

**NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ FONDO TARYBA
SPRENDIMAS**

**DĖL NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ FONDO TARYBOS DARBO
REGLAMENTO PATVIRTINIMO**

2022 m.

Nr.

Vilnius

Nevyriausybinių organizacijų fondo taryba n u s p r e n d ž i a:

Patvirtinti Nevyriausybinių organizacijų fondo tarybos darbo reglamentą (pridedama).

Nevyriausybinių organizacijų fondo tarybos pirmininkas

Paulius Skruibis

PATVIRTINTA
Nevyriausybinių organizacijų fondo
tarybos
2022 m. birželio 22 d. sprendimu
Nr.

NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ FONDO TARYBOS DARBO REGLAMENTAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Nevyriausybinių organizacijų fondo tarybos darbo reglamentas (toliau – Reglamentas) nustato Nevyriausybinių organizacijų fondo tarybos (toliau – Fondo taryba) darbo tvarką.

2. Fondo taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos nevyriausybinių organizacijų plėtros įstatymu, Nevyriausybinių organizacijų fondo nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. vasario 19 d. nutarimu Nr. 141 „Dėl Lietuvos Respublikos nevyriausybinių organizacijų plėtros įstatymo įgyvendinimo“, Reglamentu ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

II SKYRIUS FONDO TARYBOS DARBO ORGANIZAVIMAS

3. Fondo tarybos nariai, sekretorius (pirmojo posėdžio metu), ekspertai ir kiti projektų administravimo funkcijas vykdantys asmenys pasirašo nešališkumo deklaraciją, kurioje pasižada objektyviai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo, vadovaudamiesi lygiateisiškumo principu, eiti savo pareigas, vengti viešųjų ir privačių interesų konflikto ir, esant interesų konflikto grėsmei, nedelsdami informuoti Fondo tarybos pirmininką, taip pat pasirašo konfidencialumo pasižadėjimą, kuriame pasižada gautą konfidencialią informaciją naudoti tik siekdami tinkamai atlikti pareigas Fondo veikloje ir jos neskleisti, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytus atvejus. Nešališkumo deklaracijos ir konfidencialumo pasižadėjimo formos pateikiamos Reglamento 1 ir 2 prieduose.

4. Fondo tarybos darbą organizuoja Fondo tarybos pirmininkas, o jo nesant – Fondo tarybos pirmininko pavaduotojas. Fondo tarybos pirmininkas ir Fondo tarybos pirmininko pavaduotojas išrenkami pirmojo Fondo tarybos narių Fondo tarybos kadencijai posėdžio metu balsų dauguma.

5. Fondo tarybos veiklos forma – posėdžiai.

6. Fondo tarybos nariams apie eilinį posėdį elektroniniu paštu ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas praneša Fondo tarybos sekretorius. Kartu su pranešimu Fondo tarybos nariams jis pateikia posėdžio darbotvarkės projektą ir su svarstysimais klausimais susijusią informaciją. Fondo taryba klausimą, kurio medžiaga Fondo tarybos nariams pateikta nesilaikant šiame punkte nustatyto termino, gali svarstyti tik sutikus visiems posėdyje dalyvaujantiems tarybos nariams.

7. Kiti asmenys Fondo tarybos posėdžiuose gali dalyvauti Fondo tarybos kvietimu ar kreipęsi į Fondo tarybą dėl dalyvavimo posėdyje. Šie asmenys pasirašo konfidencialumo pasižadėjimą, kuriame pasižada gautą konfidencialią informaciją naudoti tik siekdami tinkamai atlikti pareigas Fondo veikloje ir jos neskleisti, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytus atvejus.

8. Neeilinis Fondo tarybos posėdis gali būti sušauktas Fondo tarybos pirmininko iniciatyva arba jeigu to prašo bent 3 Fondo tarybos nariai.

