ŠEIMOS POLITIKOS KOMISIJOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2026 m. spalio d. Nr.
Vilnius

Posėdis įvyko 2026 m. spalio 26 d., 13:00-14:15 val.
Posėdžio pirmininkė – Inga Ruginienė – Socialinės apsaugos ir darbo ministrė.
Posėdžio sekretorė – Jurgita Bučiūtė-Barysienė, Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – SADM) Horizontalios politikos ir projektų valdymo grupės vyresnioji patarėja.

Šeimos politikos komisijos (toliau – Komisijos) posėdyje dalyvavo:

1. Lina Baublienė – kultūros viceministrė;
2. Ieva Braškienė – Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos kontrolierės įstaigos vyresnioji patarėja;
3. Vilma Gabrieliūtė – Lygių galimybių kontrolieriaus tarnybos Lygių galimybių integravimo grupės vadovė;
4. Daiva Buivydaitė – Garbštienė – Vyriausybės kanceliarijos Socialinės politikos grupės vyresnioji patarėja;
5. Rita Grigalienė – SADM viceministrė;
6. Kristina Malinovska – Nacionalinės šeimos tarybos narė;
7. Jurgita Marčiukienė – Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Ugdymo departamento Švietimo pagalbos skyriaus vyriausioji specialistė;
8. Arūnas Puodys – Vidaus reikalų ministro patarėjas;
9. Giedrė Purvaneckienė – Ministro Pirmininko patarėja;
10. Aistė Rinkevičiūtė – Vyriausybės Strateginio valdymo grupės patarėja;
11. Evelina Firaitė–Ryliškienė – Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Metodinės pagalbos, nacionalinio ir tarptautinio bendradarbiavimo skyriaus vedėja;
12. Teresa Roščinska – SADM Horizontalios politikos ir projektų valdymo grupės vyresnioji patarėja;
13. Jolita Šlikienė – Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos Teisėkūros politikos grupės vadovė;
14. Daina Urbonaitienė – SADM Horizontalios politikos ir projektų valdymo grupės vadovė;
15. Giedrė Vareikienė – Kauno m. savivaldybės Socialinių paslaugų skyriaus Paslaugų šeimai ir vaikui poskyrio vedėja;
16. Ingrida Venciuvienė – Šiaulių rajono savivaldybės tarybos narė.

Posėdžio eiga

Komisijos posėdžiui (toliau – posėdis) pirmininkavusi Komisijos pirmininkė pristatė posėdžio darbotvarkę:

Klausimas	**Pranešėjas**
1. Naujos sudėties Komisijos pristatymas	Komisijos pirmininkė
2. Bazinio paslaugų šeimai paketo stebėsenos už 2025 m. pristatymas	SADM Horizontalios politikos ir projektų valdymo grupės vyresnioji patarėja Teresa Roščinska
3. Šeimos paketo pristatymas	SADM vyriausioji patarėja Donata Telišauskaitė – Čekanavičė
4. Informacija dėl rengiamo Šeimos metų 2027-2028 m. priemonių plano	Komisijos pirmininkė, SADM Horizontalios politikos ir projektų valdymo grupės vyresnioji patarėja Teresa Roščinska
5. Šeimos politikos apžvalgos 2026 m. rengimo klausimai	SADM Horizontalios politikos ir projektų valdymo grupės vyresnioji patarėja Jurgita Bučiūtė – Barysienė

6. Kiti klausimai.	Komisijos pirmininkė

Komisijos nariai pritarė posėdžio darbotvarkei.

