose	Pateikite nuorodas. Nurodykite, kokias ĮSA sritis apima.
			Kita	Detalizuokite. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Nepateikia raštu	
11	Kuriuo iš žemiau išvardytų tarptautinių gairių, standartų ar principų vadovaujasi įmonė?	Prašome nurodyti vieną (pagrindinį) standartą, gaires ar metodiką, kuria įmonė vadovaujasi organizuodama ĮSA (įmonės socialinės atsakomybės) veiklą.	Visuotinė atskaitingumo iniciatyva (angl. <i>Global Reporting Initiative, GRI</i>)	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Jungtinių Tautų (JT) Pasaulinis susitarimas (angl. <i>UN Global Compact, GC</i>)	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			JT Atsakingo investavimo principai (angl. <i>UN Principles of Responsible Investment, UNPRI</i>)	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			ISO 26 000 standartas	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Darnumo valdymo brandos ir integracijos vertinimas (angl. <i>CSR Europe Materiality and Integrity assessment tool, MIA</i>)	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Aplinkosauginės, socialinės ir valdysenos atskleidimas (angl. <i>Environmental Social Governance, ESG</i>)	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			EBPO (angl. OECD) gairės daugiašalėms įmonėms	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Kita	Nurodykite, jei varianto nėra tarp pasirinkimų. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.

Nr.	KLAUSIMAS	KLAUSIMO PAAIŠKINIMAS	ATSAKYMŲ PASIRINKIMAI	DETALĖS, PATVIRTINIMAI
			Mes nesinaudojame jokiais tarptautiniais veiklos principais savo įmonėje ĮSA srityje.	
12	Kokias formalizuotas tvarkas / politikas (arba joms tolygius dokumentus) iš žemiau paminėtų įmonė turi?	Šiuo klausimu siekiama išsiaiškinti, kokius ĮSA aktualius aspektus įmonė yra formalizavusi. Nesvarbu, dokumentas vadinamas politika, tvarka ar pan. Gali būti ir vienas viską apimantis dokumentas, tokiu atveju taip pat pažymėkite, kokius aspektus jis apima. Pažymėkite visus tinkamus variantus.	Aplinkosaugos	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Žmogaus teisių	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Energijos vartojimo (CO ₂ emisijų mažinimo) / klimato kaitos	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Darbų saugos ir sveikatos	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Informacijos apsaugos	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Tiekėjų grandies atsakomybės	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Antikorupcijos ir skaidrumo	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Kita	Detalizuokite. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Nėra tokių formalizuotų politikų	
13	Ar suinteresuotieji įtraukiami į ĮSA planavimą, vystymą?	Šiuo klausimu siekiama išsiaiškinti, ar įmonės darbuotojai, NVO ir kitos interesų grupės dalyvauja vystant ĮSA, t. y. nustatant tikslus, keliant uždavinius, aptariant rezultatus ir pan.	Taip	Detalizuokite, ką įtraukėte ir kaip. Nurodykite, kada buvo paskutinis suinteresuotųjų įtraukimo veiksmas.
			Kartais	Detalizuokite, ką įtraukėte ir kaip. Nurodykite, kada buvo paskutinis suinteresuotųjų įtraukimo veiksmas.
			Ne	

Nr.	KLAUSIMAS	KLAUSIMO PAAIŠKINIMAS	ATSAKYMŲ PASIRINKIMAI	DETALĖS, PATVIRTINIMAI
14	Ar įmonė dalyvauja ĮSA asociacijų ar kitų ĮSA narystės organizacijų veikloje?	Nurodykite, ar įmonė dalyvauja asocijuotoje veikloje, susijusioje su ĮSA, įskaitant ir tarptautines organizacijas. Tai gali būti ir kurios nors įmonei svarbios verslo atsakomybės srities asocijuota organizacija ar atskira iniciatyva.	Taip, dalyvaujame asocijuotos ĮSA organizacijos veikloje	Nurodykite, kokiose organizacijose, koks narystės statusas. Pridėkite įrodantį dokumentą – dalyvio pažymėjimą, nuorodą, sąrašo kopiją ar pan.
			Taip, dalyvaujame ĮSA srities organizacijoje / iniciatyvoje	Nurodykite, kokiose organizacijose, koks narystės statusas. Pridėkite įrodantį dokumentą – dalyvio pažymėjimą, nuorodą, sąrašo kopiją ar pan.
			Ne	
15	Į ką kreipiate dėmesį įmonėje organizuodami pirkimus?	Nurodykite, kokie kriterijai įmonėje lemia tiekėjų ir / ar rangovų pasirinkimą, kai perkate prekes, užsakote paslaugas. Pažymėkite visus galimus kriterijus.	Kaina	
			Produkto / paslaugos atitikimas kokybės reikalavimams	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Atsakingas tiekėjo požiūris į darbuotojus (jokių darbo teisės, saugos ir kt. pažeidimų, papildomos garantijos ir pan).	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Darbų saugos ir sveikatos (DSS) reikalavimų laikymasis	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Žmogaus teisių stebėjimas ir gerbimas (vaikų darbas, priverstinis darbas, kt.)	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Aplinkosauginiai reikalavimai tiekėjams ir rangovams	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Ekonominis tiekėjo patikimumas	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			EKO ženklavimo produktų pirmenybė	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Perdirbtų medžiagų produktų pirmenybė	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.

Nr.	KLAUSIMAS	KLAUSIMO PAAIŠKINIMAS	ATSAKYMŲ PASIRINKIMAI	DETALĖS, PATVIRTINIMAI
			Kita	Detalizuokite. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Netaikomi aukščiau išvardyti principai	
16	Kaip užtikriname įSA reikalavimų tiekėjams įgyvendinimą?	Reikalavimai tiekėjams – su įSA susijusios sąlygos, kurių papildomai privalo laikytis pirkimuose dalyvaujantys atsakingos įmonės tiekėjai arba rangovai. Šio klausimo atsakymai atskleidžia, kaip įmonė rūpinasi savo tiekimo grandimi ir kaip užtikrina, ar šių reikalavimų laikomasi. Pažymėkite visus galimus variantus.	Reikalavimai įtraukti į sutarties sąlygas	Pateikite nuorodą arba pridėkite sutarties pavyzdį.
			Reguliariai tikrinama tiekėjų atitiktis sutarties sąlygoms ir jų laikymasis	Pateikite, kiek procentų tiekėjų buvo patikrinta per praėjusius kalendorinius metus. Nurodykite, kokią išlaidų tiekėjams dalį (proc.) sudaro išlaidos patikrintiems tiekėjams, palyginti su bendra pirkimo išlaidų suma. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Darbuotojams reguliariai organizuojami reikalavimų įgyvendinimo (diegimo, stebėsenos, kt.) mokymai	Pateikite informaciją: 1) kiek tokių mokymų vyko per praėjusius kalendorinius metus, 2) kiek procentų darbuotojų dalyvavo, 3) kiek tokių mokymų valandų tenka vienam darbuotojui. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Vykdomi reguliarūs tiekėjų mokymai	Nurodykite, kiek proc. tiekėjų dalyvavo mokymuose, kiek mokymų valandų vyko. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Kita	Detalizuokite. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Neturime formalizuotų reikalavimų tiekėjams	
17	Kiek procentų įmonės sąskaitų yra apmokama laiku?	Šiuo klausimu siekiama išsiaiškinti, kiek savo tiekėjų ar rangovų sąskaitų įmonė apmoka	1–25 %	

