



**LIETUVOS RESPUBLIKOS
SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRAS**

ĮSAKYMAS

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRO
2018 M. GRUODŽIO 21 D. ĮSAKYMO NR. A1-753 „DĖL DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ
ĮGYVENDINIMO LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO
MINISTERIJOJE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

Nr. A1-
Vilnius

P a k e i ĉ i u Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijoje tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. A1-753 „Dėl Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijoje tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir jį išdėstau nauja redakcija (pridedama).

Socialinės apsaugos ir darbo ministrė

Monika Navickienė

TVIRTINTA

Lietuvos Respublikos socialinės
apsaugos ir darbo ministro
2018 m. gruodžio 21 d. įsakymu
Nr. A1-753

(Lietuvos Respublikos socialinės
apsaugos ir darbo ministro 2023 m. d.
įsakymo Nr. A1-
redakcija)

**DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMO LIETUVOS RESPUBLIKOS
SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOJE TVARKOS
APRAŠAS**

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijoje tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato duomenų subjekto teisių, įtvirtintų 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos Reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), įgyvendinimo tvarką Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijoje (toliau – ministerija).

2. Aprašas taikomas įgyvendinant duomenų subjektų – fizinių asmenų, kurių asmens duomenis tvarko ir kurių asmens duomenų valdytoja yra ministerija, teises.

3. Įgyvendinant duomenų subjekto teises, vadovaujamosi Reglamentu (ES) 2016/679, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir Aprašu.

4. Aprašas parengtas vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679.

5. Asmens duomenų valdytoja – ministerija (juridinio asmens kodas – 188603515, buveinės adresas: A. Vivulskio g. 11, 03162 Vilnius).

6. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Reglamente (ES) 2016/679.

7. Ministerijos tvarkomų asmens duomenų kategorijos, duomenų subjektų kategorijos, asmens duomenų tvarkymo tikslai, teisiniai pagrindai, duomenų gavėjai nustatyti Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos asmens duomenų apsaugos

politikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. A1-610 „Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos asmens duomenų apsaugos politikos patvirtinimo“ (toliau – SADM asmens duomenų apsaugos politika), 1 priede.

II SKYRIUS

DUOMENŲ SUBJEKTO TEISĖS IR JŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA

PIRMASIS SKIRSNIS

DUOMENŲ SUBJEKTO TEISĖS

8. Duomenų subjektas turi šias Reglamente (ES) 2016/679 įtvirtintas teises:

- 8.1. gauti informaciją apie asmens duomenų tvarkymą;
- 8.2. susipažinti su asmens duomenimis;
- 8.3. reikalauti ištaisyti asmens duomenis;
- 8.4. reikalauti ištrinti asmens duomenis („teisę būti pamirštam“);
- 8.5. apriboti asmens duomenų tvarkymą;
- 8.6. teisę į asmens duomenų perkeliamumą;
- 8.7. nesutikti su asmens duomenų tvarkymu.

9. Reglamento (ES) 2016/679 22 straipsnyje įtvirtintos duomenų subjekto teisės, kad jam nebūtų taikomas tik automatizuotu duomenų tvarkymu, įskaitant profiliavimą, grindžiamas sprendimas, ministerija, tvarkydama duomenis, neįgyvendina, nes sprendimai, grindžiami automatizuotu duomenų tvarkymu, ministerijoje nepriimami ir profiliavimas nevykdomas.

10. Jeigu duomenų subjektas nurodo konkrečią norimos įgyvendinti teisės apimtį, ši teisė įgyvendinama duomenų subjekto nurodyta apimtimi.

ANTRASIS SKIRSNIS

TEISĖ GAUTI INFORMACIJĄ APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

11. Bendroji informacija apie duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymą pateikiama SADM asmens duomenų apsaugos politikoje ir ministerijos interneto svetainės skiltyje „Asmens duomenų apsauga“ adresu <https://socmin.lrv.lt/lt/asmens-duomenu-apsauga>.

12. Informacija apie duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymą, nurodyta Reglamento (ES) 2016/679 13 ir 14 straipsniuose, pateikiama tokiu būdu, koku duomenų subjektas kreipiasi į ministeriją, arba duomenų subjekto nurodytu būdu – raštu arba elektroninių ryšių priemonėmis.

13. Informacija apie duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymą pateikiama asmens duomenų gavimo metu. Šis Aprašo punktas netaikomas, jeigu duomenų subjektas jau turi šią informaciją.