1. **APTARTA. Bazinio paslaugų šeimai paketo stebėsenos už 2025 m. pristatymas.**

SADM Horizontalios politikos ir projektų valdymo grupės vyresnioji patarėja Teresa Roščinska pristatė Bazinio paslaugų šeimai paketo stebėsenos organizavimo bei vykdymo ypatumus, taip pat 2025 metų savivaldybių rezultatus. (pristatymas pridedamas)

Komisijos pirmininkė ir nariai tikslinosi dėl stebėsenos rodiklių turinio, galimybių analizuoti surinktus duomenis skirtingais pjūviais, vertinti ryšius tarp paslaugų poreikio ir paslaugų įgyvendinimo rodiklio, ar savivaldybės vertina poreikius kasmet, kaip poreikiai atliepiami, savivaldybių bendradarbiavimą organizuojant ir teikiant tam tikras paslaugas, kaip analizė bus viešinama, kokia informacija bus skelbiama. Taip pat pateikė siūlymą, dalijantis Bazinio paslaugų šeimai paketo stebėsenos rezultatais viešai, pateikti platesnę analizę, įvertinant duomenų ryšius, o ateityje atliekant Bazinio paslaugų šeimai stebėseną visapusiškai ir platesne apimtimi vertinti savivaldybes – koks yra kiekvienos paslaugos poreikis pagal savivaldybes, svarstyti galimybę įtvirtinti bazinius paslaugų rodiklius, išskiriant stebėsenoje jų pasiektumo lygį, taip pat identifikuoti gyventojų sudėtį, įvertinti jų poreikius ir tuomet, surinkus informaciją apie paslaugų užtikrinimą, vertinti, ar atliepiamas poreikis ir kokia apimtimi.

Nutarta. Organizuojant Bazinio paslaugų šeimai paketo stebėseną, atsižvelgti į Komisijos narių išsakytas įžvalgas bei pasiūlymus.

2. **APTARTA. Šeimos paketo pristatymas**

SADM vyriausioji patarėja Donata Telišauskaitė – Čekanavičė pristatė SADM parengto finansinių šeimos priemonių paketo priemones, tikslus, perspektyvas, jau atliekamus ar planuojamus veiksmus. (pristatymas pridedamas)

Nutarta. Pritarti pristatytam šeimos priemonių paketui.

3. **APTARTA. Informacija dėl rengiamo Šeimos metų 2027-2028 m. priemonių plano (toliau – planas)**

Komisijos pirmininkė pristatė, kad paskelbus 2027-2028 metus Šeimos metais, siekiant koordinuotos valstybės institucijų veiklos ir sutelktų pastangų, kad būtų sudarytos sąlygos teigiamoms Lietuvos demografinės situacijos gerėjimo tendencijoms atsirasti, buvo sudaryta darbo grupė Šeimos metų 2027–2028 m. priemonių planui parengti. Darbo grupės pirmininkė yra SADM ministrė, dalyvauja beveik visos ministerijos, Lietuvos savivaldybių asociacija, LRVK. Darbo grupė baigia rengti Šeimos metų 2027–2028 m. priemonių planą, 2026 m. spalio 27 d. vyks darbo grupės posėdis, po kurio su Komisijos nariais bus pasidalinta planu. Taip pat pasiūlė ministerijoms įsitraukti į bendrą komunikaciją apie planą. Apsvarstytas klausimas dėl savivaldybių, NVO, bendruomenių, įsitraukimo prisidėti prie plano, tačiau sutarta, kad tai yra Vyriausybės priemonių planas, tad visus kitus subjektus galima tik pakviesti, pasinaudojus pavyzdžiu ir paskata, imtis savo iniciatyva papildomų priemonių šeimų gerovei kūrimo.

Nutarta. Pasidalinti su Komisijos nariais planu ir Komisijos nariams skirti laiko pateikti planui pastabas, siūlymus, įžvalgas, jei tokių turėtų.

4. **APTARTA. Šeimos politikos apžvalgos 2026 m. rengimo klausimai**

SADM Horizontalios politikos ir projektų valdymo grupės vyresnioji patarėja Jurgita Bučiūtė-Barysienė informavo, kad kasmet Komisijos nariai rengia, tvirtina ir teikia Vyriausybei metinę Šeimos politikos formavimo ir įgyvendinimo apžvalgą (toliau – Apžvalga). Posėdžio metu aptarti svarbūs aspektai, susiję su šios Komisijos funkcijos įgyvendinimu:

1) Apžvalgos parengimo ir pateikimo Vyriausybei terminai;
2) Apžvalgos turinys;
3) Komisijos narių darbo organizavimas rengiant Apžvalgą.