		laiku, t. y. pagal sutartyse / sąskaitose nurodytus terminus.		
			26–50 %	
			51–74 %	
			75–84 %	
			85–100 %	
18	Poveikių reikšmė verslui: nurodykite, kuris iš teiginių geriausiai atspindi įmonės požiūrį kuriant teigiamą poveikį.	Atsakymai į šį klausimą atskleidžia įmonės požiūrį į verslo atsakomybę. Pasirinkite teiginį, geriausiai atspindintį įmonės filosofiją.	Teigiamas socialinis ar aplinkos poveikis nėra mūsų verslo dėmesio centre.	
			Kartais galvojame apie kai kurių mūsų verslo aspektų socialinį ir aplinkosauginį poveikį, tačiau ne visada.	
			Mes dažnai atsižvelgiame į mūsų socialinį ir aplinkosauginį poveikį, bet tai nėra esminis prioritetas priimant sprendimus.	
			Mes nuosekliai įtraukiame savo socialinį ir aplinkosauginį poveikį, priimdami sprendimus, nes manome, kad tai svarbu mūsų verslo sėkmei ir pelningumui.	
			Socialinį ir aplinkosauginį mūsų veiklos poveikį vertiname kaip pagrindinį sėkmės veiksnį verslui ir laikome prioritetu net tais atvejais, kai tai nesusiję su mūsų verslo pelningumu.	
19	Ar įmonėje yra darbuotojas, tiesiogiai atsakingas už JSA įgyvendinimą?	Nurodykite, ar yra asmuo, tiesiogiai atsakingas už JSA sritį (strategiją, planavimą, veiksmus, rezultatų ataskaitas), t. y., ar yra tam atskira pareigybė, ar ši funkcija priskirta kuriam nors įmonės darbuotojui.	Taip, yra atskira pareigybė	Nurodykite pareigas.
			Taip, priskirta funkcija	Nurodykite pareigas, padalinį (ir pagrindinę sritį, už kurią priskirtasis darbuotojas atsakingas).
			Kita	Detalizuokite.
			Ne	
20	Ar aukščiausioje įmonės valdymo grandyje yra asmuo, tiesiogiai atsakingas už JSA strategijos įgyvendinimą?	Nurodykite, ar yra asmuo, tiesiogiai atsakingas už JSA sritį, t. y., ar yra tam atskira pareigybė, ar ši funkcija priskirta kuriam nors už kitą sritį atsakingam vadovui. Tarptautinių įmonių /	Taip	Nurodykite pareigas.

Nr.	KLAUSIMAS	KLAUSIMO PAAIŠKINIMAS	ATSAKYMŲ PASIRINKIMAI	DETALĖS, PATVIRTINIMAI
		padalinių atveju, „taip“ tinka nurodyti ir tada, kai vienas ir tas pats asmuo atsakingas už JSA sritį keliose šalyse, tarp jų ir Lietuvoje.		
			Taip, priskirta funkcija	Nurodykite pareigas (ir pagrindinę sritį, už kurią vadovas atsakingas).
			Kita	Detalizuokite.
			Ne	
21	Ar įmonė per praėjusius metus yra gavusi trečiųjų šalių įvertinimų ar apdovanojimų už JSA arba su JSA susijusiai veiklai?	Nurodykite, ar esate gavę bet kokį trečiosios šalies įvertinimą, padėką, apdovanojimą ir kt., susijusį su atsakinga veikla, kaip antai skaidrumu, etika, darbo santykiais, aplinkosauga, bendruomene ir socialiai atsakinga veikla ar pan.	Taip, nacionalinį	Detalizuokite. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Taip, savivaldybių	Detalizuokite. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Taip, kita	Detalizuokite. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Ne	
DARBO APLINKA				
22	Ar įmonėje yra patvirtinta politika, skirta valdyti darbo aplinkos klausimus?	Atsakant į šį klausimą nurodyti, ar įmonėje yra formali tvarka darbo aplinkos aspektais, t. y. apimanti sveikatą ir saugą darbe, psichosocialinius veiksnius, atlygio politiką, profesinį augimą ir tobulėjimą, papildomas naudas, darbuotojų teisių užtikrinimą ir kt. Nesvarbu, kaip įmonėje dokumentas pavadintas – politika, tvarka, nuostatos, kt. Pažymėkite „Taip“, jei yra formalizavimas bet kuriuo paaiškiniame paminėtu aspektu.	Taip	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.

			Ne	
23	Ar įmonėje yra patvirtintos nuostatos, instrukcijos, reglamentai ir darbuotojai supažindinti šiais klausimais?	Nurodykite, su kokiomis darbdavio nuostatomis supažindinamas kiekvienas įmonės darbuotojas. Pažymėkite visus tinkamus variantus.	Nuostata dėl nediskriminavimo, lyčių lygybės ir įvairovės	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Priekabiavimo, patyčių prevencijos politika su informavimo mechanizmais, procesais ir drausminėmis procedūromis	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Darbo valandų, užmokesčio, išmokų ir atostogų reglamentas	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Mokymų tvarka	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Skundų sprendimo procesas	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Neutralumo pareiškimas dėl darbuotojų teisės į kolektyvines derybas ir asociacijų laisvė (socialinio dialogo užtikrinimas)	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Vaikų darbo ir priverstinio ar privalomojo darbo draudimas	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Skaidrumo ir antikorupcijos nuostatos, pranešimo apie pažeidimus mechanizmas	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Reguliarus darbo aplinkos klausimų viešinimas – planavimo, veiksmų, rezultatų ataskaitos (pvz., gali būti JSA ataskaita)	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Kita	Detalizuokite. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Nėra reglamentuotų darbdavio nuostatų aukščiau minėtais klausimais	
24	Kokių veiksmų buvo imtasi įmonėje siekiant valdyti darbo aplinkos gerinimo klausimus?	Nurodykite, kas konkrečiai įmonėje daroma, siekiant užtikrinti sveikas ir saugias darbo sąlygas. Pažymėkite visus tinkamus variantus.	Kasmet nustatomi darbo aplinkos gerinimo tikslai ir uždaviniai	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.