14. Jei duomenų subjekto asmens duomenys renkami netiesiogiai iš duomenų subjekto, apie jo asmens duomenų tvarkymą duomenų subjektas informuojamas:

14.1. per pagrįstą laikotarpį nuo asmens duomenų gavimo dienos, bet ne vėliau kaip per vieną mėnesį, atsižvelgiant į konkrečias asmens duomenų tvarkymo aplinkybes;

14.2. jeigu asmens duomenys bus naudojami ryšiams su duomenų subjektu palaikyti – ne vėliau kaip pirmą kartą susisiekiant su tuo duomenų subjektu;

14.3. jeigu asmens duomenis numatoma atskleisti kitam duomenų gavėjui – ne vėliau kaip duomenis atskleidžiant pirmą kartą.

15. Pareiga pateikti duomenų subjektui informaciją apie asmens duomenų tvarkymą netaikoma, jei duomenų subjektas tokią informaciją jau turi arba jei:

15.1. tokios informacijos pateikti neįmanoma arba tam reikėtų neproporcingų pastangų. Tokiu atveju ministerija imasi tinkamų priemonių duomenų subjekto teisėms ir laisvėms bei teisėtiems interesams apsaugoti, įskaitant viešą informacijos paskelbimą;

15.2. asmens duomenų gavimas ar atskleidimas aiškiai nustatytas Europos Sąjungos arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kurie taikomi duomenų valdytojui ir kuriuose nustatytos tinkamos teisėtų duomenų subjekto interesų apsaugos priemonės;

15.3. asmens duomenys, laikantis Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teise reguliuojamos profesinės paslapties prievolės, privalo išlikti konfidencialūs.

TREČIASIS SKIRSNIS

TEISĖ SUSIPAŽINTI SU ASMENS DUOMENIMIS

16. Ministerija, duomenų subjekto prašymu įgyvendindama teisę susipažinti su savo asmens duomenimis, turi pateikti:

16.1. informaciją apie tai, ar duomenų subjekto asmens duomenys tvarkomi, ar ne;

16.2. su asmens duomenų tvarkymu susijusią informaciją, numatytą Reglamento (ES) 2016/679 15 straipsnio 1 ir 2 dalyse (jeigu duomenų subjekto asmens duomenys tvarkomi):

16.2.1. asmens duomenų tvarkymo tikslus;

16.2.2. asmens duomenų kategorijas;

16.2.3. duomenų gavėjus arba duomenų gavėjų, kuriems buvo arba bus atskleisti jų asmens duomenys (įskaitant duomenų gavėjus trečiosiose valstybėse arba tarptautines organizacijas), kategorijas;

16.2.4. jei įmanoma, numatomą asmens duomenų saugojimo laikotarpį arba, jei neįmanoma, kriterijus, taikomus tam laikotarpiui nustatyti;

16.2.5. informaciją apie teisę prašyti ministerijos, kaip asmens duomenų valdytojos, ištaisyti arba ištrinti asmens duomenis ar apriboti su duomenų subjektu susijusių asmens duomenų tvarkymą, ar nesutikti su tokiu tvarkymu (jei taikytina);

16.2.6. informaciją apie teisę pateikti skundą dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai;

16.2.7. jei asmens duomenys renkami ne iš duomenų subjekto, – visą turimą informaciją apie jų šaltinius;

16.2.8. informaciją apie automatizuotą sprendimų priėmimą, įskaitant profiliavimą;

16.2.9. informaciją apie tinkamas su asmens duomenų perdavimu susijusias apsaugos priemones, taikomas, kai asmens duomenys perduodami trečiajai valstybei arba tarptautinei organizacijai (jei taikytina);

16.3. tvarkomų asmens duomenų kopiją.

17. Ministerija pateikia duomenų subjektui tvarkomų asmens duomenų kopiją nemokamai. Duomenų subjektas turi teisę prašyti, kad jam būtų pateikta tvarkomų asmens duomenų kopija ir kita nei ministerijos pateikiama forma, nebent tai būtų neįmanoma ar tam reikėtų neproporcingų pastangų. Tvarkomų asmens duomenų kopija pateikiama nedarant neigiamo poveikio kitų asmenų teisėms ir laisvėms.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

TEISĖ REIKALAUTI IŠTAISYTI ASMENS DUOMENIS

18. Duomenų subjektas, vadovaudamasis Reglamento (ES) 2016/679 16 straipsniu, turi teisę reikalauti, kad bet kokie tvarkomi netikslūs jo asmens duomenys būtų ištaisyti, o

neišsamūs – papildyti. Tokiu atveju jis pateikia ministerijai prašymą įgyvendinti duomenų subjekto teisę reikalauti ištaisyti asmens duomenis.