Komisijos nariai pateikė siūlymų Apžvalgos turiniui, pakomentavo dėl savivaldybėse veikiančių šeimų tarybų / komisijų. Nacionalinės šeimos tarybos atstovė pasiūlė pasidalinti turima informacija apie savivaldybių šeimų tarybas / komisijas ir bendradarbiauti dalijantis geraisiais pavyzdžiais.

Nutarta. Apžvalgos projektą parengti vėliau kaip iki gruodžio 1 d., Komisijoje apsvarstyti ir patvirtinti – iki gruodžio 20 d.

5. **APTARTA. Kito posėdžio datos bei klausimų, kuriuos Komisijai tikslinga nagrinėti kitame posėdyje, suderinimas.**

Komisijos pirmininkė pasiūlė kitą posėdį kviesti preliminariai 2026 m. gruodžio mėn. viduryje, apie konkrečią posėdžio datą Komisijos narius informuojant el. paštu.

Dėl kito posėdžio aptartinų temų bei klausimų Komisijos pirmininkė pakvietė Komisijos narius teikti siūlymus bei kelti klausimus, ką norėtų ar reikėtų aptarti.

Nutarta: Kitą Komisijos posėdį kviesti 2026 m. gruodžio mėn. Socialinės apsaugos ir darbo ministerijoje, adresu Vivulskio g. 11, Vilniuje. Suderinus konkrečią posėdžio datą bei posėdžio darbotvarkę, Komisijos narius informuoti el. paštu.

PRIDEDAMA: Bazinio paslaugų šeimai paketo stebėsenos už 2025 m. pristatymas, 7l.;

Šeimos paketo pristatymas, 13 l.

Posėdžio pirmininkė Inga Ruginienė

Posėdžio sekretorė Jurgita Bučiūtė-Barysienė

Šeimos priemonių paketas

Daugiau finansinio saugumo nuo vaiko gimimo iki vidurinio ugdymo

Vilnius

2026 m. spalis

Bendra priemonių suma

beveik **770** mln. €



1. Didesnės ir lankstesnės vaiko priežiūros išmokos
2. Didesnė ligos išmoka, kai serga vaikas ar užkrečiamų ligų plitimo atveju
3. Didesnės pensijų garantijos (daugiau pensijos „taškų“) auginant vaikus
4. Vaiko priežiūros ir užimtumo krepšelis
5. Parama pasiruošti mokyklai kiekvienam pradinukui
6. Nemokami pietūs kiekvienam mokiniui iki 10 kl.
7. Daugiau galimybių šeimai įsigyti būstą
8. Grįžimo išmoka šeimoms
9. Šeimos integracijos krepšelis

Investuojame į šeimas – investuojame į Lietuvos ateitį

1. Didesnės ir lankstesnės vaiko priežiūros išmokos

LUBOS	Didiname nuo **2 iki 4 VDU.**
DYDIS	**100 proc. į rankas*** (78 proc. bruto) (18 mėn.); **77 proc.** (60 proc. bruto) ir **58 proc.** (45 proc. bruto) **į rankas*** (24 mėn.). Neperleidžiamų mėnesių dydis nesikeičia.
TRUKMĖ	Siesime trukmę ne su vaiko amžiumi, bet taikysime dienomis (**495** arba **675** dienos, iš jų po 62 dienas neperleidžiami mėnesiai kiekvienam iš tėvų). Šias dienas bus galima pasinaudoti iki kol vaikui sueis treji metai.
LANKSTUMAS	Ne trumpiau nei **7 d.** (šiuo metu – ne trumpiau kaip 1 d.).
KONTROLĖ	Griežtesnis išmokų mokėjimo susiejimas su gyvenimu Lietuvoje.

Nauda šeimai

Daugiau pasirinkimo ir finansinio saugumo tėvams, skatinamas vaiko priežiūros išmokos naudojimas.

Nauda valstybei

STIPRĖJA šeimų finansinė situacija, kuri gali prisidėti prie gimstamumo didėjimo.

Lėšų poreikis

123,6 mln. Eur

*Statistinis atvejis, kai kasmėnesinis darbo užmokestis yra vienodas ir neviršija lubų.