Nr.	KLAUSIMAS	KLAUSIMO PAAIŠKINIMAS	ATSAKYMŲ PASIRINKIMAI	DETALĖS, PATVIRTINIMAI
			Vertinami psichosocialiniai rizikos ir streso darbe veiksniai	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Imamasi prevencinių priemonių, siekiant užkirsti kelią profesinėms ligoms	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą. Nurodykite į tai įtraukiamų darbuotojų procentą.
			Darbuotojai draudžiami papildomu sveikatos draudimu	Nurodykite apdraustųjų darbuotojų procentą.
			Pasirašyta kolektyvinė sutartis	Nurodykite pasirašiusių procentą ir kas kiek laiko ji atnaujinama.
			Sudarytos sąlygos profsąjungų veiklai ir konstruktyviam socialiniam darbdavio bei darbuotojo dialogui	Pateikite nuorodą arba pridėkite dokumentą, kokie yra šio dialogo rezultatai.
			Kita	Detalizuokite. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Nė vienas iš išvardytų veiksmų	
25	Ar įmonėje yra įdiegtų darbo aplinkos vadybos standartų?	Pažymėkite, jei yra įdiegti sertifikatai, tokie kaip OHSAS 18001 ar/ir SA 8000, ISO 45001:2018.	Taip	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Ne	
26	Ar per praėjusius kalendorinius metus fiksuota pažeidimų, susijusių su darbo aplinka?	Nurodykite, ar įmonės atžvilgiu buvo gauta baudų, susijusių su darbuotojais, darbo aplinka, darbo teisės nuostatų nesilaikymu.	Taip, 1	Pateikite informaciją, kokių imtasi priemonių pažeidimų prevencijai ateityje.
			Taip, 2–3	Pateikite informaciją, kokių imtasi priemonių pažeidimų prevencijai ateityje.
			Taip, daugiau nei 3	Pateikite informaciją, kokių imtasi priemonių pažeidimų prevencijai ateityje.
			Ne	
27	Kokia darbuotojų dalis dirba pagal neterminuotas darbo sutartis?	Šiuo klausimu siekiama išsiaiškinti, kokia darbuotojų dalis dirba pagal neterminuotas darbo sutartis ir kokia – pagal kitas (pvz., terminuota, projektinio darbo, darbo vietos dalijimosi, darbo keliems darbdaviams, laikinojo darbo,	Daugiau nei 90 %	Paašškinkite, kas lemia tokį rezultatą.

Nr.	KLAUSIMAS	KLAUSIMO PAAIŠKINIMAS	ATSAKYMŲ PASIRINKIMAI	DETALĖS, PATVIRTINIMAI
		pameistrystės darbo, sezoninio darbo sutartis ar pan.). Duomenys už kalendorinius metus.		
			70–89 %	Paiškinkite, kas lemia tokį rezultatą.
			50–69 %	Paiškinkite, kas lemia tokį rezultatą.
			25–49 %	Paiškinkite, kas lemia tokį rezultatą.
			Mažiau nei 25 %	
28	Kiek procentų darbuotojų įmonėje uždirba daugiau nei minimalus atlygis?	Minimalus atlygis – ir minimali mėnesinė alga (MMA), ir minimalus valandinis atlygis (MVA).	Daugiau nei 90 %	Nurodykite, kiek procentų viršijamas minimalus užmokestis. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			70–89 %	Nurodykite, kiek procentų viršijamas minimalus užmokestis. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			50–69 %	Nurodykite, kiek procentų viršijamas minimalus užmokestis. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			25–49 %	Nurodykite, kiek procentų viršijamas minimalus užmokestis. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Mažiau nei 25 %	Nurodykite, kiek procentų viršijamas minimalus užmokestis. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
29	Kiek kartų skiriasi aukščiausias ir žemiausias atlyginimas įmonėje, kai mažiausias skaičiuojamas imant 10 % mažiausią atlygį gaunančių darbuotojų atlygio vidurkį praėjusiais finansiniais metais?	Nurodykite, kiek kartų skiriasi didžiausias atlygis (įskaitant premijas ir kitus galimus priedus), palyginti su vidurkiu 10 % darbuotojų, gaunančių mažiausią atlygį, dirbančių visą darbo dieną.	Daugiau nei 30 kartų	
			16–30 kartų	
			11–15 kartų	
			6–10 kartų	
			1–5 kartus	
			Negalime teikti šios informacijos	

Nr.	KLAUSIMAS	KLAUSIMO PAAIŠKINIMAS	ATSAKYMŲ PASIRINKIMAI	DETALĖS, PATVIRTINIMAI
30	Kokias papildomas naudas iš žemiau išvardytų gauna darbuotojai?	Nurodykite, kokias papildomas naudas gauna įmonės darbuotojai. Pažymėkite visus tinkamus variantus.	Mokamas didesnis nei vidutinis rinkoje atlyginimas specifinėje srityje	Nurodykite, kiek procentų darbuotojų pasinaudojo šia nauda. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Premijos darbuotojams	Nurodykite, kiek procentų darbuotojų pasinaudojo šia nauda. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Pensijų kaupimo sistemos	Nurodykite, kiek procentų darbuotojų pasinaudojo šia nauda. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Sveikatos draudimas	Nurodykite, kiek procentų darbuotojų pasinaudojo šia nauda. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Teisė tapti įmonės akcininku, partneriu	Nurodykite, kiek procentų darbuotojų pasinaudojo šia nauda. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Lankstus darbo grafikas	Nurodykite, kiek procentų darbuotojų pasinaudojo šia nauda. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Galimybė dirbti nuotoliniu būdu	Nurodykite, kiek procentų darbuotojų pasinaudojo šia nauda. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Darbas ne visą dieną	Nurodykite, kiek procentų darbuotojų pasinaudojo šia nauda. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Papildomos atostogų dienos	Nurodykite, kiek procentų darbuotojų pasinaudojo šia nauda. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Patalpos ir reikmenys, pritaikyti pagal darbuotojų poreikius (įskaitant specialiųjų poreikių darbuotojus)	Nurodykite, kiek procentų darbuotojų naudojami šia nauda. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Gyvybės draudimas	Nurodykite, kiek procentų darbuotojų pasinaudojo šia nauda. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Papildomos išmokos už ypatingus atvejus, įvykius (vaiko gimimas, artimojo netektis, kt.)	Nurodykite, kiek procentų darbuotojų pasinaudojo šia nauda. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.

Nr.	KLAUSIMAS	KLAUSIMO PAAIŠKINIMAS	ATSAKYMŲ PASIRINKIMAI	DETALĖS, PATVIRTINIMAI
			Dovanos darbuotojų vaikams	Nurodykite, kiek procentų vaikų turinčių darbuotojų pasinaudojo šia nauda. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Vaikų priežiūros paslaugos arba atitinkama kompensacija	Nurodykite, kiek procentų darbuotojų pasinaudojo šia nauda. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Su sportu susijusios kompensacijos	Nurodykite, kiek procentų darbuotojų pasinaudojo šia nauda. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Kita	Detalizuokite. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Nė vienas iš išvardytų	
31	Kokia buvo papildomų naudų paketo suma vienam darbuotojui?	Nurodykite papildomų naudų paketo (pvz. papildomas draudimas, renginiai ir mokymai, automobilis ir pan.) sumą eurais, tekusią vienam darbuotojui per praėjusius kalendorinius metus.	Mažiau nei 50 Eur	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			50–199 Eur	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			200–499 Eur	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Daugiau nei 500 Eur	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Nėra naudų paketo	
32	Ar įmonė savo darbuotojams suteikia kurias nors iš žemiau išvardytų tobulinimosi galimybių?	Nurodykite, kokias galimybes augti ir tobulėti turi įmonės darbuotojai ir kiek procentų darbuotojų pasinaudojo tomis galimybėmis per praėjusius kalendorinius metus. Pažymėkite visus tinkamus variantus.	Patvirtintas naujų darbuotojų įtraukimo ir ugdymo procesas	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą. Nurodykite, kiek procentų naujai priimtų darbuotojų paliko organizaciją per bandomąjį laikotarpį (dėl bet kokių priežasčių)
			Sistemiškai vykdomi darbuotojų profesiniai mokymai visiems darbuotojams	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Patvirtinta politika, skatinanti augimą ir vidinę karjerą, įdarbinimą	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą. Nurodykite vidinę karjerą