19. Kreipdamasis į ministeriją dėl netikslių asmens duomenų ištaisymo ar neišsamųjų asmens duomenų papildymo, duomenų subjektas pateikia tikslus ir išsamius duomenis. Siekdama įsitikinti, kad tvarkomi duomenų subjekto asmens duomenys yra netikslūs ar neišsamūs, ministerija gali duomenų subjekto paprašyti pateikti tai patvirtinančius įrodymus.

20. Siekdama nustatyti, ar duomenų subjekto pateiktas prašymas yra pagrįstas, ministerija nedelsdama, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo įgyvendinti duomenų subjekto teisę reikalauti ištaisyti asmens duomenis gavimo dienos, atlieka duomenų subjekto tvarkomų asmens duomenų analizę.

21. Ministerija, nustačiusi, kad duomenų subjekto pateiktas prašymas įgyvendinti duomenų subjekto teisę reikalauti ištaisyti asmens duomenis yra pagrįstas:

21.1. nedelsdama, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo pagrįstumo įvertinimo dienos, ištaiso netikslis ar papildo neišsamius asmens duomenis;

21.2. jeigu nėra galimybių nedelsiant ištaisyti netikslis ar papildyti neišsamius asmens duomenis, nedelsdama, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo pagrįstumo įvertinimo dienos, sustabdo netikslių ar neišsamųjų asmens duomenų tvarkymo veiksmus ir šiuos asmens duomenis saugo tol, kol jie bus ištaisyti ar papildyti;

21.3. per 10 darbo dienų nuo netikslių asmens duomenų ištaisymo ar neišsamųjų asmens duomenų papildymo dienos informuoja duomenų gavėjus apie duomenų subjekto prašymu ištaisytus netikslis ar papildytus neišsamius asmens duomenis, jeigu jie buvo teikiami duomenų gavėjams, nebent tai būtų neįmanoma ar tam reikėtų neproporcingų pastangų. Duomenų subjekto prašymu jam pateikiama informacija apie tokius duomenų gavėjus.

PENKTASIS SKIRSNIS

TEISĖ REIKALAUTI IŠTRINTI ASMENS DUOMENIS

(„TEISĖ BŪTI PAMIRŠTAM“)

22. Duomenų subjektas turi teisę kreiptis į ministeriją su prašymu ištrinti su juo susijusius asmens duomenis, jeigu yra vienas iš šių pagrindų, nurodytų Reglamento (ES) 2016/679 17 straipsnio 1 dalyje:

22.1. asmens duomenys nebereikalingi tikslams, kurie buvo nustatyti prieš renkant asmens duomenis, pasiekti;

22.2. atšauktas duomenų subjekto sutikimas (jeigu toks buvo), kuriuo buvo grindžiamas duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas, ir nėra jokio kito teisinio pagrindo tvarkyti duomenų subjekto asmens duomenis;

22.3. duomenų subjektas nesutinka su savo asmens duomenų tvarkymu pagal Reglamento (ES) 2016/679 21 straipsnio 1 dalį (Aprašo II skyriaus aštuntasis skirsnis „Teisė nesutikti su asmens duomenų tvarkymu“) ir nėra viršesnių teisėtų priežasčių tvarkyti jo asmens duomenis;

22.4. asmens duomenys buvo tvarkomi neteisėtai;

22.5. asmens duomenys turi būti ištrinti laikantis Europos Sąjungos teisės aktuose arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos teisinės prievolės.

23. Duomenų subjekto prašyme turi būti išsamiai argumentuota, dėl kokių priežasčių prašoma ištrinti jo asmens duomenis (prašyme turi būti nurodytas vienas iš Aprašo 22 punkte nurodytų pagrindų).

24. Teisė reikalauti ištrinti asmens duomenis („teisė būti pamirštam“) neįgyvendinama Reglamento (ES) 2016/679 17 straipsnio 3 dalyje nurodytais atvejais ir kai asmens duomenų tvarkymas grindžiamas:

24.1. Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytų reikalavimų vykdymu;

24.2. archyvavimo tikslais dėl viešojo intereso;

24.3. siekiant pareikšti, vykdyti arba apginti teisinius reikalavimus.