9. Fondo tarybos posėdžiams pirmininkauja Fondo tarybos pirmininkas.

10. Jei Fondo tarybos narys negali atvykti į posėdį, apie tai ne vėliau kaip prieš vieną dieną iki Fondo tarybos posėdžio jis turi pranešti Fondo tarybos pirmininkui ir sekretoriui (arba Fondo tarybos pirmininko pavaduotojui, jeigu Fondo tarybos pirmininkas negali eiti pareigų). Posėdyje negalintis dalyvauti Fondo tarybos narys, susipažinęs su pateikta posėdžio medžiaga, turi teisę iš anksto balsuoti dėl kiekvieno posėdžio darbotvarkės klausimo, savo nuomonę pateikdamas Fondo tarybos pirmininkui ir sekretoriui elektroniniu paštu. Fondo tarybos nario balsas iš anksto raštu įskaitomas į posėdžio kvorumą ir balsavimo rezultatus.

11. Fondo tarybos posėdis laikomas įvykusi, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė Fondo tarybos narių.

12. Fondo tarybos posėdžiuose balsuojama tik dėl tų klausimų, kurie iš anksto buvo pateikti Fondo tarybos nariams posėdžio darbotvarkėje, išskyrus atvejus, kai tam, kad į darbotvarkę būtų įtraukti nauji klausimai, pritaria visi posėdyje dalyvaujantys Fondo tarybos nariai.

13. Fondo taryba sprendimus priima atviru balsavimu posėdyje dalyvaujančių tarybos narių balsų dauguma, įskaitant iš anksto Fondo tarybos pirmininkui ir sektoriui elektroniniu paštu pateiktus balsus. Balsavimo metu kiekvienas tarybos narys turi vieną balsą. Balsams pasiskirsčius po lygiai, sprendimą lemia Fondo tarybos pirmininko (jam nedalyvaujant – Fondo tarybos pirmininko pavaduotojo) balsas.

14. Fondo tarybos posėdžių sprendimai įforminami posėdžių protokolais, kuriuos pasirašo sekretorius ir Fondo tarybos pirmininkas, o jeigu pastarasis nedalyvauja posėdyje, – Fondo tarybos pirmininko pavaduotojas. Jeigu Fondo tarybos narys nesutinka su Fondo tarybos sprendimu, jis turi teisę pareikšti atskirą nuomonę. Tai, kad pareikšta atskiroji nuomonė, pažymima posėdžio protokole. Fondo tarybos narys atskirą nuomonę gali išdėstyti raštu ir pateikti per vieną dieną po posėdžio. Raštu išdėstyta atskiroji nuomonė pridedama prie posėdžio protokolo.

15. Fondo tarybos sprendimai, posėdžių protokolai ir kita svarbi informacija, susijusi su Fondo veikla, skelbiami Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos interneto tinklalapyje.

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Visus Fondo tarybos veiklos procedūrinius klausimus, kurie nenumatyti šiame reglamente, siūlo spręsti Fondo tarybos pirmininkas. Toks sprendimas, Fondo tarybos pirmininkui trumpai išdėsčius motyvus, gali būti priimamas Fondo tarybos narių balsų dauguma.

17. Fondo tarybos darbo reglamentas ir atskiri jo punktai gali būti naikinami, papildomi arba keičiami visų Fondo tarybos narių balsų dauguma.

**NEŠALIŠKUMO DEKLARACIJA DĖL OBJEKTYVIAI, DALYKIŠKAI, BE
IŠANKSTINIO NUSISTATYMO, IR VADOVAUJANTIS NEŠALIŠKUMO PRINCIPU
EINAMŲ PAREIGŲ BEI VIEŠŲJŲ IR PRIVAČIŲ INTERESŲ KONFLIKTO VENGINIMO**

(data)

Aš, _____ (*vardas pavardė*), būdamas (-a) Nevvyriausybinių organizacijų fondo tarybos (toliau – Fondo tarybos) nariu (-e) ar sekretoriumi (-e), eidamas (-a) savo pareigas:

PASIŽADU:

1. savo pareigas atlikti objektyviai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo, vadovaudamasis (-i) įstatymų viršenybės, skaidrumo, nešališkumo, teisėtumo, sąžiningumo principais;