Nr.	KLAUSIMAS	KLAUSIMO PAAIŠKINIMAS	ATSAKYMŲ PASIRINKIMAI	DETALĖS, PATVIRTINIMAI
			į aukštesnes pozicijas (pvz., laisvos darbo vietos skelbiamos pirmiausia įmonės viduje, vadovavimo mokymai organizuojami ne tik vadovams, vyksta „šešėliavimo“ programos ir t. t.)	organizacijoje padariusių darbuotojų dalį procentais
			Organizuojami mokymai darbuotojų asmeniniam tobulėjimui, nesusijusiam su darbu ar karjera (finansinis raštingumas, ESL ar pan.)	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą. Nurodykite, kiek procentų darbuotojų pasinaudojo šia nauda.
			Suteikiamos galimybės naudotis spec. literatūra (prieiga prie e-šaltinių, biblioteka, kt.)	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą. Nurodykite, kiek procentų darbuotojų pasinaudojo šia nauda.
			Skatinamas tobulinimasis (suteikiamos papildomos atostogos mokymuisi, kompensuojamas visas ar dalis mokesčio už mokslą ar pan.)	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą. Nurodykite, kiek procentų darbuotojų pasinaudojo šia nauda.
			Finansuojamos išorinės profesinio tobulėjimo galimybės, įskaitant konferencijas, keliones, mokymus internetu ir kt.	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą. Nurodykite, kiek procentų darbuotojų pasinaudojo šia nauda.
			Sudaromos sąlygos mokytis pačioje įmonėje (vidinių mentorių programos, kuravimo, kartų bendradarbiavimo, dalijimosi žiniomis programos ir pan.)	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą. Nurodykite, kiek procentų darbuotojų pasinaudojo šia nauda.
			Kita	Detalizuokite. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Nė vienas iš aukščiau išvardytų	
33	Kiek procentų darbuotojų dalyvavo mokymuose per praėjusius kalendorinius metus?	Nurodykite mokymų dalyvių skaičių. Galite nurodyti ir išorinius, ir vidinius mokymus.	1–9 %	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			10–49 %	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			50–69 %	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			70–90 %	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.

Nr.	KLAUSIMAS	KLAUSIMO PAAIŠKINIMAS	ATSAKYMŲ PASIRINKIMAI	DETALĖS, PATVIRTINIMAI
			Daugiau nei 90 %	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
34	Kiek mokymosi valandų teko vienam darbuotojui?	Nurodykite, kiek vidutiniškai mokymosi laiko teko vienam darbuotojui per praėjusius kalendorinius metus, įskaitant vidinius ir išorinius mokymus.	Iki 16 val.	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Iki 32 val.	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Iki 40 val.	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Iki 80 val.	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Daugiau nei 80 val.	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
35	Kas iš toliau pateiktų dalykų yra įtrauktas į formalizuotą darbuotojo vertinimo procesą?	Nurodykite, iš kokių dedamųjų susideda įmonės darbuotojų peržiūra / individualaus darbo vertinimas. Pažymėkite visus tinkamus variantus. 360 – tai kompetencijų įvertinimas, remiantis grįžtamoju ryšiu iš keleto šaltinių.	Procesas reguliarus ir atliekamas bent kartą per metus	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Kolegų ir pavaldinių atsiliepimai	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Rašytinės karjeros plėtros gairės	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Asmeniniai socialiniai ir aplinkosaugos tikslai	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Aiškiai nustatyti ir pasiekiami asmeniniai tikslai	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			360 ^o grįžtamojo ryšio procesas (arba lygiavertis)	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Kita	Detalizuokite. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Neturime formalizuoto darbuotojų vertinimo proceso	

Nr.	KLAUSIMAS	KLAUSIMO PAAIŠKINIMAS	ATSAKYMŲ PASIRINKIMAI	DETALĖS, PATVIRTINIMAI
36	Kiek procentų darbuotojų atliekamas individualus vertinimo procesas?	Nurodykite, kiek procentų darbuotojų įmonėje buvo atliekamas individualus vertinimas per praėjusius kalendorinius metus.	1–9 %	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			10–49 %	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			50–69 %	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			70–90 %	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Daugiau nei 90 %	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Nėra individualus vertinimo	
37	Kokia savanoriška darbuotojų kaita (procentais) įmonėje (per kalendorinius metus)?	Nurodykite visų savo noru (dėl bet kokių priežasčių) išėjusių darbuotojų skaičių, vertinant visų priimtų darbuotojų skaičių.	Daugiau nei 40 %	Pateikite nuorodą arba pridėkite dokumentą. Pakomentuokite galimas priežastis.
			30–39 %	Pateikite nuorodą arba pridėkite dokumentą. Pakomentuokite galimas priežastis.
			20–29 %	Pateikite nuorodą arba pridėkite dokumentą. Pakomentuokite galimas priežastis.
			10–19 %	Pateikite nuorodą arba pridėkite dokumentą. Pakomentuokite galimas priežastis.
			1–9 %	Pateikite nuorodą arba pridėkite dokumentą.
			0 %	
38	Ar įmonė vykdo bet kurią iš šių darbuotojų įtraukimo veiklų?	Nurodykite, kokias darbuotojų įtraukimo veiklas vykdate, siekdami skatinti darbuotojų pasitenkinimą. Pažymėkite visus tinkamus variantus.	Įmonė bent kartą per metus atlieka darbuotojų pasitenkinimo / įsitraukimo tyrimą	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą. Detalizuokite, kaip panaudojami tyrimo rezultatai.
			Įmonė turi skundų nagrinėjimo mechanizmus, leidžiančius darbuotojams kelti klausimus ir pranešti apie problemas ar išreikšti susirūpinimą bet koku klausimu, nebijant neigiamų pasekmių	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.