25. Nustačius, kad duomenų subjekto pateiktas prašymas įgyvendinti duomenų subjekto teisę reikalauti ištrinti asmens duomenis yra pagrįstas:

25.1. nedelsiant, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo pagrįstumo įvertinimo dienos, duomenų subjekto asmens duomenys ištrinami;

25.2. jeigu nėra galimybių ištrinti duomenų subjekto asmens duomenų, nedelsiant, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo pagrįstumo įvertinimo dienos, duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymo veiksmai sustabdomi;

25.3. per 10 darbo dienų nuo asmens duomenų ištrynimo dienos duomenų gavėjai informuojami apie duomenų subjekto prašymu ištrintus asmens duomenis, jeigu jo asmens duomenys buvo teikiami duomenų gavėjams, nebent tai būtų neįmanoma ar tam reikėtų

neproporcingų pastangų. Duomenų subjekto prašymu jam pateikiama informacija apie tokius duomenų gavėjus.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

TEISĖ APRIBOTI ASMENS DUOMENŲ TVARKYMA

26. duomenų subjektas turi teisę kreiptis į ministeriją su prašymu apriboti asmens duomenų tvarkymą, jeigu yra vienas iš šių pagrindų, nurodytų Reglamento (ES) 2016/679 18 straipsnio 1 dalyje:

26.1. duomenų subjektas užginčija ministerijos tvarkomų jo asmens duomenų tikslumą. Tokiu atveju duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas gali būti apribotas laikotarpiui, per kurį ministerija patikrina asmens duomenų tikslumą;

26.2. nustatyta, kad duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas buvo neteisėtas, duomenų subjektas nesutinka, kad jo asmens duomenys būtų ištrinti, ir prašo apriboti jų tvarkymą;

26.3. pasiektas asmens duomenų tvarkymo tikslas ir ministerijai, kaip asmens duomenų valdytojai, nebereikia šiam tikslui pasiekti surinktų duomenų subjekto asmens duomenų, tačiau jų reikia duomenų subjektui, siekiančiam pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus;

26.4. duomenų subjektas ministerijai pateikia prašymą, jame išreiškdamas nesutikimą, kad ji tvarkytų jo asmens duomenis. Tokiu atveju duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas gali būti apribotas laikotarpiui, per kurį ministerija patikrina, ar šis duomenų subjekto prašymas pagrįstas;

26.5. duomenų subjektas ministerijai pateikia prašymą ištrinti tvarkomus jo asmens duomenis ir nustatoma, kad prašymas yra pagrįstas, tačiau nėra techninių galimybių duomenų subjekto asmens duomenis ištrinti nedelsiant. Tokiu atveju duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas gali būti apribotas, kol duomenų subjekto asmens duomenys bus ištrinti.

27. Ministerija, siekdama nustatyti, ar duomenų subjekto pateiktas prašymas yra pagrįstas, privalo nedelsdama, ne vėliau kaip Reglamento (ES) 2016/679 12 straipsnio 3 dalyje nustatytais terminais, atlikti prašymo įvertinimą.

28. Nustačiusi, kad duomenų subjekto pateiktas prašymas yra pagrįstas, ministerija privalo:

28.1. apriboti duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymą;

28.2. nedelsdama, ne vėliau kaip Reglamento (ES) 2016/679 12 straipsnio 3 dalyje nustatytais terminais, apie tai informuoti duomenų subjektą ir, jeigu yra galimybė, nurodyti preliminarų laikotarpį, kurį bus apribotas duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas;

28.3. per 10 darbo dienų nuo duomenų subjekto teisės apriboti asmens duomenų tvarkymą įgyvendinimo dienos informuoti duomenų gavėjus apie priimtą sprendimą, jeigu duomenų subjekto asmens duomenys buvo teikiami duomenų gavėjams, nebent tai būtų neįmanoma ar tam reikėtų neproporcingų pastangų. Duomenų subjekto prašymu jam suteikiama informacija apie tokius duomenų gavėjus.

29. Asmens duomenys, kurių tvarkymas apribotas, yra saugomi. Jei priimamas sprendimas panaikinti apribojimą tvarkyti duomenų subjekto asmens duomenis, ministerija, prieš panaikindama apribojimą, privalo raštu apie tai informuoti duomenų subjektą.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

TEISĖ Į ASMENS DUOMENŲ PERKELIAMUMĄ

30. Duomenų subjektas turi teisę kreiptis į ministeriją su prašymu gauti su juo susijusius asmens duomenis, teisę prašyti persiųsti ministerijos tvarkomus duomenų subjekto asmens duomenis kitam duomenų valdytojui, jeigu:

30.1. duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas grindžiamas:

30.1.1. duomenų subjekto sutikimu;

30.1.2. ministerijos ir duomenų subjekto sutartimi;

30.2. asmens duomenys tvarkomi automatizuotomis priemonėmis;

30.3. duomenų subjektas asmens duomenis, kuriuos ketina persiųsti kitam duomenų valdytojui, pateikė ministerijai pats arba per atstovą.