2. Didesnė ligos išmoka,
kai serga vaikas



ŠIUO METU
ligos išmoka slaugant vaiką yra

85 proc. į rankas*
(65,94 proc. bruto)

→

SIŪLOME

100 proc. į rankas*
(78 proc. bruto)

Lėšų poreikis

11,3 mln. Eur

Palies

82 tūkst. tėvų

*Statistinis atvejis, kai kasmėnesinis darbo užmokestis yra vienodas ir neviršija lubų.

3. Vaiko priežiūros ar slaugos laikotarpiu daugiau pensijos taškų



ŠIUO METU
3 metai =
1,5
apskaitos vieneto (AV)

→

SIŪLOME
3 metai =
3
apskaitos vienetai (AV)

Dvigubai
daugiau pensijos taškų

Lėšų poreikis
50 mln. EUR

Palies
56 tūkst. asmenų

4. Vaiko priežiūros ir užimtumo krepšelis



Metinė parama kiekvienam vaikui nuo darželio iki 12 metų.

Parama sudaro

5,2 BSI (384,8 Eur)

per metus / vaikui

Krepšelis skirtas kompensuoti išlaidas:

- Auklei
- Prailgintai grupei
- Stovykloms

Lėšų poreikis

110 mln. Eur

Palies

286 tūkst. vaikų

5. Parama pasiruošti mokyklai kiekvienam pradinukui

Vienkartinė **2 BSI (148 Eur)** išmoka priešmokyklinukams ir pradinukams mokinio reikmėms įsigyti.



ŠIUO METU

Priemonė testuojama

2 BSI (148 Eur)

pagal pajamų vertinimą

→

SIŪLOME

2 BSI (148 Eur)

visiems vaikams

be pajamų vertinimo

Parama teikiama mokinio reikmėms:

- Mokyklinė kuprinė
- Rašymo priemonės
- Sąsiuviniai, popierius
- Kitos būtinos reikmės

Lėšų poreikis

18 mln. Eur

Palies

120 tūkst. vaikų

6. Nemokami pietūs kiekvienam mokiniui



Suteikti nemokamus pietus visiems
5–10 kl. mokiniams,
nevertinant šeimos pajamų.

Įgyvendinimo laikotarpis
2029–2034 m.

Palaipsniui –
etapais per 6 metus

- Sveikesnė mityba
- Mažesnė socialinė atskirtis
- Geresnės mokymosi sąlygos ir rezultatai
- Mažesnė finansinė našta šeimoms
- Paprastesnis tvarkymas mokykloms

Lėšų poreikis
375,9 mln. Eur
(2029 – 2034 m.)

Palies
160 tūkst. vaikų

7. Daugiau galimybių šeimai įsigyti būstą



1

Didinamas finansavimas paramai būstui.

Priemonei numatyti –
17 mln. Eur

2

Būsto įsigijimo regionuose skatinimas.

Priemonei numatyti –
50 mln. Eur

Bendra abiejų priemonių suma
(papildomas finansavimas)

67 mln. Eur

8. Grįžimo išmoka šeimoms



Šeimai, kuri ne mažiau nei 5 metus gyveno užsienyje ir grįžo nuolat gyventi į Lietuvą, būtų skiriama:

2 000 Eur
šeimai be vaikų

4 000 Eur
auginančiai vieną vaiką

5 000 Eur
auginančiai du ar daugiau vaikų

Išmoka mokama dviem dalimis:

- 50 proc. grįžus
- 50 proc. po vienerių metų, jeigu šeima Lietuvoje faktiškai gyvena

Tikslas – paskatinti **grįžti ir kurti** ateitį Lietuvoje.

Lėšų poreikis

8 mln. Eur

Palies

2000 grįžtančių šeimų

9. Šeimos integracijos krepšelis



Krepšelį galima panaudoti:

- Lietuvių kalbos kursams
- Profesinei kvalifikacijai
- Vaikų privataus darželio kompensacijai
- Psichologinėms konsultacijoms

Maksimali krepšelio vertė
1 000 Eur

Skirta
4000
šeimų

Skirta
grįžusiai šeimai
(gyveno užsienyje
2 ir daugiau metų)

Lėšų poreikis
4 mln. Eur

Padės sklandžiau įsitvirtinti Lietuvoje pirmaisiais metais po grįžimo iš užsienio.