Nr.	KLAUSIMAS	KLAUSIMO PAAIŠKINIMAS	ATSAKYMŲ PASIRINKIMAI	DETALĖS, PATVIRTINIMAI
			Įmonė turi formalizuotą būdą įtraukti, įvertinti ir skatinti paprastų darbuotojų indėlį arba savo strategijoje numato darbuotojų įgalinimą	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Įmonės darbuotojams atstovauja profsąjunga, darbo taryba ar kitas lygiavertis organas	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą. Nurodykite, koks procentas darbuotojų yra profsąjungos nariai.
			Įmonė įgyvendina pokyčius, atsižvelgdama į darbuotojų nuomonę, pvz., įsitraukimo tyrimo rezultatus	Detalizuokite, kokius. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Kita	Detalizuokite. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Nė vienas iš aukščiau išvardytų	
39	Ar įmonė vykdo bet kurią iš šių praktikų, kad skatintų įvairovę ir integraciją darbo aplinkoje?	Nurodykite, kokie veiksmai vykdomi siekiant užtikrinti šiuos žmogaus teisių aspektus: įvairovės, atskirties mažinimo, įtraukimo didinimo. Minimais mažiau galimybių turinčios grupės – moterys, jaunimas, senyvas amžius, tautinės mažumos, neįgalieji ir kt. Pažymėkite visus tinkamus variantus.	Įmonė teikia pirmenybę tiekėjams, kurie priklauso / atstovauja mažiau galimybių turinčias grupes	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Įmonė darbuotojams rengia įvairovės ir įtraukties mokymus	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą. Nurodykite tokių mokymų valandų skaičių, tenkantį vienam darbuotojui.
			Įmonė turi samdos praktiką, skirtą mažiau galimybių turinčioms grupėms pasiekti	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Įmonė turi formalizuotą programą arba komitetą, kuriam pavesta spręsti įvairovės ir įtraukties klausimus	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Kita	Detalizuokite. Pateikite nuorodą arba pridėkite dokumentą

Nr.	KLAUSIMAS	KLAUSIMO PAAIŠKINIMAS	ATSAKYMŲ PASIRINKIMAI	DETALĖS, PATVIRTINIMAI
			Nė viena iš aukščiau išvardytų	
40	Kokią dalį procentais vadovaujančiose pareigose sudaro moterys (vidurinėje valdymo grandyje)?	Nurodykite, kiek moterų užima vadovaujančias pareigas (yra vadovės, vadybininkės, t. y. turi pavaldinių darbuotojų).	0 %	
			1–9 %	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			10–24 %	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			25–49 %	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			50 % ir daugiau	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
41	Kokią dalį procentais valdyboje (aukščiausioje valdymo grandyje) sudaro moterys?	Nurodykite, kiek moterų užima aukščiausias pareigas.	0 %	
			1–9 %	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			10–24 %	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			25–49 %	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			50 % ir daugiau	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Nėra valdybos ar jos ekvivalento	
42	Ar įmonės darbo aplinkos klausimus vertino išoriniai ekspertai ar suinteresuotieji?	Ar trečiosios šalys (pvz., auditoriai ar kiti ekspertai, susiję su tam tikro standarto reikalavimais, reitingavimu ar kitokiu vertinimu) vertino įmonės darbo aplinką ar bet kuriuos jos aspektus? Galima pateikti ir senesnę nei praėjusių metų informaciją, ypač jei tai priklauso nuo stebėsenos sistemos periodiškumo.	Taip	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Ne	

VERSLO ETIKA

43 Ar įmonėje yra patvirtintos politikos, skirtos valdyti verslo etikos klausimus?	Atsakant į šį klausimą reikia nurodyti, ar yra įmonėje formalizuoti klausimai, susiję su esminiais etiško verslo aspektais, t. y. skaidrumu, antikorupcija ir žmogaus teisių apsauga. Pažymėkite „taip“, jei yra formalizavimas bet kuriuo paaiškiniame paminėtu aspektu. Nesvarbu, kaip dokumentas pavadintas – politika, tvarka, instrukcija, nuostatos, kt.	Taip	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
44 Kokių veiksmų imamasi įmonėje skaidrumo ir antikorupcijos klausimais?	Nurodykite, kas konkrečiai įmonėje daroma, siekiant užtikrinti skaidrumo ir įgyvendinti antikorupcijos principus. Pateikiant informaciją apie šios veiklos rezultatus, gali būti nurodyta tiek metinė ĮSA ataskaita, tiek kiti (dažniau atnaujinami) šaltiniai, pvz., informacija el. svetainėje ar kt. Pažymėkite visus tinkamus variantus.	Ne Iškeliami skaidrumo ir antikorupcijos veiklos tikslai, apibrėžiami uždaviniai, suplanuojami veiksmai	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
		Parengiamos pasiektų rezultatų ataskaitos (gali būti ĮSA ataskaita)	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
		Vykdomi darbuotojų mokymai antikorupcijos klausimais	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą. Nurodykite mokymų valandų skaičių, tenkantį vienam darbuotojui
		Patvirtintos specialios procedūros verslo veiklai, tokiai kaip verslo dovanos (darbovietėje, kelionėse, komandiruotėse), nuolaidos, vaišinimas, pramogos, kt.	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.

Nr.	KLAUSIMAS	KLAUSIMO PAAIŠKINIMAS	ATSAKYMŲ PASIRINKIMAI	DETALĖS, PATVIRTINIMAI
			Veikia specialus kanalas, skirtas pranešti pastebėtus galimus verslo etikos pažeidimus	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą. Nurodykite gautų pranešimų skaičių, skirtumą, lyginant su praeitais metais
			Veikia pranešėjų apsauga	Aprašykite procedūrą arba pateikite nuorodą ar pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Visuomenė visada laiku informuojama apie svarbius (pvz., tokius, už kuriuos yra gautas įspėjimas ar bauda) skaidrumo ir antikorupcijos pažeidimus	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Paskirtas už šiuos klausimus atsakingas asmuo	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą. Nurodykite asmens pareigas.
			Kita	Detalizuokite. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Nesiimama jokių aukščiau išvardytų veiksmų	
45	Ar verslo etikos klausimus įmonėje vertino išoriniai ekspertai ar suinteresuotieji?	Ar trečiosios šalys, tokios kaip auditoriai ar kiti ekspertai (susiję su reitingavimu ar kitokiu vertinimu), vertino įmonės etiką bendrai ar atskirus klausimus – skaidrumą, antikorupcinius veiksmus, veiklą žmogaus teisių apsaugos požiūriu?	Taip	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Ne	
46	Ar per praėjusius kalendorinius metus gauta baudų, susijusių su verslo etika?	Nurodykite, ar įmonės atžvilgiu buvo gauta baudų, susijusių su etikos pažeidimais.	Taip, 1	Pateikite informaciją, kokių imtasi priemonių pažeidimų prevencijai ateityje.
			Taip, 2–3	Pateikite informaciją, kokių imtasi priemonių pažeidimų prevencijai ateityje.
			Taip, daugiau nei 3	Pateikite informaciją, kokių imtasi priemonių pažeidimų prevencijai ateityje.
			Ne	
47	Kokios vidaus kontrolės priemonės taikomos korupcijos prevencijai?	Nurodykite, kokie konkretūs veiksmai buvo įgyvendinti įmonėje, siekiant įdiegti aiškius skaidrumo ir antikorupcijos	Patvirtintas Etikos kodeksas (arba analogiškas dokumentas)	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.