31. Tam, kad būtų patenkintas Aprašo 30 punkte nurodytas duomenų subjekto prašymas, turi būti įvykdytos visos Aprašo 30.1–30.3 papunkčiuose nurodytos sąlygos.

32. Ministerija, siekdama nustatyti, ar duomenų subjekto pateiktas prašymas yra pagrįstas, privalo nedelsdama, ne vėliau kaip Reglamento (ES) 2016/679 12 straipsnio 3 dalyje nustatytais terminais, atlikti prašymo įvertinimą.

33. Susisteminta informacija įprastai naudojamu ir kompiuteryje skaitomu formatu gali būti pateikiama:

33.1. duomenų subjektui;

33.2. kitam duomenų valdytojui, jeigu:

33.2.1. duomenų subjektas prašyme nurodo, kad ministerija asmens duomenis turėtų persiųsti kitam duomenų valdytojui;

33.2.2. yra techninių galimybių persiųsti asmens duomenis tiesiogiai kitam duomenų valdytojui.

34. Duomenų subjekto prašymu perkelti jo asmens duomenys nėra automatiškai ištrinami. Jeigu duomenų subjektas to pageidauja, jis turi kreiptis į ministeriją dėl teisės reikalauti ištrinti asmens duomenis („teisės būti pamirštam“) įgyvendinimo.

35. Jeigu duomenų subjekto prašymas dėl asmens duomenų perkeliavimo tenkinamas, ministerija, prieš perkeldama duomenų subjekto asmens duomenis kitam duomenų valdytojui, nevertina, ar duomenų valdytojas, kuriam bus perkelti duomenų subjekto asmens duomenys, turi teisinį pagrindą gauti duomenų subjekto asmens duomenis ir ar šis duomenų valdytojas užtikrins tinkamą asmens duomenų apsaugą. Ministerija neprisiima atsakomybės už tolesnį perkeltų asmens duomenų tvarkymą, kurį atliks kitas duomenų valdytojas.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS

TEISĖ NESUTIKTI SU ASMENS DUOMENŲ TVARKYMU

36. Duomenų subjektas, vadovaudamasis Reglamento (ES) 2016/679 21 straipsniu, turi teisę kreiptis į ministeriją su prašymu įgyvendinti jo teisę nesutikti, kad ministerija tvarkytų jo asmens duomenis, kai jie tvarkomi Reglamento (ES) 2016/679 6 straipsnio 1 dalies e arba f punktuose nustatytais atvejais, dėl konkrečiai su juo susijusių priežasčių.

37. Siekdama nustatyti, ar duomenų subjekto pateiktas prašymas pagrįstas, ministerija privalo nedelsdama, ne vėliau kaip Reglamento (ES) 2016/679 12 straipsnio 3 dalyje nustatytais terminais, įvertinti prašymą.

38. Nustačiusi, kad duomenų subjekto pateiktas prašymas pagrįstas, ministerija privalo nedelsdama, ne vėliau kaip Reglamento (ES) 2016/679 12 straipsnio 3 dalyje nustatytais terminais, informuoti duomenų subjektą, kad jo prašymas bus patenkintas.

39. Nustačiusi, kad duomenų subjekto prašymas nepagrįstas, ministerija privalo atsakyme argumentuotai įrodyti, kad duomenų subjekto asmens duomenys tvarkomi dėl pagrįstų ir teisėtų priežasčių, kurios yra viršesnės už duomenų subjekto interesus, arba kad asmens duomenys reikalingi teisiniams reikalavimams pareikšti, vykdyti ar apginti.

III SKYRIUS

PRAŠYMO ĮGYVENDINTI DUOMENŲ SUBJEKTO TEISĖS PATEIKIMAS

40. Duomenų subjektas, siekdamas įgyvendinti Aprašo 8 punkte nurodytas teises, turi tiesiogiai, atvykęs į ministeriją, paštu ar elektroninių ryšių priemonėmis pateikti rašytinį prašymą įgyvendinti duomenų subjekto teises (toliau – prašymas), kurio rekomenduojama forma pateikiama Aprašo priede. Žodžiu gali būti teikiami prašymai dėl teisės gauti informaciją apie asmens duomenų tvarkymą įgyvendinimo, kuriuos pateikdamas, t. y. prašydamas suteikti bendrojo pobūdžio informaciją apie asmens duomenų tvarkymą, asmuo neprivalo patvirtinti savo tapatybės.