Šeimos politikos priemonių paketas

DAUGIAU GALIMYBIŲ ŠEIMOMS – STIPRESNEI LIETUVOS ATEIČIAI



1. Didesnės ir lankstesnės vaiko priežiūros išmokos

Derinama su suinteresuotomis institucijomis ir visuomene, planuojama projektą pateikti rudens sesijoje.

Įsigaliojimas 2027 07 01

2. Didesnė ligos išmoka, kai serga artimas

Derinama su suinteresuotomis institucijomis ir visuomene, planuojama projektą pateikti rudens sesijoje.

Įsigaliojimas 2027 07 01

3. Didesnės pensijų garantijos

Analizuojamos gautos suinteresuotų institucijų ir visuomenės pastabos, planuojama projektą pateikti rudens sesijoje.

Įsigaliojimas 2027 07 01

4. Vaikų priežiūros ir užimtumo krepšelis

Derinama su suinteresuotomis institucijomis ir visuomene, planuojama projektą pateikti rudens sesijoje.

Įsigaliojimas 2027 09 01

5. Parama pasiruošti mokyklai kiekvienam pradinukui

Derinama su suinteresuotomis institucijomis ir visuomene, planuojama projektą pateikti rudens sesijoje.

Įsigaliojimas 2027 07 01

6. Nemokami pietūs kiekvienam mokiniui iki 10 kl.

Derinama su suinteresuotomis institucijomis ir visuomene, planuojama projektą pateikti rudens sesijoje.

Įsigaliojimas nuo 2029–2034 m. (palaipsniui)

7. Daugiau galimybių šeimoms įsigyti būstą

Lėšos padidintos jau šiais metais.

Įgyvendinama nuo šių metų

8. Grįžimo išmoka šeimoms

Projektas rengiamas ministerijoje.

Įsigaliojimas nuo 2028 m.

9. Šeimos integracijos krepšelis

Projektas rengiamas ministerijoje.

Įsigaliojimas nuo 2028 m.

Investuojame į šeimas – investuojame į Lietuvos ateitį

KLAUSIMAI

Bazinio paslaugų šeimai paketo stebėsenos už 2025 m. pristatymas

Vilnius, 2026 m. spalio 26 d.

SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRO ĮSAKYMAS „DĖL BAZINIAME PASLAUGŲ ŠEIMAI PAKETE NURODYTŲ PASLAUGŲ PRIEINAMUMO VERTINIMO RODIKLIŲ PATVIRTINIMO“,

2023 m. gegužės 2 d. Nr. A1-282

Visose savivaldybėse nuo 2023 m. liepos 1 d. turi būti užtikrinamas Baziniame paslaugų šeimai pakete nurodytų paslaugų prieinamumas

Patvirtinti Baziniame paslaugų šeimai pakete nurodytų paslaugų prieinamumo vertinimo rodikliai.



Rekomenduojama savivaldybėms bendradarbiauti su Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija.