Nr.	KLAUSIMAS	KLAUSIMO PAAIŠKINIMAS	ATSAKYMŲ PASIRINKIMAI	DETALĖS, PATVIRTINIMAI
		principus. Pažymėkite visus tinkamus variantus.		
			Vykdomi darbuotojų interesų konfliktų patikrinimai	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą. Nurodykite, kiek darbuotojų dalyvauja šiuose patikrinimuose.
			Patvirtinti aiškūs padalinių vaidmenys ir darbinės instrukcijos	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Veikia sistema, leidžianti darbuotojams pranešti apie korupcijos atvejus, priekabiavimą ar kt. neetišką elgesį	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Kita	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Nė vienas iš aukščiau išvardytų	
48	Ar tarp darbuotojų identifikuota su korupcija susijusių atvejų?	Nurodykite, ar per praėjusius kalendorinius metus buvo su darbuotojais susijusių korupcijos atvejų. Tai gali būti įgaliojimų viršijimas, turto ar išteklių pasisavinimas, piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi, turto prievartavimas, vidinės informacijos panaudojimas ar pardavimas, kyšio ėmimas ir kt.	Taip	Nurodykite, jei buvo imtasi kokių prevencinių priemonių.
			Taip, ir ėmėmės prevencinių priemonių	Nurodykite, kokių prevencijos priemonių ėmėtės.
			Ne	
			Nerenkame tokios informacijos	Nurodykite, ar kokių nors prevencijos priemonių imatės korupcijos tarp darbuotojų aspektu.
49	Ar įmonėje yra patvirtintos politikos, skirtos valdyti žmogaus teisių apsaugos klausimus?	Nurodykite, ar įmonėje formalizuoti klausimai, susiję su žmogaus teisių apsauga, t. y. su priverstiniu darbu, vaikų darbu, asmens duomenų ir privatumo apsauga, lygiomis galimybėmis, nediskriminavimu ir pan. Pažymėkite „taip“, jei yra	Taip	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.

		formalizavimas bet kuriuo paaiškiniame paminėtu aspektu. Nesvarbu, kaip dokumentas pavadintas – politika, tvarka, instrukcija, nuostatos, kt.		
			Ne	
50	Kokių veiksmų imamasi įmonėje žmogaus teisių apsaugos klausimais?	Nurodykite, kas ir kokiais aspektais konkrečiai įmonėje daroma, siekiant užtikrinti ir įgyvendinti žmogaus teisių apsaugos principus. Jei visus minimus aspektus apima vienas įmonės dokumentas, prieduose jį pakanka pridėti vieną kartą ir pateikti paaiškinimą. Pažymėkite visus tinkamus variantus.	Vykdomi veiksmai vaikų darbo, prievartinio darbo, prekybos žmonėmis prevencijai	Nurodykite, kokie. Pridėkite patvirtinantį dokumentą
			Vykdomi veiksmai diskriminacijos, įvairovės netoleravimo ir priekabiavimo prevencijai	Nurodykite, kokie. Pridėkite patvirtinantį dokumentą
			Vykdomi darbuotojų mokymai žmogaus teisių temomis	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą. Nurodykite, 1) kokie mokymai buvo vykdyti bei 2) nurodykite mokymų valandų skaičių, tenkantį vienam darbuotojui
			Organizacijoje įdiegtos procedūros, susijusios su žmogaus teisių apsaugos užtikrinimu	Nurodykite, kokių. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Visuomenė visada informuojama apie svarbius (tokius, už kuriuos gautas įspėjimas ar bauda) pažeidimus	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą apie deklaruojamo laikotarpio pranešimus
			Kita	Detalizuokite. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Nesiimame jokių aukščiau išvardytų veiksmų	
51	Kokius sprendimus, skirtus apsaugoti asmens duomenis ir privatumą nuo neteisėtos prieigos ar	Pasirinkdami variantus nurodykite, kokie veiksmai ir kokie IT sprendimai yra įgyvendinti įmonėje, siekiant užtikrinti asmens duomenų	Fiziškai apribota prieiga prie asmens duomenų	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.

	atskleidimo, įgyvendinote įmonėje?	apsaugą. Pasirinkite visus tinkamus variantus, nesvarbu, jie buvo įgyvendinti per praėjusius kalendorinius metus ar anksčiau.		
			Technologiškai apribota prieiga prie asmens duomenų	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Įdiegtos vidinės procedūros	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Darbuotojams vykdomi mokymai apie asmens duomenų ir privatumo apsaugą	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą. Nurodykite 1) mokymų valandų skaičių, tenkantį vienam darbuotojui per praėjusius kalendorinius metus ir 2) procentą darbuotojų, praėjusių tokius mokymus.
			Duomenys yra užkoduojami	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Duomenys saugomi įmonės kompiuteriuose / kompiuteriniuose tinkluose	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Įdiegtas informacijos saugos valdymo standartas	Pateikite nuorodą, patvirtinantį dokumentą, arba pridėkite sertifikato kopiją (-as).
			Vykdomas reguliarus duomenų srauto stebėjimas (vidaus auditas, vidaus kontrolė ir pan.)	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Kita	Detalizuokite. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Nevykdomi jokie veiksmai	
BENDRUOMENĖ				
52	Ar turite bendradarbiavimo su vietos bendruomene principus, politiką ar tvarką?	Nurodykite, ar įmonėje yra formalizuota bendradarbiavimo su bendruomene politika, kurioje nurodyta, kaip ir kokiais veiksmais bendradarbiaujate ir palaikote vietos bendruomenę, skatinate ją įsitraukti ir vystytis.	Taip	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Ne	

Nr.	KLAUSIMAS	KLAUSIMO PAAIŠKINIMAS	ATSAKYMŲ PASIRINKIMAI	DETALĖS, PATVIRTINIMAI
53	Kaip vietos bendruomenę skatinate įsitraukti ir vystyti?	Nurodykite veiksmus, atliktus siekiant įtraukti vietos bendruomenę. Pažymėkite visus tinkamus variantus.	Išlaikėme visas darbo vietas	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Sukūrėme naujų darbo vietų	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Organizavome renginių (ar kt. užimtumo veiklų) bendruomenei	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Sudarome sąlygas darbuotojų savanorystei apmokamo darbo laiko metu	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Kasmet numatome veiksmus: suplanuojame tikslus, uždavinius, biudžetą	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Sudarome sąlygas vietos bendruomenei nemokamai naudotis įmonės ištekliais	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Kita	Detalizuokite. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Nebuvo jokių veiksmų	
54	Kaip užtikriname bendradarbiavimą su vietos bendruomene?	Šiuo klausimu siekiama išsiaiškinti, kaip palaikomi ryšiai su suinteresuotaisiais – vietos bendruomene – ir kaip atsižvelgiama į jos interesus. Pažymėkite visus tinkamus variantus.	Planuodami veiksmus, tariamės su vietos bendruomene	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Bendradarbiaujame su vietos NVO sektoriumi, sprenddami aktualias bendruomenės problemas	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Reguliariai pristatome savo veiklos rezultatus ir planus vietos bendruomenei	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Viešiname bendradarbiavimo rezultatus: paramos gavėjus, skirtas sumas	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Kita	Detalizuokite. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.