41. Prašymas turi būti aiškus, suprantamas, parašytas valstybine kalba, įskaitomas, pasirašytas duomenų subjekto. Jame turi būti nurodyti duomenų subjekto vardas, pavardė, gimimo data, adresas ir (ar) kiti kontaktiniai duomenys ryšiams palaikyti, kuriais duomenų subjektas pageidauja gauti atsakymą dėl jo teisių įgyvendinimo, taip pat informacija apie tai, kurią iš Aprašo 8 punkte nurodytų teisių ir kokia apimtimi duomenų subjektas pageidauja įgyvendinti bei kokių būdu jis norėtų gauti atsakymą.

42. Duomenų subjekto atstovas prašyme turi nurodyti savo vardą, pavardę, gimimo datą, adresą ir (ar) kitus kontaktinius duomenis ryšiams, kuriais jis pageidauja gauti atsakymą, palaikyti, taip pat atstovaujamo asmens vardą, pavardę ir gimimo datą. Duomenų subjekto atstovas turi pasirašyti prašymą ir kartu su juo pateikti atstovavimą patvirtinantį dokumentą ar notaro arba kita teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą jo kopiją. Jeigu atstovavimą patvirtinančiame dokumente duomenų subjektas ir jo atstovas identifikuojami pagal asmens kodą, prašyme nurodomas ir atstovaujamojo, ir jo atstovo asmens kodas.

43. Pateikdamas prašymą, duomenų subjektas privalo patvirtinti savo tapatybę (netaikoma, jeigu duomenų subjektas kreipiasi dėl informavimo apie asmens duomenų tvarkymą pagal Reglamento (ES) 2016/679 13 ir 14 straipsnius):

43.1. jeigu prašymas pateikiamas tiesiogiai ministerijoje, pateikiamas vienas iš asmens tapatybę patvirtinančių dokumentų (pasas, asmens tapatybės kortelė arba leidimas gyventi Lietuvos Respublikoje) (toliau – asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas);

43.2. jeigu prašymas pateikiamas paštu, kartu su prašymu turi būti pateikiama notaro ar kita teisės aktų nustatyta tvarka patvirtinta asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija;

43.3. jeigu prašymas pateikiamas elektroninių ryšių priemonėmis, jis turi būti pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu 2014 m. liepos 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB, nustatytus kvalifikuotam elektroniniam parašui keliamus reikalavimus arba suformuotas elektroninėmis priemonėmis, kurios leidžia užtikrinti teksto vientisumą ir nepakeičiamumą;

43.4. jeigu prašymą teikia duomenų subjekto atstovas, jo tapatybė patvirtinama Aprašo 43.1–43.3 papunkčiuose nustatyta tvarka (priklausomai nuo prašymo pateikimo būdo), o duomenų subjekto – duomenų subjekto atstovui kartu su prašymu pateikiant notaro ar kita teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą duomenų subjekto asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją.

44. Vadovaujantis 2014 m. liepos 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB, bei Lietuvos Respublikos elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų įstatymu, kuriais reglamentuojama elektroninė atpažintis ir elektroninės atpažinties priemonės, paprastu parašu pasirašyto prašymo skaitmeninė kopija nelaikoma skaitmeniniu dokumentu, suformuotu elektroninėmis priemonėmis, leidžiančiomis užtikrinti teksto vientisumą ir nepakeičiamumą.

45. Jeigu kyla abejonių dėl duomenų subjekto tapatybės, ministerija prašo papildomos informacijos, reikalingos ja įsitikinti.

IV SKYRIUS

PRAŠYMO NAGRINĖJIMAS

46. Ministerija nepagrįstai nedelsdama, ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo dienos, pateikia duomenų subjektui ar duomenų subjekto atstovui, jeigu jis teikė prašymą, informaciją apie veiksmus, kurių imtasi gavus prašymą. Šis laikotarpis prireikus gali būti pratęstas dar dviem mėnesiams, atsižvelgiant į pateiktų prašymų sudėtingumą ir skaičių. Ministerija per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo dienos apie tai informuoja duomenų subjektą ar duomenų subjekto atstovą, jeigu jis teikė prašymą, , kartu nurodydama vėlavimo priežastis. Jei duomenų subjektas ar duomenų subjekto atstovas

prašymą pateikia elektroninių ryšių priemonėmis, informacija jam taip pat pateikiama, jei įmanoma, elektroninių ryšių priemonėmis, išskyrus atvejus, kai duomenų subjektas ar duomenų subjekto atstovas paprašo ją pateikti kitaip.