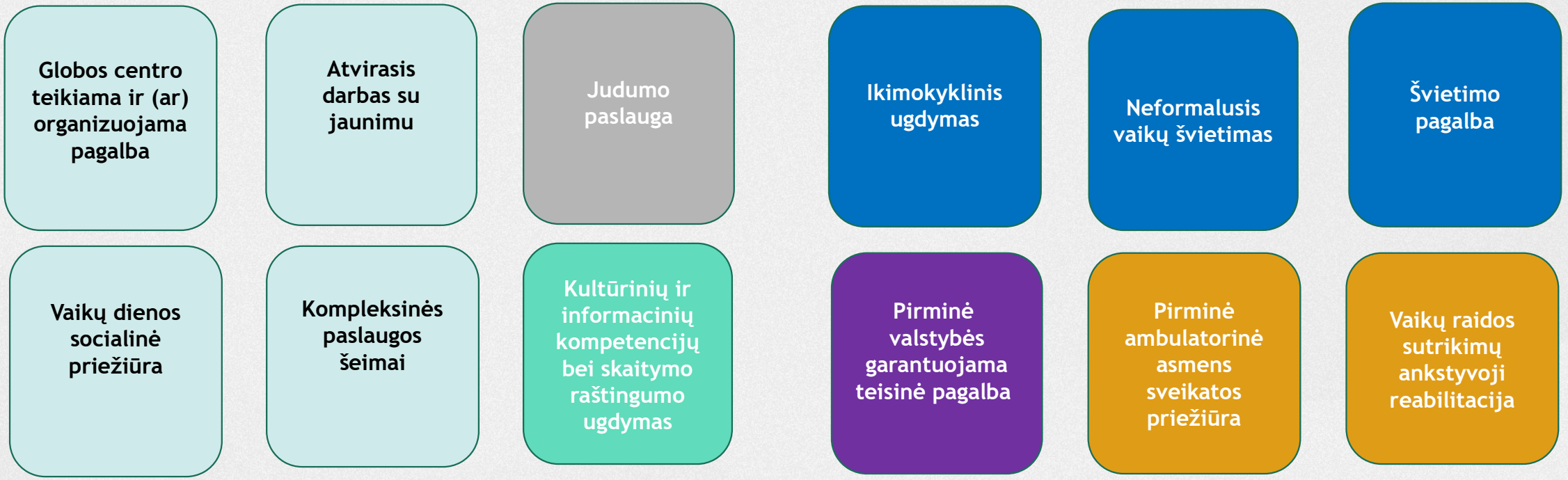
Savivaldybėms rekomenduojama kasmet teikti informaciją apie patvirtintus Baziniame paslaugų šeimai pakete nurodytų paslaugų prieinamumo vertinimo rodiklius.



Visoms savivaldybėms prieinamumo vertinimo rodikliai yra vienodi.

Bazinis paslaugų šeimai paketas

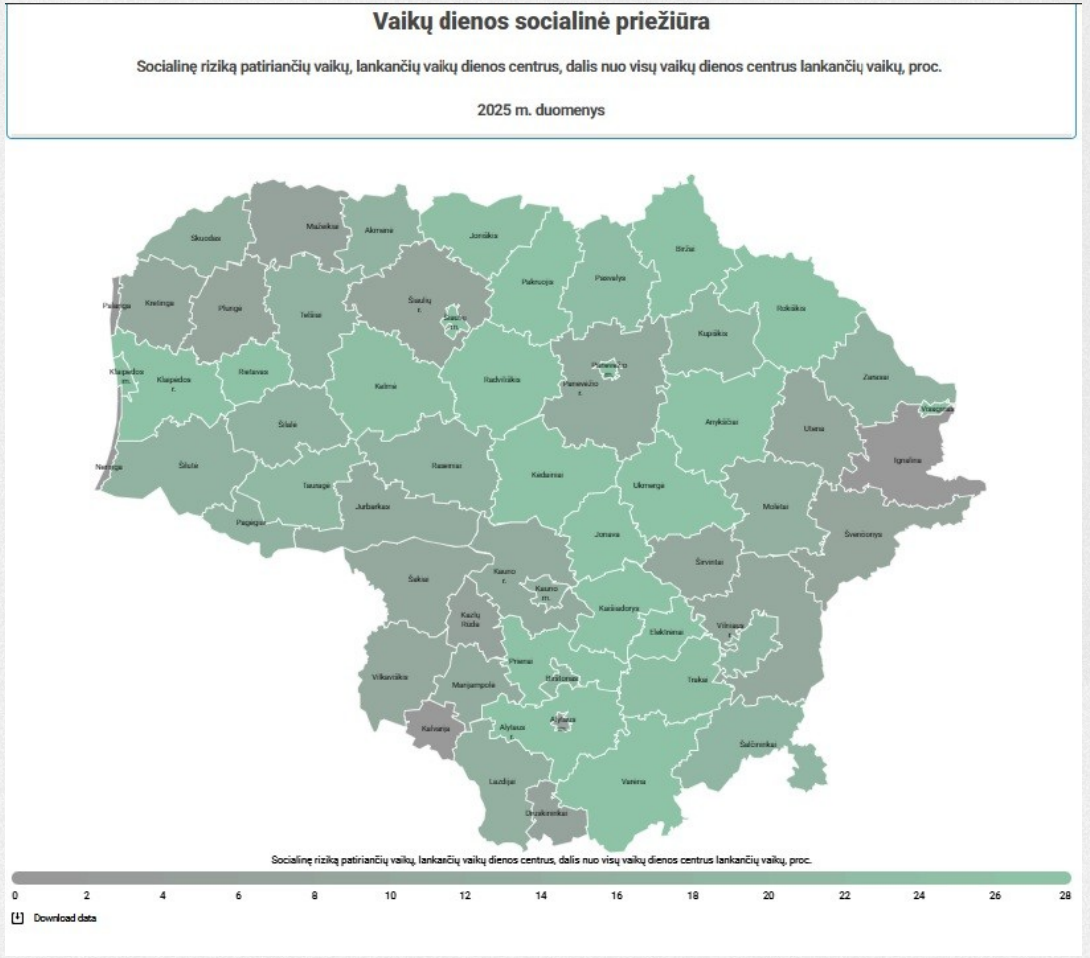
Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. birželio 19 d. nutarimas Nr. 618 „Dėl bazinio paslaugų šeimai paketo patvirtinimo“