Nr.	KLAUSIMAS	KLAUSIMO PAAIŠKINIMAS	ATSAKYMŲ PASIRINKIMAI	DETALĖS, PATVIRTINIMAI
			Nebuvo jokių veiksmų	
55	Pristatykite įmonės taikomų socialinių investicijų formas.	Nurodykite, kokiomis formomis praėjusiais metais vietos bendruomenei buvo suteikta pagalba. Pažymėkite visus tinkamus variantus.	Labdara ir parama	Nurodykite, kiek procentų nuo pelno skirta labdarai ir paramai. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Dovanos (įranga, prekės ir kt.)	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Stipendijos	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Darbuotojų savanoriška veikla, įskaitant specialistų patarimus, konsultavimą ir kt.	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Veikla, kuria siekiama skatinti bendruomenės užimtumą / švietimą	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Partnerystės kūrimas, tokios kaip verslo, švietimo įstaigos ir kt.	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Kita	Detalizuokite. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Pagalbos bendruomenei neteikėme	
56	Kaip įmonės darbuotojai įtraukti į vietos bendruomenės rėmimo veiklą?	Nurodykite, ar įmonės darbuotojai turi galimybę aktyviai remti vietos bendruomenes. Pažymėkite visus tinkamus variantus.	Dalyvauja atrenkant visuomenės paramos veiklą / organizaciją, kuriai bus skirta parama / labdara	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Dalyvauja vykdydami savanorišką darbą	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Remia bendruomenę asmeniniais finansiniais įnašais	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Kita	Detalizuokite. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Darbuotojai nedalyvauja ir neremia bendruomenės veiklos	
57	Kaip įmonė pasirenka, kam skirti paramą?	Siekama išsiaiškinti, kiek formalizuotas ir atviras remiamų veiklų / projektų pasirinkimas.	Organizuojamas atviras konkursas (raštu teikiamos paraiškos, dokumentuojamas visas procesas)	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.

Nr.	KLAUSIMAS	KLAUSIMO PAAIŠKINIMAS	ATSAKYMŲ PASIRINKIMAI	DETALĖS, PATVIRTINIMAI
			Sukurta speciali procedūra (nėra atviro konkurso), gauti prašymai įvertinami įmonės viduje	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Sprendžia vadovas (-ė) / (-ai)	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Kita	Detalizuokite. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Nėra specialių procedūrų pasirenkant remiamą veiklą	
58	Ar specialiais rodikliais matuojate darbuotojų savanorystę?	Siekama nustatyti, ar įmonė vertina savo darbuotojų indėlį į vietos bendruomenę savanorišku darbu, t. y. bendrovės darbuotojų, dalyvaujančių paramos veikloje, skaičių ir (arba) darbo valandas, per kurias darbuotojai vykdo savanorystės veiklą (įskaitant konsultavimą, specialistų patarimus ir kt.)	Taip	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Ne	
59	Kokiais veiksmais prisidėjote prie savo veiklos sektoriaus bendruomenės stiprinimo ir atsakomybės plėtos?	Nurodykite, kokių veiksmų įmonė imasi stiprindama savo veiklos sektoriaus bendruomenę.	Aktyvus dalyvavimas reprezentuojant sektoriaus veiklą	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Sektoriaus specialybių studijų rėmimas	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Mokslinių tyrimų finansavimas	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Rinkos tyrimai ar kiti panašūs tyrimai su paskelbtais rezultatais	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Konferencijų organizavimas ir kt.	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Dalyvavimas nustatant sektoriaus veiklos kokybės taisykles	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Paskaitų skaitymas, darbas su studentais	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.

Nr.	KLAUSIMAS	KLAUSIMO PAAIŠKINIMAS	ATSAKYMŲ PASIRINKIMAI	DETALĖS, PATVIRTINIMAI
			Atsakingos praktikos iniciatyvos sektoriuje	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Vartotojų švietimas	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Laikymasis geriausios praktikos kodekso	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Kita	Detalizuokite. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Nebuvo prisidėta	
APLINKOSAUGA				
60	Ar įmonėje yra patvirtinta aplinkosaugos politika arba jai prilygstantis dokumentas?	Nurodykite, ar įmonėje yra parengta ir patvirtinta aplinkosaugos politika (vadovas, gairės ar kt. dokumentas, apibrėžiantis poveikį aplinkai ir jo valdymą). Tai gali būti atskiras arba į kitus strateginius sprendimus integruotas dokumentas.	Taip	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Ne	
61	Ar įmonėje nustatyti aplinkosauginiai tikslai žemiau išvardytiems aspektams?	Šiuo klausimu siekiama išsiaiškinti, ar yra nustatyti konkretūs tikslai tam tikriems neigiamiems aplinkosauginiams poveikiams mažinti. Pažymėkite visus tinkamus variantus.	Šiltnamio efektą sukeliančių dujų (ŠESD) mažinimo	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Atliekų kiekio mažinimo	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Vandens suvartojimo	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Oro taršos mažinimo	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Atliekų rūšiavimo	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Energijos tausojimo	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.

Nr.	KLAUSIMAS	KLAUSIMO PAAIŠKINIMAS	ATSAKYMŲ PASIRINKIMAI	DETALĖS, PATVIRTINIMAI
			Triukšmo mažinimo	Pateikite nuorodą arba pridėkite dokumentą.
			Poveikio biologinei įvairovei mažinimo	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Pavojingų medžiagų naudojimo mažinimo / keitimo	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Aplinkosauginės rizikos valdymo	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Tausojančio išteklių / žaliavų valdymo	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Produkto saugumo (priemonės, kuriomis siekiama sumažinti produkto poveikį aplinkai viso produkto gyvavimo laiku, kaip antai, ekodizainas)	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Kita	Detalizuokite. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Ne, nėra	
62	Ar įmonė stebi ir matuoja savo poveikį aplinkai?	Šiuo klausimu siekiama išsiaiškinti, ar įmonė matuoja savo poveikius aplinkai. Tai gali būti aplinkos stebėsenos programos (pvz., didelės gamybinės įmonės), išteklių naudojimas, ekologinis pėdsakas, poveikis oro taršai ir kt.	Taip	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Ne	
63	Kaip keitėsi įmonės poveikis aplinkai per kalendorinius metus?	Šiuo klausimu siekiama išsiaiškinti, ar įmonėje padidėjo / sumažėjo susidarantys atliekų kiekiai, vandens suvartojimas (bendras ir produkcijos vienetui), poveikis klimato kaitai (CO ₂ ekvivalentas (kg CO ₂ ekv.), tonos CO ₂ ekv., anglies dvideginio pėdsakas ar kt.), teršalų išmetimai į atmosferą, didelį susirūpinimą keliančių ir pavojingų cheminių medžiagų	Poveikis sumažėjo daugiau nei 10 %	Nurodykite poveikį (-ius) ir skirtumą skaitmenine išraiška. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.