47. Jeigu prašymas pateiktas nesilaikant Apraše nustatytos tvarkos ir reikalavimų, jis nenagrinėjamas ir nedelsiant, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo jo gavimo dienos, apie tai informuojamas duomenų subjektas ar duomenų subjekto atstovas, jeigu jis teikė prašymą, nurodant priežastis, kodėl prašymas nenagrinėjamas.

48. Jeigu nagrinėjant prašymą nustatoma, kad duomenų subjekto teisės apribotos Reglamento (ES) 2016/679 23 straipsnio 1 dalyje nurodytais pagrindais, apie tai informuojamas duomenų subjektas.

49. Atsakymas į prašymą pateikiamas duomenų subjekto ar duomenų subjekto atstovo, jeigu jis teikė prašymą, pageidaujama būdu (parengtas raštu siunčiamas paštu, elektroniniu paštu ar įteikiamas tiesiogiai ministerijoje). Jei duomenų subjektas ar duomenų subjekto atstovas, jeigu jis teikė prašymą, nenurodo būdo, kuriuo jis pageidauja gauti informaciją, ir jei prašymas pateiktas elektroninių ryšių priemonėmis, atsakymas į duomenų subjekto ar duomenų subjekto atstovo prašymą, jei tai įmanoma, taip pat pateikiamas elektroninių ryšių priemonėmis. Kitais atvejais rašytinis atsakymas į prašymą siunčiamas paštu ar kitu būdu.

50. Informacija pagal prašymą suteikiama valstybine kalba. Duomenų subjektui ar duomenų subjekto atstovui ministerijos turima informacija nevalstybine kalba gali būti suteikta, jeigu ji tvarkoma šia kalba.

51. Ministerija turi teisę atsisakyti pateikti duomenų subjektui ar duomenų subjekto atstovui jo prašomą informaciją, jeigu nustato, kad prašymas yra akivaizdžiai nepagrįstas arba neproporcingas. Atsisakyme pateikti prašomą informaciją privalo būti raštu nurodyti atsisakymo motyvai.

52. Visi veiksmai, susiję su prašymu, atliekami ir informacija teikiama nemokamai.

53. Ministerijos veiksmus ar neveikimą įgyvendinant duomenų subjekto teises pats duomenų subjektas arba duomenų subjekto atstovas, taip pat jo įgaliota ne pelno įstaiga, organizacija ar asociacija, atitinkanti Reglamento (ES) 2016/679 80 straipsnio reikalavimus, turi teisę skusti Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, Vilnius, el. p. ada@ada.lt, interneto svetainė <http://vdai.lrv.lt>) ir Vilniaus apygardos administraciniam teismui.

54. Dėl duomenų subjekto teisių pažeidimo patyręs materialinę ar nematerialinę žalą, duomenų subjektas turi teisę į kompensaciją, dėl kurios priteisimo jis turi kreiptis į Vilniaus miesto apylinkės teismą.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

55. Visais klausimais, susijusiais su duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymu ir savo teisių įgyvendinimu, duomenų subjektas turi teisę kreiptis į ministerijos duomenų apsaugos pareigūną. Ministerijos duomenų apsaugos pareigūno kontaktiniai duomenys (telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas) skelbiami interneto puslapyje <https://socmin.lrv.lt/lt/asmens-duomenu-apsauga/duomenu-apsaugos-pareigunas-1>. Siekiant užtikrinti Reglamento (ES) 2016/679 38 straipsnio 5 dalyje įtvirtintą konfidencialumą, kreipiantis į ministerijos duomenų apsaugos pareigūną paštu, ant voko užrašoma, kad korespondencija skirta duomenų apsaugos pareigūnui.

Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo Lietuvos
Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijoje
tvarkos aprašo
priedas

(Prašymo įgyvendinti duomenų subjekto teisę (-es) forma)

(Duomenų subjekto vardas, pavardė, gimimo data arba asmens kodas)

(Adresas ir (ar) kiti kontaktiniai duomenys (telefono ryšio numeris ar el. pašto adresas (nurodoma, jei pareiškėjas
pageidauja)

(Atstovas ir atstovavimo pagrindas, jeigu prašymą pateikia duomenų subjekto atstovas)¹

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijai

**PRAŠYMAS
ĮGYVENDINTI DUOMENŲ SUBJEKTO TEISĘ (-ES)**

(data)

1. Prašau įgyvendinti šią (šias) duomenų subjekto teisę (-es)
(tinkamą variantą pažymėkite):

- teisę gauti informaciją apie duomenų tvarkymą,
- teisę susipažinti su duomenimis,
- teisę reikalauti ištaisyti duomenis,
- teisę reikalauti ištrinti duomenis („teisę būti pamirštam“),
- teisę apriboti duomenų tvarkymą,
- teisę į duomenų perkeliamumą,
- teisę nesutikti su duomenų tvarkymu.

2. Nurodykite, ko konkrečiai prašote, ir pateikite kuo daugiau informacijos, kuri padėtų tinkamai įgyvendinti Jūsų teisę (-es) *(pavyzdžiui, jeigu norite gauti asmens duomenų kopiją, nurodykite, kokių konkrečiai duomenų (pavyzdžiui: 2022 m. x mėn. x d. elektroninio laiško, 2023 m. x mėn. x d. vaizdo įrašo (x val. x min –x val. x min.) kopiją pageidaujate gauti; jeigu norite ištaisyti duomenis, nurodykite, kokie konkrečiai Jūsų asmens duomenys yra netikslūs; jeigu nesutinkate, kad būtų tvarkomi Jūsų asmens duomenys, nurodykite argumentus, kuriais grindžiate savo nesutikimą, , dėl kokio konkrečiai duomenų tvarkymo nesutinkate; jeigu kreipiatės dėl teisės į duomenų perkeliamumą įgyvendinimo, nurodykite, dėl kokių duomenų šią teisę pageidaujate įgyvendinti, ar pageidaujate juos perkelti į savo įrenginį ar kitam duomenų valdytojui, o jeigu pastarajam, nurodykite, kuriam):*

¹ Jeigu prašymą pateikia duomenų subjekto atstovas, turi būti pridedamas ir atstovo įgaliojimus patvirtinantis dokumentas.

PRIDEDAMA²:

1. _____.
2. _____.
3. _____.
4. _____.

Atsakymą noriu gauti (*pažymėkite vieną*):

- paštu,
 atvykęs (-usi) į Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministeriją adresu A. Vivulskio g. 11, Vilnius,
 elektroniniu paštu (*tik pasirašius prašymą kvalifikuotu elektroniniu parašu*)
- _____.
- (*nurodykite el. pašto adresą, kuriuo norite gauti atsakymą*)

(parašas)

(vardas, pavardė)

² Jeigu prašymas siunčiamas paštu, prie prašymo pridedama asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija, patvirtinta notaro ar kita teisės aktų nustatyta tvarka.

Jeigu kreipiamasi dėl netikslių duomenų ištaisymo, pateikiamos tikslius duomenis patvirtinančių dokumentų kopijos; jeigu jos siunčiamos paštu, turi būti patvirtintos notaro ar kita teisės aktų nustatyta tvarka.

Jeigu tokie duomenų subjekto asmens duomenys kaip vardas, pavardė yra pasikeitę, pateikiamos ir dokumentų, patvirtinančių šių duomenų pasikeitimą, kopijos; jeigu jos siunčiamos paštu, turi būti patvirtintos notaro ar kita teisės aktų nustatyta tvarka.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija 188603515, A. Vivulskio g. 11, 03162 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ĮSAKYMAS DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRO 2018 M. GRUODŽIO 21 D. ĮSAKYMO NR. A1-753 „DĖL DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMO LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOJE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-11-13 Nr. A1-737
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Stasė Kazlauskienė, Skyriaus vedėjas, Prevencijos skyrius
Sertifikatas išduotas	STASĖ KAZLAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-11-09 06:59:47 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-08-11 10:55:33 – 2025-08-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jūratė Dringelienė, Direktorius, Finansų departamentas
Sertifikatas išduotas	JŪRATĖ DRINGELIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-11-10 16:24:50 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-05-24 12:36:53 – 2026-05-23 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Monika Navickienė, Ministras
Sertifikatas išduotas	MONIKA NAVICKIENĖ, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-11-13 14:31:48 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-11-13 14:32:09 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-22 13:21:42 – 2026-03-21 13:21:42
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05- 19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.74.5

DETALŪS METADUOMENYS

Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-11-13 20:15:23)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-11-13 20:15:23 DBSIS