

INFORMACINIS PRANEŠIMAS APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

ASMENIMS, KURIE LANKOSI LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOJE IR PASIRAŠO ASMENŲ LANKYMO SI ŽURNALE

Duomenų valdytojas	Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija (toliau – SADM), juridinio asmens kodas 188603515, buveinės adresas – A. Vivulskio g. 11, Vilnius, tel. ryšio Nr. +370 266 4201, el. p. post@socmin.lt, E. pristatymo dėžutės adresas 188603515. SADM Duomenų apsaugos pareigūno kontaktai: tel. ryšio Nr. +370 611 50241, el. p. dap@socmin.lt, korespondencijos adresas: A. Vivulskio g. 11, Vilnius (laišką adresuokite SADM duomenų apsaugos pareigūnui).	
Asmens duomenų tvarkymo tikslai	Toliau nurodyti asmens duomenys tvarkomi: • SADM saugumo, fiksuojant į SADM patalpas patenkančių kitų asmenų (neturinčių nuolatinio leidimo) tapatybę užtikrinimo tikslu; • vidaus administravimo (dokumentų valdymo, teisės aktų reikalavimų vykdymo, materialinių ir finansinių išteklių naudojimo) tikslu.	
Asmens duomenų kilmės šaltinis	SADM apsilankiusio asmens duomenys gaunami tiesiogiai iš duomenų subjekto.	
Asmens duomenų tvarkymo teisiniai pagrindai	Bendrojo duomenų apsaugos reglamento¹ 6 straipsnio 1 dalies f punktas (teisėto intereso pagrindu). Asmeniui nepateikus šiame pranešime nurodytų asmens duomenų, asmuo negalės patekti į SADM patalpas.	
Tvarkomi asmens duomenys ir jų kategorijos	Tapatybės identifikavimo duomenys	Apsilankiusio asmens vardas, pavardė, parašas (patvirtinantis susipažinimą su bendra saugos informacija). SADM darbuotojo, pas kurį atvyko svečias / interesantas, vardas ir pavardė.
	Apsilankymo duomenys	Atvykimo ir išvykimo data ir laikas, renginio ar susitikimo pavadinimas (kai taikoma).
	Profesiniai duomenys	Atskirais atvejais, kai taikoma: apsilankiusio asmens atstovaujamos institucijos, įmonės ar organizacijos pavadinimas, pareigų pavadinimas, SADM darbuotojo, pas kurį atvyko svečias / interesantas pareigų pavadinimas.
Duomenų gavėjai	Asmenų lankymosi žurnale esančių asmens duomenų tvarkytojai yra paslaugų teikėjai, sutartiniais pagrindais teikiantys apsaugos paslaugas. Asmens duomenys teisės aktuose nustatytais atvejais ir kai asmens duomenų teikimas būtinas ir proporcingas teisėtai ir konkrečiais tikslais, laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento reikalavimų, gali būti teikiami kitiems duomenų valdytojams (pavyzdžiui, teismams, teisėsaugos institucijoms ir kt.). Asmens duomenų teikimas į trečiąsias valstybes nenumatytas.	

¹ 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).

Saugojimo laikotarpiai	SADM apsilankiusio asmuo duomenys saugomi 1 metus nuo asmenų lankymosi žurnalo užpildymo dienos. Šis terminas gali būti pratęstas, jei asmens duomenys yra naudojami arba gali būti naudojami kaip įrodymai ar informacijos šaltinis ikiteisminiame ar kitokiame tyrime, įskaitant Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos vykdomą tyrimą, civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje ar kitais įstatymų nustatytais atvejais. Tokiu atveju asmens duomenys gali būti saugomi tiek, kiek reikia šiems duomenų tvarkymo tikslams, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.
Automatizuotas sprendimų priėmimas	Informuojame, asmens duomenys nebus naudojami automatizuotiems sprendimams dėl jų priimti, įskaitant profiliavimą.
Duomenų subjektų teisės ir jų įgyvendinimas	SADM apsilankęs asmuo, kaip duomenų subjektas, turi šias teises: • teisę susipažinti su savo asmens duomenimis (žurnalo įrašais), t. y. gauti patvirtinimą, ar SADM tvarko Jūsų asmens duomenis, ir jei tvarko, prašyti susipažinti su tvarkomais duomenimis ir su jais susijusia informacija; • teisę reikalauti asmens duomenis ištaisyti jei jie pasikeitė ar yra netikslūs ar neteisingi; • teisę reikalauti ištrinti asmens duomenis („teisę būti pamirštam“), kai yra bent vienas Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 17 straipsnio 1 dalyje nurodytas pagrindas; • teisę apriboti duomenų tvarkymą, kai yra bent vienas Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 18 straipsnio 1 dalyje nurodytas pagrindas; • teisę nesutikti su asmens duomenų tvarkymu dėl su konkrečiu atveju susijusių priežasčių. Šias teises duomenų subjektai gali įgyvendinti Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijoje tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. A1-753 „Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijoje tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka. Daugiau informacijos apie duomenų subjektų teises ir šių teisių įgyvendinimo tvarką nurodyta SADM interneto svetainėje: https://socmin.lrv.lt/lt/asmens-duomenu-apsauga/duomenu-subjektu-teises-ir-siu-teisiu-igyvendinimo-tvarka/.
Skundų teikimas	SADM apsilankęs asmuo, kaip duomenų subjektas turi teisę apskųsti SADM veiksmus ar neveikimą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (adresas L. Sapiegos g. 17, LT-10312 Vilnius, el. p. ada@ada.lt, interneto svetainė http://vdai.lrv.lt) ir Regionų administraciniam teismui, taip pat skųsti teismui Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos veiksmus (neveikimą). Prieš pateikiant skundą atitinkamai institucijai, taip pat jeigu manote, kad tvarkydama Jūsų asmens duomenis SADM pažeidžia Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą ar kitus duomenų tvarkymą reglamentuojančius teisės aktus ir / ar Jums kilo klausimų, susijusių su Jūsų asmens duomenų tvarkymu ir / ar teisių įgyvendinimu SADM, pirmiausiai rekomenduojame susisiekti su SADM duomenų apsaugos pareigūnu aukščiau nurodytais kontaktais.