Nr.	KLAUSIMAS	KLAUSIMO PAAIŠKINIMAS	ATSAKYMŲ PASIRINKIMAI	DETALĖS, PATVIRTINIMAI
		kiekiai, natūralių išteklių naudojimas ir kt. Galima pateikti ir senesnę nei praėjusių metų informaciją, priklausomai nuo stebėsenos sistemos periodiškumo.		
			Poveikis sumažėjo mažiau nei 10 %	Nurodykite poveikį (-ius) ir skirtumą skaitmenine išraiška. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Poveikis padidėjo daugiau nei 10 %	Nurodykite poveikį (-ius) ir skirtumą skaitmenine išraiška. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Poveikis padidėjo mažiau nei 10 %	Nurodykite poveikį (-ius) ir skirtumą skaitmenine išraiška. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Poveikis nesikeitė	Nurodykite poveikį skaitmenine išraiška. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Nematuojamas	
64	Ar įmonė rūpinasi efektyviau atliekų valdymu?	Prašome nurodyti, kaip įmonėje organizuojamas atliekų valdymas. Pažymėkite visus tinkamus variantus.	Įmonė turi strategiją / veiksmų planą atliekoms valdyti	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Įmonė naudoja priemones, užtikrinančias tinkamą jos atliekų tvarkymą	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Įmonė turi konkrečius tikslus atliekų kiekiui mažinti / vengti	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Įmonė rūšiuoja atliekas	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Nėra atliekų valdymo proceso	
65	Ar įmonė imasi priemonių, mažinančių energijos suvartojimo ir šiltnamio efektą sukeliančių dujų išmetimo kiekius?	Prašome nurodyti, kokiomis priemonėmis įmonė prisideda mažindama klimato kaitą (mažina energijos vartojimą ir / ar šiltnamio efektą sukeliančių dujų suvartojimą, pirkdama el. energiją, pagamintą iš	Turi programą, kuria siekia mažinti savo poveikį klimato kaitai	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.

Nr.	KLAUSIMAS	KLAUSIMO PAAIŠKINIMAS	ATSAKYMŲ PASIRINKIMAI	DETALĖS, PATVIRTINIMAI
		atsinaujinančių energijos šaltinių, taupydama elektrą, skatindama naudotis viešuoju transportu, dviračiais ir kt. Pažymėkite visus tinkamus variantus.		
			Ėmėsi praktinių veiksmy, siekdama mažinti savo poveikį klimato kaitai (mažina energijos vartojimą ir/ar šiltnamio dujų išmetimus)	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Vykdė savo energijos suvartojimo ir šiltnamio dujų stebėseną	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Turi energijos suvartojimo ir šiltnamio dujų išmetimų mažinimo tikslų	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Kita	Detalizuokite. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Nesiima jokių priemonių	
66 Kokią dalį visų įmonės pirkimų sudaro „žalieji“ pirkimai?	Šiuo klausimu siekiama išsiaiškinti, kokiam įsigijimų procentui perkant prekes ir paslaugas nustatomi aplinkosauginiai pirkimų kriterijai.	Iki 20 %	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.	
		20–50 %	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.	
		Daugiau kaip 50 %	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.	
		Nevykdomi „žalieji“ pirkimai		
67 Ar aplinkosaugos veiksmingumą įmonėje įvertino išoriniai ekspertai arba suinteresuotieji?	Nurodykite, ar per pastaruosius metus buvo atliekamas įmonės aplinkosauginis auditas, vertinantis organizacijos aplinkosauginį veiksmingumą. Aplinkosauginis veiksmingumas – tai išmatuojamas organizacijos gebėjimų siekti aplinkosaugos tikslų ir uždavinių, nustatytų aplinkosaugos plane ar politikoje,	Taip	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.	

Nr.	KLAUSIMAS	KLAUSIMO PAAIŠKINIMAS	ATSAKYMŲ PASIRINKIMAI	DETALĖS, PATVIRTINIMAI
		rezultatas. Galima teikti ir senesnę nei praėjusių metų informaciją, priklausomai nuo stebėsenos sistemos periodiškumo.	Ne	
68	Ar įmonės aplinkosaugos vadybos sistema buvo gavusi sertifikatą?	Nurodykite, kokį sertifikatą įmonė gavo už savo įdiegtą aplinkosaugos vadybos sistemą.	ISO 14001	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			EMAS	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Kita	Nurodykite sertifikatą. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Nėra gavusi	
69	Ar įmonėje vyko darbuotojų mokymai aplinkosaugos temomis?	Šiuo klausimu norima išsiaiškinti, ar įmonėje siekiama didinti aplinkosauginį sąmoningumą.	Taip	Nurodykite: 1) kiek procentų darbuotojų dalyvavo mokymuose, 2) kiek mokymų valandų tenka vienam įmonės darbuotojui. Pateikite nuorodą arba pridėkite dokumentą.
			Kita	Pateikite nuorodą arba pridėkite dokumentą.
			Ne	
70	Ar įmonė savo biure ar kitose patalpose vykdo aplinką tausojančias veiklas?	Nurodykite, kokius aplinką tausojančius principus įmonė įgyvendina vykdydama kasdienę veiklą. Šis klausimas apima ne produkto gamybos procesus, o įprastinę biuro veiklą.	Įmonė skatina mažinti poveikį aplinkai (pvz., priminimai išjungti šviesą, įrenginius, pakartotinai naudoti popierių / spausdinti, rinktis ne vienkartinius indus ir kt.)	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Aktyviai skatina perdirbimą (pvz., kompostuoja biologiškai skaidžias atliekas)	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Perka energiją, gaminamą iš atsinaujinančių išteklių	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Skatina darnų judumą (pvz., dalijimasis automobiliu, viešojo transporto skatinimas, dviračiai ir kt.)	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Renkasi patalpas pagal aplinkosauginius kriterijus (pvz., sertifikuoti BREEAM pastatai ir kt.)	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.

Nr.	KLAUSIMAS	KLAUSIMO PAAIŠKINIMAS	ATSAKYMŲ PASIRINKIMAI	DETALĖS, PATVIRTINIMAI
			Organizuoja / dalyvauja aplinkosauginėse akcijose	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Kita	Detalizuokite. Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Nevykdo	
71	Ar įmonė informuoja klientus, partnerius, visuomenę apie savo daromą poveikį aplinkai?	Prašome nurodyti, ar įmonė informuoja suinteresuotąsias grupes apie savo aplinkosauginį poveikį (turi ekologinį ženklą, skaičiuoja ir pateikia informaciją apie savo ekologinį arba anglies dvideginio pėdsaką ar kt.)	Taip	Pateikite nuorodą arba pridėkite patvirtinantį dokumentą.
			Ne	
72	Ar per praėjusius kalendorinius metus gauta baudų, susijusių su aplinkosauga?	Nurodykite, ar įmonės atžvilgiu buvo fiksuota aplinkosaugos pažeidimų, skirta baudų, susijusių su, tarkim, TIPK ar taršos leidimu, atliekų tvarkymo apskaita, gamtos išteklių naudojimu, aplinkos oro apsauga, lakiųjų organinių junginių, ozono sluoksnį ardantių medžiagų naudojimu, vandenių apsauga, ataskaitų teikimo ar aplinkosauginių mokesčių mokėjimu ir pan.	Taip, 1	Pateikite informaciją, kokių imtasi priemonių pažeidimų prevencijai ateityje.
			Taip, 2–3	Pateikite informaciją, kokių imtasi priemonių pažeidimų prevencijai ateityje.
			Taip, daugiau nei 3	Pateikite informaciją, kokių imtasi priemonių pažeidimų prevencijai ateityje.
			Ne	