Socialinės apsaugos ir darbo ministerija | Švietimo, mokslo ir sporto ministerija | Kultūros ministerija | Sveikatos apsaugos ministerija | Teisingumo ministerija | Susisiekimo ministerija

Bazinio paketo šeimai paslaugų paplitimo/prieinamumo interaktyvūs žemėlapiai

- 12 paslaugų – 18 interaktyvių žemėlapių;
- Lentelės su paslaugų rodiklių siektinomis reikšmėmis;
- Lentelės su paslaugų prieinamumo rodiklių faktinėmis reikšmėmis pagal atskiras savivaldybes.



Bazinio paslaugų šeimai paketo įgyvendinimas: savivaldybių kryptys

Savivaldybės taiko skirtingas priemones, atsižvelgdamos į vietos poreikius, tačiau jų planų konkretumas ir įgyvendinimo apimtis skiriasi.

- **Paslaugų prieinamumas**: paslaugos perkeliamos arčiau gyventojų, plečiamos mobiliosios, nuotolinės ir pavėžėjimo paslaugos.
- **Ankstyvoji pagalba**: stiprinama pagalba vaikams ir šeimoms, psichikos sveikatos bei vaikų raidos paslaugos.
- **Paslaugų koordinavimas**: plėtojamas socialinių, sveikatos ir švietimo paslaugų bendradarbiavimas.
- **Paslaugų plėtra**: stiprinami specialistų pajėgumai, gerinama informacijos sklaida.

Pagrindiniai iššūkiai, kuriuos įvardija savivaldybės

Paslaugų pasiekiamumas

Specialistų trūkumas

Augantis specializuotos pagalbos poreikis

Informacijos ir koordinavimo spragos

DĖKOJU UŽ DĖMESĮ

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija 188603515, A. Vivulskio g. 11, 03162 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ŠEIMOS POLITIKOS KOMISIJOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-11-03 Nr. D5-56
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Inga Ruginienė, Ministrė
Sertifikatas išduotas	INGA RUGINIENĖ, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-11-03 09:07:03 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-11-03 09:07:37 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	MD CA, Migracijos departamentas prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2026-07-14 09:01:02 – 2030-07-13 09:01:02
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jurgita Bučiūtė-Barysienė, Vyriausioji patarėja
Sertifikatas išduotas	JURGITA BUČIŪTĖ-BARYSIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-11-03 09:46:29 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-11-03 09:46:55 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2026-03-16 12:42:14 – 2031-03-16 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-11-03 10:29:48)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-11-03 10:29:49 DBSIS