2. informuoti Fondo tarybos pirmininką apie esamą interesų konfliktą ir nusišalinti nuo dalyvavimo tolesnėje procedūroje, jei man dalyvaujant, rengiant, svarstant ar priimant Fondo tarybos sprendimus:

2.1. šiose procedūrose dalyvauja asmenys, iš kurių aš ar man artimi asmenys gauna bet kokios rūšies pajamų ar kitokio pobūdžio naudos;

2.2. aš ar man artimi asmenys yra procedūrose dalyvaujančio juridinio asmens steigėjas (-a), akcininkas (-a) ar dalininkas (-ė), darbuotojas (-a) ar valdymo organo narys (-ė);

2.3. dėl bet kokių kitų aplinkybių negaliu laikytis 1 punkte nustatytų principų;

3. jei paaiškėtų, kad mano dalyvavimas rengiant, svarstant ar priimant Fondo tarybos sprendimus gali sukelti interesų konfliktą, pasižadu nedelsdamas (-a) informuoti apie tai Fondo tarybos pirmininką arba Fondo tarybos pirmininko pavaduotoją ir nusišalinti nuo sprendimo priėmimo procedūros.

Žinau, kad kilus šališkumo ar interesų konflikto grėsmei galiu būti nušalintas (-a) nuo dalyvavimo tolesnėje procedūroje.

Man išaiškinta, kad man artimi asmenys yra mano sutuoktinis, sugyventinis, partneris, kai partnerystė įregistruota įstatymų nustatyta tvarka (toliau – partneris), taip pat jų ir mano tėvai (įtėviai), vaikai (įvaikiai), broliai (įbroliai), seserys (įseserės), seneliai, vaikaičiai ir jų sutuoktiniai, sugyventiniai ar partneriai.

(*nurodomos pareigos*
Fondo taryboje)

(*parašas*)

(*vardas ir pavardė*)

(Konfidencialumo pasižadėjimo forma)**KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS DĖL GAUTOS INFORMACIJOS NAUDOJIMO
TIK SIEKIANT TINKAMAI ATLIKTI PAREIGAS FONDO VEIKLOJE IR JOS
NESKLEIDIMO, IŠSKYRUS LIETUVOS RESPUBLIKOS ĮSTATYMUOSE NUSTATYTUS
ATVEJUS***(data)*

Aš, _____ (*vardas, pavardė*), būdamas (-a) Nevyriausybių organizacijų fondo tarybos (toliau – Fondo tarybos) nariu (-e) ar sekretoriumi (-e), eidamas (-a) savo pareigas:

PASIŽADU:

1. saugoti ir tik teisės aktų nustatytais tikslais ir tvarka naudoti konfidencialią informaciją, kuri man taps žinoma esant Fondo tarybos nariu (-e) ar sekretoriumi (-e);
2. man patikėtus dokumentus ar duomenis saugoti taip, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar jais pasinaudoti, neatskleisti tretiesiems asmenims informacijos, kuri man taps žinoma esant Fondo tarybos nariu (-e) ar sekretoriumi (-e);
3. nepasilikti jokių man pateiktų dokumentų kopijų;
4. savo ir (ar) man artimų asmenų privačių interesų naudai nesinaudoti ir neleisti naudotis informacija, kurią sužinosiu dalyvaudamas (-a) svarstant, rengiant ar priimant Fondo tarybos sprendimą.

Esu įspėtas (-a), kad, pažeidęs (-usi) šį pasižadėjimą, turėsiu atlyginti valstybei padarytus nuostolius.

Man išaiškinta, kad man artimi asmenys yra mano sutuoktinis, sugyventinis, partneris, kai partnerystė įregistruota įstatymų nustatyta tvarka (toliau – partneris), taip pat jų ir mano tėvai (įtėviai), vaikai (įvaikiai), broliai (įbroliai), seserys (įseserės), seneliai, vaikaičiai ir jų sutuoktiniai, sugyventiniai ar partneriai.

*(nurodomos pareigos
Fondo taryboje)*

(parašas)

(vardas ir pavardė)